

 <b>Personería de DOSQUEBRADAS</b>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014-2023
		FECHA	JULIO 2024
		VERSIÓN	03
		PÁGINAS	1 de 4

### 1. DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE INFORME	QUE EL	25	6	2024	A	24	7	2024
ACTA PARCIAL	<input type="checkbox"/>	DEFINITIVA	<input checked="" type="checkbox"/>					
EJECUCIÓN	PRESUPUESTAL							
	66,7%	83,33%	100%					
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN			x					

### 2. DATOS DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	MANUELITA TORO PATIÑO
DEPENDENCIA	DESPACHO DEL PERSONERO
CARGO	PERSONERA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
LOCALIDAD	PERSONERÍA DE DOSQUEBRADAS

### 3. DATOS DEL CONTRATISTA SUPERVISADO

NÚMERO DE CONTRATO	001-2024
FECHA DE CONTRATO	25 DE ENERO DE 2024
CONTRATISTA	JUAN SEBASTIÁN JARAMILLO LONDOÑO
CEDULA DE CIUDADANÍA	1.088.001.419
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$14.000.000
PLAZO	CUATRO (4) MESES
FECHA ACTA DE INICIO	25 DE ENERO DE 2024
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	24 DE MAYO DE 2024
VALOR DE LA ADICIÓN	\$ 7.000.000
PRORROGA	2 MESES
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO	\$21.000.000
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	24 DE JULIO DE 2024
OBJETO: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA	

ELABORÓ: MANUELITA TORO PATIÑO Supervisora <i>MLA</i>	RECIBIDO POR: _____ Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
---	---





<p>y Pos contractual, en la cual se ejecutarán acciones requeridas en cuanto a la creación de los procesos de selección según se determine la modalidad de contratación a ejecutar por parte de la entidad.</p>		
<p>3. Brindar apoyo a funcionarios y contratistas de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las actuaciones a realizar en el SECOP II para la Elaboración, Publicación de Pliegos Electrónicos, Desarrollo del Proceso de Contratación y Gestión Contractual, configuración del usuario y de la cuenta de la entidad (usuario administrador), y registro de proveedores a funcionarios de la entidad, que estén relacionados con la acción contractual.</p>	<p>Brindo acompañamiento a los contratistas de la entidad en el cargue de informes, seguridad social y evidencias. Configuración del usuario Además, en asignaciones de supervisión revisión de actas de inicio.</p>	
<p>4. Proyectar toda la documentación relacionada con los procesos contractuales de la entidad en las diferentes etapas y modalidades selección, así como los conceptos jurídicos que le sean requeridos en las diferentes actuaciones administrativas de la entidad.</p>	<p>El contratista proyecto estudios previos, certificados de no existencia de personal en la planta, certificados de idoneidad, anexos clausulado y demás documentos necesarios para la contratación.</p>	
<p>5. Acompañar, asistir y participar en</p>		

ELABORÓ: MANUELITA TORO PATIÑO  
Supervisora

RECIBIDO POR: \_\_\_\_\_  
Día \_\_\_ Mes \_\_\_ Año \_\_\_ Hora \_\_\_

 <b>Personería de DOSQUEBRADAS</b>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014-2023
		FECHA	JULIO 2024
		VERSIÓN	03
		PÁGINAS	4 de 4

representación de la PERSONERIAMUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.	Asistió a las reuniones realizadas con la Personera Municipal y el secretario general en las cuales se indicaron las instrucciones sobre los contratos.	
--	---	--

**NOTA:** Hace parte integral a esta acta del supervisor el informe que presenta el contratista en el formato establecido por la entidad. (documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes).

BALANCE DEL CONTRATO		
VALOR DEL CONTRATO	\$21.000.000	
VALOR ADICIÓN	\$ 7.000.0000	
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA		\$17.500.000
VALOR PENDIENTE DE PAGAR AL CONTRATISTA		\$ 0
VALOR ACTA No.6 Y FINAL		\$ 3.500.000
<b>SUMAS IGUALES</b>	\$21.000.000	\$21.000.000

Como supervisor de este contrato y/o convenio, **certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.**

Así mismo se deja constancia que el contratista cumplió con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato ó convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma en Dosquebradas- Risaralda el día veintitrés (23) de septiembre del año dos mil veinticuatro (2024).

**NOMBRE DEL SUPERVISOR: MANUELITA TORO PATIÑO**

**CARGO DEL SUPERVISOR: PERSONERA MUNICIPAL**

FIRMA DEL SUPERVISOR: \_\_\_\_\_



ELABORÓ: MANUELITA TORO PATIÑO Supervisora	RECIBIDO POR: _____ Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
---	---