

| INFORME | CÓDIGO | PMD-AF-ISCPS-014-2 023 |
|---------------------------|---------|---------------------------|
| INFORME DE SUPERVISIÓN | FECHA | JULIO 2024 |
| • | VERSIÓN | 03 |
| | PÁGINAS | 1 de 7 |

1.DATOS GENERALES

| PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL II | NFORME 15 | 08 2024 | 14 09 | 2024 |
|------------------------------------|-----------|------------|--------|------|
| ACTA PARCIAL | X | DEFINITIVA | | |
| F IFOUGIÁN | | PRESUPL | JESTAL | |
| EJECUCIÓN 25 | 25% | 50% | 75% | 100% |
| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN | | x · | | |

2. DATOS DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR

| NOMBRE DEL SUPERVISOR | RICARDO ROMERO AMAYA |
|------------------------------|--------------------------------------|
| DEPENDENCIA DELEGACIÓN CIVIL | |
| CARGO | PERSONERO DELEGADO EN LO CIVIL |
| LOCALIDAD | PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS |

3.DATOS DEL CONTRATISTA SUPERVISADO

| NÚMERO DE CONTRATO | 041-2024 |
|--------------------------------|---|
| FECHA DE CONTRATO | 10/JULIO/2024 |
| CONTRATISTA | JUANA VALERIA RESTREPO MONTES |
| CÉDULA DE CIUDADANÍA | CC. 1088039654 EXPEDIDA EN DOS/DAS |
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE (\$10.000.000) |
| PLAZO | CUATRO (4) MESES |
| FECHA ACTA DE INICIO | 15/JULIO/2024 |
| FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO | 14/NOVIEMBRE/2024 |
| VALOR DE LA ADICIÓN | N/A |
| PRÓRROGA | N/A |
| SUSPENSIÓN | N/A . |
| REINICIO | N/A |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO | N/A |

| ELABORÓ: Ricardo Romero Amaya | 010.1 | RECIBIDO POR: |
|-------------------------------|------------|---------------|
| Supervisor | do king it | DíaMesAñoHora |



FECHA DE TERMINACIÓN FINAL

INFORME DE SUPERVISIÓN

N/A

| CÓDIGO | PMD-AF-ISCPS-014-2 023 |
|---------|---------------------------|
| FECHA | JULIO 2024 |
| VERSIÓN | 03 |
| PÁGINAS | 2 de 7 |

| OBJETO: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGA PARA LA INTERVENCIÓN DE RIESGO PSICOSOCIAL DE LOS USUARIOS Y FUNCIONARIOS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS." INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS: | | |
|--|--|--|
| | | |
| Valoraciones de apoyo psicológico o impresión diagnóstica apoyada en entrevistas psicológicas a los usuarios de la Personería. | 1.1 La contratista creó SEIS carpetas físicas con los documentos de Valoración de Apoyo Judicial de los siguientes usuarios: Carpeta 023. Ricardo Andrés Herrera M. Carpeta 024. Aura Ríos Henao. Carpeta 025. Rosa Adela Moncada E. Carpeta 026. Cristina Cuartas Arango. Carpeta 027. Rubiel Antonio Velasco M. Carpeta 028. Sigifredo Ramírez H. 1.2 La contratista elaboró y entregó SIETE informes de Valoración de Apoyo Judicial a los respectivos solicitantes. Cabe mencionar que, para cada caso elaboró un informe final, un oficio de entrega y un auto de archivo. Carpeta 015. Luz Elena Correa V. Carpeta 016. Oscar Alberto Monroy G. Carpeta 019. Nataly Montoya Hurtado. Carpeta 020. Ana Rita Arévalo C. Carpeta 021. William Henao Figueroa. Carpeta 022. Isabella Sánchez R. | |
| | 1.3 La contratista realizó documentos de "auto avocando conocimiento" y "oficio de notificación" para los diferentes casos de Valoración de Apoyo Judicial reposados en el Ministerio. | |

| ELABORÓ: Ricardo Romero Amaya Supervisor | 266 | | RECIBIDO POR: Día Mes Año Hora |
|---|-----|----------|--------------------------------|
| | | <u>~</u> | DidWco/WoTiord |

Carpeta 019. Nataly Montoya Hurtado.



