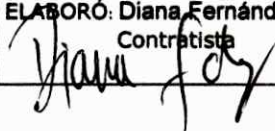


 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 050 de 2024	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	JULIO 2024
		VERSIÓN	02
		PÁGINA	1 de 20

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATANTE	PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	CONTRATISTA	Diana Fernández Moreno
INFORME DE ACTIVIDADES No.	002	PERIODO DE EJECUCIÓN	5/09/2024 a 4/10/2024
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO A LA DELEGACIÓN CIVIL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS".		

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE	OBSERVACIONES
1.Adelantar la apertura y/o seguimiento a las vigilancias o preventivas de los asuntos que son competencia de la delegación civil	Realice el seguimiento y revisión de la vigilancia No. 065 de 2024, al (LAGO LA PRADERA). Realizó el estudio de los documentos aportados Iniciando	La vigilancia 065 de 2024, se encuentra el archivo físico en la dependencia de la delegación civil.	

ELABORÓ: Diana Fernández Moreno Contratista 	REVISÓ: Ricardo Romero Amaya Supervisor 	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes ____: ____ Año _____ Hora _____
---	--	--



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES
No. 050 de 2024**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

JULIO 2024

VERSIÓN

02

PÁGINA

2 de 20

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE	OBSERVACIONES
	con "SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL PÓLIZA RESPONSABILIDAD CIVIL", actualizado y con la vigencia. Que, con respecto al "INFORME DEL ÁREA DE ENFERMERÍA QUE ATENDIÓ A LOS USUARIOS QUE SUFRIERON EL ACCIDENTE", se evidencia que los pacientes se retiran por sus propios medios sin necesidad de asistencia adicional, con signos vitales sin alteraciones, sin signos de hipotermia, conscientes y orientados.		

ELABORÓ: Diana Fernández Moreno
Contratista

REVISÓ: Ricardo Romero Amaya
Supervisor

RECIBIDO POR: _____
Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES
No. 050 de 2024**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

JULIO 2024

VERSIÓN

02

PÁGINA

3 de 20

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE	OBSERVACIONES
	Que, con respecto al “ PLAN DE MANEJO AMBIENTAL ”, se evidencia la entrega del requerimiento solicitado que desde el año 2012 la CARDER viene realizando un trabajo conjunto, en su momento con la Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Gestión Ambiental (SDAGA) del mismo municipio risaraldense, a través de visitas técnicas de campo, y contando a su vez con el acompañamiento de los habitantes del sector aledaño a los ecosistemas de humedal Los Lagos de la Pradera.		

ELABORÓ: Diana Fernández Moreno
Contratista

REVISÓ: Ricardo Romero Amaya
Supervisor

RECIBIDO POR: _____
Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES
No. 050 de 2024**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

JULIO 2024

VERSIÓN

02

PÁGINA

4 de 20

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE	OBSERVACIONES
	Que, con respecto al “ PLAN PARA LA PREVENCIÓN, PREVENCIÓN Y RESPUESTA DE EMERGENCIAS ”. Se evidencia la justificación de que el Parque Metropolitano LOS LAGOS DE LA PRADERA, ha desarrollado el presente plan para la prevención y atención de emergencias, el cual incluye toda la información pertinente para enfrentar la perturbación parcial o total del sistema productivo por la materialización de un riesgo, que pone en peligro a los funcionarios, contratistas, visitantes, entre otros, así reduciendo también el impacto		

ELABORÓ: Diana Fernández Moreno
Contratista

REVISÓ: Ricardo Romero Amaya
Supervisor

RECIBIDO POR: _____
Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES
No. 050 de 2024**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

JULIO 2024

VERSIÓN

02

PÁGINA

5 de 20

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE	OBSERVACIONES
	ambiental sobre el área afectada.		
2. Apoyar en la vigilancia y seguimiento de las actuaciones administrativas, que se adelanten ante las Inspecciones de Policía y/o Curadurías y acompañar las visitas o diligencias que le sean delegadas por el supervisor	De acuerdo a solicitud realizada por esta delegación en lo civil y por solicitud de la inspección segunda, se acompañó a la audiencia del art 223 del la ley 1801 de 2016 por comportamiento contrario a la convivencia ciudadana art 77 perturbación a la posesión dentro del proceso 098.	Se adjunta registro fotográfico	

