mipg | modelo integrado de planeación y gestión

AUTODIAGNÓSTICO DE GESTIÓN POLÍTICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

ENTIDAD	CALIFICACIÓN TOTAL
	84,2

COMPONENTES	CALIFICACIÓN	CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	ACTIVIDADES DE GESTIÓN	PUNTAJE (0 - 100)	OBSERVACIONES
Transparencia y acceso a la información	84,19	Transparencia pasiva	93	La entidad garantiza la atención a la ciudadanía por lo menos 40 horas a la semana	100	
				La entidad cuenta con una dependencia encargada exclusivamente de atención al ciudadano	100	
				La entidad responde las solicitudes de información en un plazo máximo de 10 hábiles después de la recepción	100	
				La entidad responde los derechos de petición en un plazo máximo de 15 días hábiles después de la recepción	100	
				La entidad responde los derechos de petición de consulta en un plazo máximo de 30 días hábiles después de la recepción	100	
				La entidad conoce el número de días hábiles que se demora en promedio la respuesta de una solicitud de información	100	
				En los casos en el que se requiera o en los que el ciudadano desee respuesta física de su solicitud de información, la entidad sólo cobra el costo de reproducción de la información. Ejemplo: costo de las fotocopias o del CD.	100	
				La realización de trámites por parte de los ciudadanos es sencilla	100	
				La presentación de PQRS por parte de la ciudadanía es sencilla	100	
				La entidad facilita al ciudadano información sobre el estado de su PQRS desde su recepción hasta su respuesta	100	
				Los funcionarios de la entidad ofrecen un servicio amable y cálido a los ciudadanos, dando respuesta efectiva a sus requerimientos	100	
				La entidad lleva registro de todos los PQRS presentados, sin importar el canal por el que hayan sido allegados por parte de la ciudadanía. Ejemplo: presencial, telefónico, sitio web, correo electrónico etc.	80	
				La entidad conoce el número de PQRS que recibe mensualmente	100	
				La entidad conoce el número de solicitudes de información y de derechos de petición que recibe mensualmente	100	
				La entidad conoce el tiempo que se ha tomado para responder a cada uno de los PQRS, solicitudes de información y derechos de petición	100	
				La entidad conoce el número de solicitudes de información que ha contestado de manera negativa	90	
				La entidad conoce el número de solicitudes de información que ha contestado de manera negativa por inexistencia de la información solicitada	90	
				Cuenta en su página Web con formatos para la recepción de peticiones, quejas, reclamos y denuncias	20	
		Transparencia activa	79	Los directivos de la entidad tienen en cuenta las necesidades de los ciudadanos usuarios de la entidad para la toma de decisiones	70	
				La entidad caracteriza la población usuaria de sus bienes y servicios	80	
				Los niveles jerárquicos de la organización permiten fluidez en la comunicación (horizontal y vertical) y agilidad en la toma de decisiones	100	
				La organización genera alianzas con ciudadanos y organizaciones de la sociedad civil	90	
				La organización desarrolla actividades y espacios de participación ciudadana de forma frecuente y dinámica	90	
				La entidad lleva registro del número de personas que participan en los espacios ciudadanos como los de rendición de cuentas	90	
				La información que divulga la entidad en su proceso de rendición de cuentas es clara, oportuna, relevante, confiable y de fácil acceso para toda la ciudadanía	90	
				Los ciudadanos participan en la formulación de los planes, proyectos o programas de la entidad	20	
				La entidad permite que todos sus trámites sean realizados por medios electrónicos	50	
				La entidad tiene una buena imagen entre la ciudadanía	100	
				La entidad construye a su interior el Plan Anticorrución y de Atención al Ciudadano de manera participativa, es decir, teniendo en cuenta las observaciones y recomendaciones de sus funcionarios	100	
				La entidad implementa el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de forma efectiva a su quehacer diario	100	
				Existe en el sitio web oficial de la Entidad una sección identificada con el nombre de "Transparencia y Acceso a la Información Pública"	20	
				La entidad ha implementado estrategias pedagógicas y comunicativas para reforzar el significado que tiene para los servidores el ejercicio de la función pública y su responsabilidad con la ciudadanía	50	
				Los directivos demuestran capacidad de observación, análisis, escucha activa y una verdadera política de puertas abiertas	90	
				Toda persona nueva en la entidad recibe una capacitación introductoria antes del inicio de sus actividades	100	
				Hay una transferencia efectiva de conocimientos entre las personas que dejan sus cargos y las nuevas que llegan a desempeñarlos	100	
				Los funcionarios al interior de la entidad consideran la transparencia y el acceso a la información como una herramienta fundamental para mejorar la democracia, la rendición de cuentas, prevenir la corrupción y mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	90	
				La entidad ha capacitado a sus funcionarios respecto de la Ley de Transparencia y acceso a la información, Ley 1712 de 2014	80	
				La entidad ha informado a sus usuarios sobre la Ley de Transparencia y acceso a la información, Ley 1712 de 2014	80	
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información la localización física, sucursales o regionales, horarios y días de atención al público	80	
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información la normatividad relacionada con la Entidad	80	
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información las noticias de la entidad	80	
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información el calendario de actividades	20	
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información la misión, visión, funciones y deberes de la Entidad	80	
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información el organigrama de la entidad	80	
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información las ofertas de empleo de la entidad		
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información las resoluciones, circulares u otro tipo de actos administrativos expedidos por la Entidad	80	
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información el presupuesto vigente asignado	80	
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información la ejecución presupuestal histórica anual	80	
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información la información el Plan Anticorrupción	80	
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información el Plan de Atención al ciudadano	80	