| CÓDIGO | PMD-AF-ISCPS-014-2 023 |
|---------|---------------------------|
| FECHA | JULIO 2024 |
| VERSIÓN | 03 |
| PÁGINAS | 3 de 7 |

| Documento: Oficio No. PMD-DC-273-2024. | |
|---|--|
| Asunto: Asignación de visita domiciliaria para Valoración de Apoyo Judicial | |
| Rad.019-2024. | |
| Documento: Auto avocando conocimiento de inicio de trámite. | |
| Carpeta 020. Ana Rita Arévalo C. | |
| Documento: Oficio No. PMD-DC-275-2024. | |
| Asunto: Asignación de visita domiciliaria para Valoración de Apoyo Judicial Rad.020-2024. | |
| Documento: Oficio No. PMD-DC-290-2024. | |
| Asunto: Re asignación de visita domiciliaria para Valoración de Apoyo Judicial Rad.020-2024. Documento: Auto avocando conocimiento | |
| de inicio de trámite. | |
| Carpeta 021. William Henao Figueroa. Documento: Oficio No. PMD-DC-291-2024. | |
| Asunto: Asignación de visita domiciliaria para Valoración de Apoyo Judicial Rad.021-2024. | |
| Documento: Auto avocando conocimiento de inicio de trámite. | |
| Carpeta 022. Isabella Sánchez R. | |
| Documento: Oficio No. PMD-DC-328-2024. | |
| Asunto: Asignación de visita domiciliaria | |
| para Valoración de Apoyo Judicial Rad.022-2024. | |
| Documento: Auto avocando conocimiento de inicio de trámite. | |
| Carpeta 023. Ricardo Andrés Herrera. | |
| Documento: Oficio No. PMD-DC-329-2024. | |
| Asunto: Asignación de visita domiciliaria | |
| nara Valoración de Apovo Iudicial | |

| ELABORÓ: Ricardo Romero Amaya Supervisor | Bolish | RECIBIDO POR: Día Mes Año Hora |
|---|--------|--------------------------------|

Rad.023-2024.



| CÓDIGO | PMD-AF-ISCPS-014-2 023 |
|---------|---------------------------|
| FECHA | JULIO 2024 |
| VERSIÓN | 03 |
| PÁGINAS | 4 de 7 |

| | Documento: Auto avocando conocimiento de inicio de trámite. | |
|--|---|--------------|
| | Carpeta 024. Aura Ríos Henao. Documento: Oficio No. PMD-DC-346-2024. Asunto: Asignación de visita domiciliaria para Valoración de Apoyo Judicial Rad.024-2024. Documento: Auto avocando conocimiento de inicio de trámite. | |
| | Carpeta 025. Rosa Adela Moncada E. Documento: Oficio No. PMD-DC-326-2024. Asunto: Documentación requerida para asignación de visita domiciliaria – Valoración de Apoyo Judicial Radicado interno 025-2024. Documento: Oficio No. PMD-DC-347-2024. Asunto: Asignación de visita domiciliaria para Valoración de Apoyo Judicial con Radicado interno 025-2024. Documento: Auto avocando conocimiento de inicio de trámite. | |
| | 1.4 La contratista actualizó constantemente la base de datos sobre el estado de las Valoraciones de Apoyo Judicial a cargo del área de psicología. | |
| 2. Realizar las Observaciones del entorno psico-social a través de visita domiciliaria cuando el caso lo requiera. | notificación oficial a los usuarios. Durante el período, visitó la residencia de las siguientes personas: | fotográficas |

| ELABORÓ: Ricardo Romero Amaya | $\Omega \lambda$ (|) , / |) , / | RECIBIDO POR: | |
|-------------------------------|--------------------|-------|-------|---------------|--|
| Supervisor | 000 | 6 à C | + | DíaMesAñoHora | |



| CÓDIGO | PMD-AF-ISCPS-014-2 023 |
|---------|---------------------------|
| FECHA | JULIO 2024 |
| VERSIÓN | 03 |
| PÁGINAS | 5 de 7 |