ELABORÓ: Diana Fernández Moreno
Contratista

REVISÓ: Ricardo Romero Amaya
Supervisor

RECIBIDO POR: _____
Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES
No. 050 de 2024**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

JULIO 2024

VERSIÓN

02

PÁGINA

6 de 20

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE	OBSERVACIONES
3. Asesorar a los ciudadanos en general en consultas de carácter jurídico, proyectando los derechos de petición, acciones de tutela, impugnaciones, incidentes de desacato, etc., que sean competencia de la Personería Municipal de Dosquebradas, con ocasión de las necesidades de los ciudadanos atendidos y procurando la defensa de los derechos humanos y fundamentales de la Carta Constitucional.	Se asesoraron, proyectaron y presentaron acciones constitucionales e incidentes de desacato a treinta y dos (32) ciudadanos discriminados así: • Consultas de carácter jurídico 14. • Elaboración de derecho de petición 3. • Elaboración de tutela 13. • Incidente de desacatos 2. • Amparo de pobreza 0.	Se anexa cuadro Excel histórico de asistencia detallada de atención.	

ELABORÓ: Diana Fernández Moreno
Contratista

REVISÓ: Ricardo Romero Amaya
Supervisor

RECIBIDO POR: _____
Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES
No. 050 de 2024**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

JULIO 2024

VERSIÓN

02

PÁGINA

7 de 20

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE	OBSERVACIONES
4. Apoyar las actividades lideradas por la delegación civil en procura de la defensa de los derechos de los usuarios de las diferentes Entidades e Instituciones Prestadoras de Servicio de Salud en el Municipio de Dosquebradas, así como aquellas dedicadas al cuidado de personas con problemas de adicción a sustancias psicoactivas.	Se asistió a descentralización de la delegación civil en las instalaciones del hospital Santa Mónica de Dosquebradas, donde se presentó acciones de tutela de salud.	Se adjunta registros fotográficos	
5. Acompañar, asistir y participar en representación de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las reuniones, actividades,	Se asistió a la reunión convocada por el supervisor para el día 3 de octubre del año 2024 para tratar asuntos de la delegación civil.	Se anexa registro fotográfico.	

ELABORÓ: Diana Fernández Moreno
Contratista

REVISÓ: Ricardo Romero Amaya
Supervisor

RECIBIDO POR: _____
Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES
No. 050 de 2024**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

JULIO 2024

VERSIÓN

02

PÁGINA

8 de 20

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE	OBSERVACIONES
comités, operativos y demás que le sean asignados.			

DIANA FERNÁNDEZ MORENO
Contratista

RICARDO ROMERO AMAYA
Supervisor

ELABORÓ: Diana Fernández Moreno
Contratista

REVISÓ: Ricardo Romero Amaya
Supervisor

RECIBIDO POR: _____
Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 050 de 2024	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	JULIO 2024
		VERSIÓN	02
		PÁGINA	9 de 20

EVIDENCIAS:

1. Adelantar la apertura y/o seguimiento a las vigilancias o preventivas de los asuntos que son competencia de la delegación civil

**Personería de
DOSQUEBRADAS**

CÓDIGO: PMD-DC-415-2024
FECHA: Julio 2024
VERSIÓN: 02
PÁGINA: 01 DE 01

DEPENDENCIA	DELEGACIÓN CIVIL
CÓDIGO	600
SERIE	29
SUBSERIE	8

SERIE DOCUMENTAL:
DERECHO DE PETICIÓN

SUBSERIE DOCUMENTAL:
VIGILANCIA PETICIÓN No. 065

PETICIONARIO:

ASUNTO: SEGUIMIENTO INSTALACIONES DEL LAGO DE LA PRADERA

CARPETA No: 1 DE

FOLIOS: 1 -

FECHA INICIO: 30 DE AGOSTO DE 2024

FECHA FINAL:

2024

"Conserve en buen estado este legajo, representa la memoria e identidad de la Personería Municipal de Dosquebradas".