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información la información Proyectos de inversión en ejecución (No aplica para empresas industriales y comerciales del Estado y Sociedades de Economía Mixta, según art. 77 Ley 1474 de 2011)		
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información los informes de rendición de cuentas		
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información los mecanismos para interponer PQRS y denuncias		
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información su plan de compras anual	80	
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información el directorio con los cargos, hojas de vida e información de contacto de funcionarios y contratistas	80	
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información de las escalas salariales de funcionarios y contratistas	80	
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información los informes de empalme		
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información las respuestas de la entidad a las solicitudes de información		
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información la oferta de la entidad (Programas, servicios, trámites)		
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información los costos de la reproducción de la información (Ej. Costo de fotocopias o de CDs etc.)		
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información los entes de control que vigilan la entidad		
				La entidad ha publicado en su sitio Web de Transparencia y acceso a la información los informes de gestión, evaluación y auditoría	80	
				La entidad publica su gestión contractual con cargo a recursos públicos en el SECOP	100	
				La Entidad ha promovido a su interior la Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública (Ley 1712 de 2014)		
				La entidad publica sus bases de datos abiertos en el sitio web www.datos.gov.co		
		Seguimiento acceso a la información pública	80	La entidad hace seguimiento a su gestión en el tema de transparencia y acceso a la información pública a través de indicadores que son medidos periódicamente		
				Dentro de las mediciones que lleva a cabo la entidad se tiene en cuenta si su gestión ayudó a reslver los problemas y necesidades de sus usuarios		
				La entidad cuenta con una encuesta de satisfacción del ciudadano sobre Transparencia y acceso a la información en su sitio Web oficial	80	
				La entidad le asigna un número consecutivo o de radicado a cada una de las PQRS que le son enviadas	80	
		Divulgación política de seguridad de la información y de protección de datos personales	80	La entidad tiene una política de seguridad de la información construida, aprobada e implementada	80	
				La entidad tiene la política de seguridad de la información publicada en la sección de Transparencia y acceso a la información de su sitio Web oficial		
				La entidad tiene una política de protección de datos personales construida, aprobada e implementada		
				La entidad tiene una política de protección de datos personales publicada en la sección de Transparencia y acceso a la información de su sitio Web oficial		
		Gestión documental para el acceso a la información pública	94	La documentación de los procesos dentro de la entidad facilita el trabajo de sus funcionarios	100	
				El conocimiento de los servidores de la organización adquirido a través de su experiencia es identificado, analizado, clasificado, documentado y difundido	100	
				La información necesaria para la operación de la entidad está organizada y sistematizada	90	
				La información que maneja la entidad es clara, confiable, es de fácil consulta y se actualiza de manera constante	90	
				La gestión documental hace parte de las actividades administrativas, técnicas y de planeación de la Entidad	90	
		Instrumentos gestión de la información		La entidad ha construido, implementado y aprobado por medio de acto administrativo el Índice de Información Reservada y Clasificada de la entidad		
				La entidad ha publicado el Índice de Información Reservada y Clasificada en la sección de Transparencia y acceso a la información pública de su sitio Web oficial		
				La entidad ha construido, implementado y aprobado por medio de acto administrativo el Esquema de Publicación de la entidad		
				La entidad ha publicado el Esquema de Publicación de la entidad en la sección de Transparencia y acceso a la información pública de su sitio Web oficial		
				La entidad ha construido, implementado y aprobado por medio de acto administrativo el Registro de Activos de Información de la entidad		
				La entidad ha publicado el Registro de Activos de Información de la entidad en la sección de Transparencia y acceso a la información pública de su sitio Web oficial		
				La entidad ha construido, implementado y aprobado por medio de acto administrativo el Programa de Gestión Documental de la entidad		
				La entidad ha publicado el Programa de Gestión Documental de la entidad en la sección de Transparencia y acceso a la información pública de su sitio Web oficial		
		Criterios diferenciales de accesibilidad a la información pública		La organización caracteriza a los ciudadanos que son usuarios de sus bienes y servicios con el fin de ajustar y adaptar sus procesos de acuerdo a sus necesidades		
				La organizazción ha dispuesto sus canales de comunicación de acuerdo a las necesidades de los ciudadanos que son usuarios de sus bienes y servicios, en particular para aquellos que son víctimas de la violencia, personas con discapacidad o personas pertenecientes a		
				La Entidad traduce los documentos de interés público a lenguas de comunidades indígenas presentes en el país		
				La Entidad cuenta con recursos en su página web para permitir el acceso a la información a la población con discapacidad (ej. videos con lenguaje de señas o con subtítulos)		
				Los espacios físicos de la organización se han adecuado para que sean fácilmente accesibles para personas en condición de discapacidad		
		Conocimientos y criterios sobre transparencia y acceso a la información pública		Los funcionarios de la entidad conocen la Ley de Transparencia y acceso a la información pública		
				Los funcionarios de la entidad comprenden que el acceso a la información pública es un derecho fundamental que permite el ejercicio de otros derechos fundamentales de los ciudadanos		
				Los funcionarios tienen conocimiento sobre las instancias con las que cuentan los ciudadanos para recurrir en caso de no recicbir respiesta ante una solicitud de información		
				Los funcionarios conocen la existencia de la Secretaría de Transparencia		
				Los funcionarios son conscientes de que su compromiso principal es con los ciudadanos		
				Los funcionarios son conscientes que la transparencia y el acceso a la información pública son fundamentales para la modernización del Estado		

INICIO

GRÁFICAS