| 3. | terapia mediante modelo de terapia breve en un enfoque sistémico; tanto para los | 3.1 La contratista brindó atención al público, registrando TRES usuarios que requerían orientación respecto al trámite de Valoración de Apoyo Judicial y/o otras demandas dentro del Ministerio. 3.2 La contratista efectuó entrevistas de valoración psicológica de ingreso a dos funcionarios: Ricardo Romero Amaya y Martha Isabel Tejada Jiménez. No adjuntó evidencia de los escritos, ya que se trata de un documento que goza de confidencialidad y reserva. Así mismo, se aclara que el documento físico se encontrará en las carpetas individuales que se crearon para cada uno de ellos. 3.3 La contratista realizó documento de archivo definitivo para carpeta individual de la funcionaria Yaqueline Arboleda Sánchez, ya que actualmente no labora en la entidad. 3.4 La contratista ejecutó una propuesta de intervención psicosocial sobre "Responsabilidad parental y entornos protectores", dirigido a los padres de familia de la IE Santa Sofia. | físicos y evidencias fotográficas mencionadas, se encuentran respaldadas con copia en DRIVE. |
|----|---|---|--|
| 4. | Brindar apoyo psicosocial a los funcionarios que se encuentran en el proceso pensional para generar una transición tranquila a su vida de jubilación y para aquellos que ingresan una | 4.1 La contratista recopiló los documentos solicitados por el Secretario General de la Personería, para la programación de una entrevista inicial con las funcionarias próximas a pensionarse en la entidad. | físicos mencionados, se encuentran |

| ELABORÓ: Ricardo Romero Amaya Supervisor | 22 80 | RECIBIDO POR: Día Mes Año Hora | |
|---|-------|---------------------------------|--|



| CÓDIGO | PMD-AF-ISCPS-014-2 023 | | |
|---------|---------------------------|--|--|
| FECHA | JULIO 2024 | | |
| VERSIÓN | 03 | | |
| PÁGINAS | 6 de 7 | | |

| | adaptación a la estructura de la organización. | | |
|----|--|--|--|
| 5. | Prestar apoyo al Comité de Convivencia Laboral de la entidad y al Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. | de los cumpleaños del personal de la Personería Municipal. | físicos y evidencias fotográficas mencionadas, se encuentran respaldados con copia en DRIVE. |
| 6. | y participar en representación de la PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS | 6.1 La contratista asistió a reunión presencia del equipo de trabajo de la Delegación Civil El espacio tuvo lugar, el jueves 15 de agosto de 2024 y estuvo direccionada por edoctor Ricardo Romero Amaya. 6.2 La contratista realizó y envió oficio No PMD-DC-274-2024 a la Secretaría de Salud de Dosquebradas, con la finalidad de obtener información sobre el estado de los Centros de Atención a los Consumidores de Sustancias Psicoactivas del Municipio. 6.3 La contratista asistió a reunión presencia con la contratista del área de archivo de la Personería Municipal, con el objetivo de brindar información acerca de las carpetas pertenecientes al área de psicología. | físicos y evidencias fotográficas mencionadas, se encuentran respaldados con copia en DRIVE. |

| ELABORÓ: Ricardo Romero Amaya | 2 | 0. | Λ | RECIBIDO POR: |
|-------------------------------|----------------|-------------|---|------------------|
| Supervisor | <u>لم</u> نع) | S & C & C & | 7 | Día Mes Año Hora |



| CÓDIGO | PMD-AF-ISCPS-014-2 023 |
|---------|---------------------------|
| FECHA | JULIO 2024 |
| VERSIÓN | 03 |
| PÁGINAS | 7 de 7 |

NOTA: Hace parte integral a esta acta del supervisor el informe que presenta el contratista en el formato establecido por la entidad. (documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes.

| BALANCE DEL CONTRATO | | | | |
|---|---------------|---------------|--|--|
| VALOR DEL CONTRATO | \$ 10.000.000 | | | |
| VALOR ADICIÓN | \$0 | | | |
| VALOR PAGADO AL CONTRATISTA | | \$ 2.500.000 | | |
| VALOR PENDIENTE DE PAGAR AL CONTRATISTA | | \$ 5.000.000 | | |
| VALOR ACTA No. 02 | | \$ 2.500.000 | | |
| SUMAS IGUALES | \$ 10.000.000 | \$ 10.000.000 | | |

Como supervisor de este contrato y/o convenio, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que la contratista está cumpliendo con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato ó convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma en Dosquebradas-Risaralda el día dieciséis (16) de septiembre del año dos mil veinticuatro (2024).

NOMBRE DEL SUPERVISOR: RICARDO ROMERO AMAYA

CARGO DEL SUPERVISOR: PERSONERO DELEGADO EN LO CIVIL

FIRMA DEL SUPERVISOR: 11

| ELABORÓ: Ricardo Romero Amaya | ~ 10.4 | RECIBIDO POR: |
|-------------------------------|-------------|---------------|
| Supervisor | 1 sooos | DíaMesAñoHora |