**Personería de
DOSQUEBRADAS**

CÓDIGO: PMD-DC-415-2024 1405-14
FECHA: Julio 2024
VERSIÓN: 02
PÁGINA: 01 DE 01

Oficio No. PMD-DC-463-2024

Dosquebradas, noviembre 8 del 2024

DR. CARLOS ANDRÉS DIAZ QUINTERO
Secretario de Cultura, Recreación y Deportes
Municipio de Dosquebradas

Señor:

En mi condición de **PERSONERO DELEGADO EN FUNCIÓN**, DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS, y teniendo presente la función de vigilancia del Ministerio Público y sus Agencias, conferidas por el artículo 8 del artículo 176 de la Ley 138 de 1994, y el artículo 23 de la Ley 1712 de 2011, modificada por la Ley 1758 de 2015 en su artículo 1, esta Personería permite ejercer esta función.

En este oficio se realizó la solicitud al Secretario de Cultura, Recreación y Deportes, **DR. CARLOS ANDRÉS DIAZ QUINTERO**, se envió a este despacho del Despacho de Cultura, Recreación y Deportes con el fin de adelantar el seguimiento a la gestión No. 065 de 2024 y verificar los procedimientos administrativos que están relacionados con los hechos materia de investigación.

Plan de manejo ambiental -
Plan de emergencia -
Informe del área de enfermería que atendió a los usuarios que sufrieron el accidente -
Informe de los usuarios afectados -
Informe de policía en la cual se tiene la cobertura del lugar -

En el mismo oficio se realizó la entrega de los puntos mencionados.

RECURSO DE RESPONSABILIDAD CIVIL PÓLIZA

Atentamente,

[Firma]

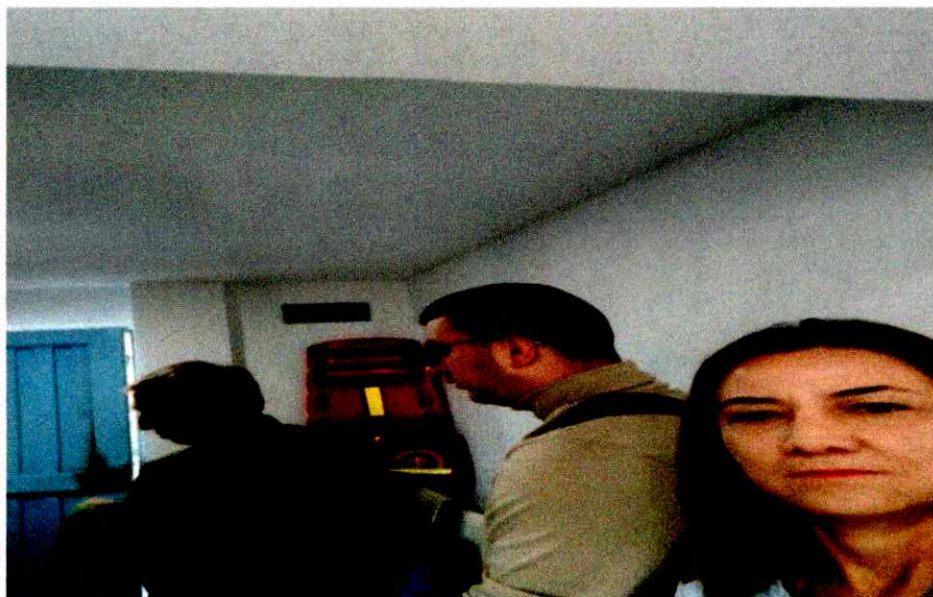
PERSONERO DELEGADO EN FUNCIÓN

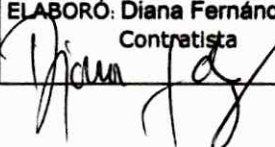
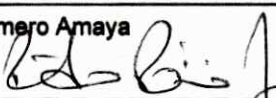
ELABORÓ: Diana Fernández Moreno Contratista <i>[Firma]</i>	REVISÓ: Ricardo Romero Amaya Supervisor <i>[Firma]</i>	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
---	---	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 050 de 2024	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	JULIO 2024
		VERSIÓN	02
		PÁGINA	10 de 20

ALCANCE 2: Apoyar en la vigilancia y seguimiento de las actuaciones administrativas, que se adelanten ante las Inspecciones de Policía y/o Curadurías y acompañar las visitas o diligencias que le sean delegadas por el supervisor.

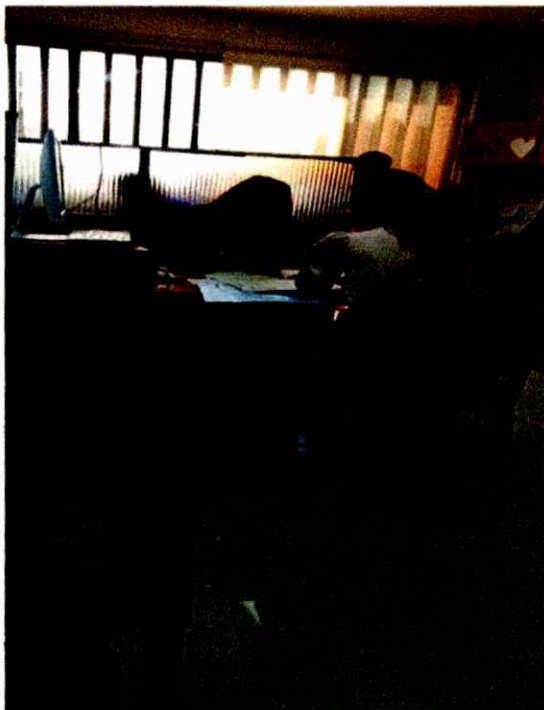


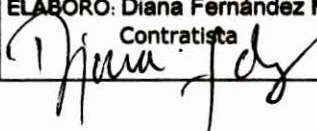
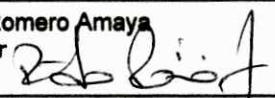
ELABORÓ: Diana Fernández Moreno Contratista 	REVISÓ: Ricardo Romero Amaya Supervisor 	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
--	--	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 050 de 2024	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	JULIO 2024
		VERSIÓN	02
		PÁGINA	11 de 20

ALCANCE 3: Asesorar a los ciudadanos en general en consultas de carácter jurídico, proyectando los derechos de petición, acciones de tutela, impugnaciones, incidentes de desacato, etc., que sean competencia de la Personería Municipal de Dosquebradas, con ocasión de las necesidades de los ciudadanos atendidos y procurando la defensa de los derechos humanos y fundamentales de la Carta Constitucional.



ELABORÓ: Diana Fernández Moreno Contratista 	REVISÓ: Ricardo Romero Amaya Supervisor 	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
--	---	--



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES No 050 de
2024**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

JULIO 2024

VERSIÓN

02

PÁGINA

12 de 20

9/09/2024	TUTELA	LEDY JOHANA HENAO MARIN	1088280627	3172348574	SANTA ANA BAJA FINCA LA LEONA					SALUD TOTAL	DIANA FERNANDEZ
9/09/2024	TUTELA	BERRNARDO RODRIGUEZ MORENO	10087286	3147971973	DOSQUEBRAD AS					SALUD TOTAL	DIANA FERNANDEZ
10/09/2024	DESACATO	DORA ARISTIZABAL	41898663	3197678295	CRR24 9-20 BARRIO JAPON					JUZGADO 1 PM	DIANA FERNANDEZ
10/09/2024	TUTELA	SANDRA PATRICIA AGUIRRE	42018853	3185398652	TRNS 7 25D - 03 APTO 02 SANTA ISABEL	sandrapatricia358@gmail.com	MARIA GLADYS VANEGAS	42066586		SALUD TOTAL	DIANA FERNANDEZ
10/09/2024	TUTELA	LUS NEREIDA MORALES	28946426	3177848103	PLAN TRES ZONA DOS CS 44 CAMILO TORREZ					ASMET SALUD	DIANA FERNANDEZ
10/09/2024	ASESORIA	CENEYDA TABARES GAVIRIA	42076798	32318379804	CLL33 N11-04 SAN NICOLAS					TRIBUTARIA	DIANA FERNANDEZ
16/09/20234	ASESORIA	ORLENI GUTIERREZ	1053770971	3217716692	MZ9 CS4B LA GRACIELA					CIVIL	DIANA FERNANDEZ
16/09/20234	ASESORIA	JAVIER ANTONIO SUAREZ GRAJALES	10066778	3138053925	CLL 65 #15-38 SANTA TERESITA					CIVIL	DIANA FERNANDEZ

ELABORÓ: Diana Fernández Moreno
Contratista

REVISÓ: Ricardo Romero Amaya
Supervisor

RECIBIDO POR: _____

Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES No 050 de
2024**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

JULIO 2024

VERSIÓN

02

PÁGINA

13 de 20

16/09720234	ASESORIA	DIEGO IVAN RINCON BARGAS	4344557	3104329286	CS6 QUINTAS DE MILAN					DERECHO DE PETICION	DIANA FERNANDEZ
16/09720234	ASESORIA	EDER BEDOYA	18511199	3219354633	CLL 54 21-35 SAN DIEGO					FAMILIAR	DIANA FERNANDEZ
16/09720234	ASESORIA	CENEIDA TABARES GAVIRIA	42076798	3218379804	CLL33 1-02 SAN NICOLAS					TRIBUTARIA	DIANA FERNANDEZ
16/09720234	TUTELA	CARMEN ELENA LOPEZ GONZALES	42012262	3134029043	BARRIO EL BALSO PRIMERA BIS 21-59			LUZ MARINA GONZALES	34040687	ASMET SALUD	DIANA FERNANDEZ
16/09720234	TUTELA	CARMEN ELENA LOPEZ GONZALES	42012262	3134029043	BARRIO EL BALSO PRIMERA BIS 21-59			JOSE ALDEMAR LOPEZ	4324746	ASMET SALUD	DIANA FERNANDEZ
16/09720234	ASESORIA	RAFAEL MARIA CASTAÑO GOMEZ	4354776	3216348951	CLL52BIS 14A- 04 LOS NARANJOS					SALUD	DIANA FERNANDEZ
16/09720234	DERECHO DE PETICION	DIDER LUIS RESTREPO	1010110806	3159408097	CAMILO TORRES PLAN 2 CS115					TRANSITO	DIANA FERNANDEZ
19/0972024	TUTELA	FRANCY ELENA GIL SERNA	42012565	3152821436	IMZA CS2 BARRIO FRAILES					S.O.S	DIANA FERNANDEZ

ELABORÓ: Diana Fernández Moreno
Contratista

REVISÓ: Ricardo Romero Amaya
Supervisor

RECIBIDO POR: _____

Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES No 050 de
2024**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

JULIO 2024

VERSIÓN

02

PÁGINA

14 de 20

19/09/2024	TUTELA	MARTHA LUCIA ESQUIBERO	31423265	3185649339	DG27 N° 8T-19 BARRIO SANTA ISABEL	marthaluciaesquiobel@gmail.com	roberto de jesus ezquibel	4389365	SURA	DIANA FERNANDEZ
19/09/2024	ASESORIA	JOSE FERNANDO MEGIA GUTERREZ	16695291	3223113099	MZ9 CS2 ETAPA 3 BOSQUES DE LA ACUARELA				TRANSITO	DIANA FERNANDEZ
19/09/2024	DERECHO DE PETICION	GLORIA ENSUEÑO HERNANDEZ	33991008	3215673842	CRR245 18A-09 BARRIO EL JAPON				DERECHO DE PETICION	DIANA FERNANDEZ
23/09/2024	TUTELA	JORGE ANDRES HERNANDEZ	18514512	3146358567	MZ3 CS31 BARRIO LAS BRISAS	andres31121977@gmail.com			SALUD TOTAL	DIANA FERNANDEZ
23/09/2024	ASESORIA	JHOANY ALEXANDER MARTINEZ	10031122	3148312259	MZ2 CS3 A CONJUNTO R4RESIDENCIA L SACA BUMA LA GRACELA				LABORAL	DIANA FERNANDEZ
23/09/2024	DERECHO DE PETICION	NIORKA RODRIGUEZ	PP.1118814	3027275790	CR19-CS2-12 BARRIO SAN JUDAS				DERECHO DE PETICION	DIANA FERNANDEZ
23/09/2024	ASESORIA	MARIA EUGENIA RAMIREZ RINCON	41928498	3126301007	MZ 8 CS18 VILLA ALEXANDRA				SALUD	DIANA FERNANDEZ

ELABORÓ: Diana Fernández Moreno
Contratista

REVISÓ: Ricardo Romero Amaya
Supervisor

RECIBIDO POR: _____

Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES No 050 de
2024**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

JULIO 2024

VERSIÓN

02

PÁGINA

15 de 20

24/09/2024	TUTELA	LUZ ADRIANA GARCIA	42130383	3216777002	CLL51 # 13-24 BARRIO LOS NARANJOS	miguel1503@hotmail.com	MIGUEL ANGEL BELASQUEZ	1128913788	S.O.S	DIANA FERNANDEZ
24/09/2024	ASESORIA	MARTHA LIBIA ECHABARIA	24413628	3128389112	MZ5 CS21 BARRIO LAS COLINAS				COMERCIAL	DIANA FERNANDEZ
24/09/2024	ASESORIA	CLAUDIO RAMIREZ	16451125	3185822959	CRR33B 29-10 BARRIO GALATEO				COMERCIAL	DIANA FERNANDEZ
24/09/2024	TUTELA	ANDRÉS RESTREPO MORENO	15960963	3214512475	CLL73 18-52 BARRIO DIVINO NIÑO				FRISBY	DIANA FERNANDEZ
24/09/2024	DESACATO	DANIELA HERNANDEZ DIAZ	1002567111	3182712391	PARQUE RESIDENCIAL LOS MOLINOS				DESACATO	DIANA FERNANDEZ
30/09/2024	ASESORIA	CARMEN HURTADO OSPINA	246958127	3102181314	PARQUE RESIDENCIAL MILENIO TORRE 2 APTO 305				SALUD	DIANA FERNANDEZ
30/09/2024	TUTELA	CRISTIAN STIVEN AVILA GOMEZ	RC- 1088364103	3248274502	SAN DIEGO CLL17 CR53		ALEXANDRA GOMEZ	PPT-6963028	SALUD	DIANA FERNANDEZ
30/09/2024	TUTELA	GLORIA STELLA FLOREZ JARAMILO	42005881	3128068591	CLL19 VIS N 16B-37 BARRIO OLAYA				S.O.S	DIANA FERNANDEZ

ELABORÓ: Diana Fernández Moreno
Contratista

REVISÓ: Ricardo Romero Amaya
Supervisor

RECIBIDO POR: _____

Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES No 050 de
2024**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

JULIO 2024

VERSIÓN

02

PÁGINA

16 de 20

30/09/2024	ASESORIA	MARYURI AGUDELO	1088287371	3157717972	CRR13 49-26 BARRIO LOS NARANJOS					CIVIL	DIANA FERNANDEZ
------------	----------	--------------------	------------	------------	---------------------------------------	--	--	--	--	-------	--------------------

OCTUBRE

3/10/2024	TUTELA	ANGELICA MARIA BONILLA	1087999210	3024398374	MZ9 CS18 BARRIO LAS MACARENAS					ASMET SALUD	DIANA FERNANDEZ
-----------	--------	------------------------------	------------	------------	-------------------------------------	--	--	--	--	-------------	--------------------

ELABORÓ: Diana Fernández Moreno
Contratista

REVISÓ: Ricardo Romero Amaya
Supervisor

RECIBIDO POR: _____

Día _____ Mes ____: ____ Año _____ Hora _____

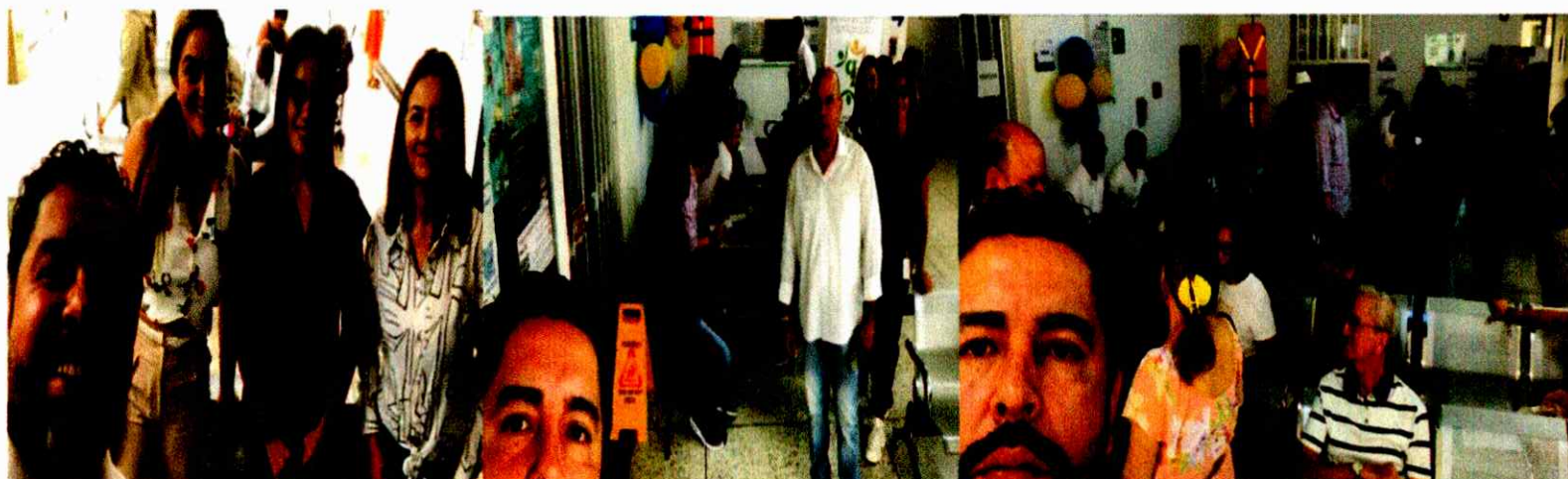
CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401185

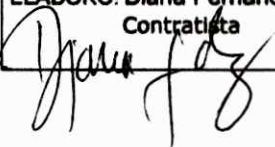
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com

www.personeriadosquebradas.gov.co

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No 050 de 2024	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	JULIO 2024
		VERSIÓN	02
		PÁGINA	17 de 20

ALCANCE 4: Apoyar las actividades lideradas por la delegación civil en procura de la defensa de los derechos de los usuarios de las diferentes Entidades e Instituciones Prestadoras de Servicio de Salud en el Municipio de Dosquebradas, así como aquellas dedicadas al cuidado de personas con problemas de adicción a sustancias psicoactivas.



ELABORÓ: Diana Fernández Moreno Contratista 	REVISÓ: Ricardo Romero Amaya Supervisor 	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
---	--	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No 050 de 2024	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	JULIO 2024
		VERSIÓN	02
		PÁGINA	18 de 20

ALCANCE: 5 Acompañar, asistir y participar en representación de la PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las reuniones, actividades, comités, operativos y demás que le sean asignados.



CÓDIGO PMD-ED-014-2024
FECHA Jul-2024
VERSIÓN 02
PÁGINAS 1 de 3

ACTA No. 002-2024

Objeto: REUNIÓN MESA DE TRABAJO DELEGACIÓN CIVIL
Fecha: 03/010/2024 **Hora de inicio:** 8:00 a.m. **Hora Fin:** 9:00 a.m.
Lugar: Despacho Personero

ORDEN DEL DIA	
1	Verificación del Quórum.
2	Saludo e introducción por parte del Personero Delegado civil
3	Revisión de compromisos pactados en mesa de trabajo anterior
4	Compromisos
5	Proposiciones y varios.
6	Cierre

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificación del Quórum.

Siendo las 8:00 a.m. del día 03 de octubre del 2024, se da inicio a la segunda reunión de la mesa de trabajo de la delegación civil del municipio de Dosquebradas, tomando asistencia de los siguientes miembros, confluencia al Quórum.

C	Nombre	Cargo	Asistencia
1	Ricardo Romero Amaya	Personero delegado en lo civil	Presente
2	Diana Fernández Moreno	Abogada contratista	Presente
3	Juana Valeria Restrepo Morites	Psicóloga contratista	Presente
4	Johanna Granda Gutiérrez	Apoyo a la gestión delegación civil-contratista	Presente

ELABORÓ: Johanna Granda Gutiérrez - Contralista
REVISÓ: Ricardo Romero Amaya - Personero delegado en lo civil
RECIBIDO POR: _____
Día ____ Mes ____ Año ____ Hora ____
CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co



CÓDIGO PMD-ED-014-2024
FECHA Jul-2024
VERSIÓN 02
PÁGINAS 2 de 3

2. Saludo e introducción por parte del Personero delegado en lo civil

El Personero delegado en lo civil Ricardo Romero Amaya, inicia la reunión dando la bienvenida a los presentes a la segunda reunión de la mesa de trabajo, expresa sus agradecimientos por la participación y apoyo en la jornada descentralizada realizada en el hospital Santa Mónica el día 27 de septiembre 2024.

3. Revisión de compromisos pactados en mesa de trabajo anterior

El Personero delegado en lo civil, informa que los compromisos pactados en la reunión anterior se han cumplido a cabalidad en un 100%.

4. Compromisos

No	Compromiso	Responsable
1	Realizar visitas y de seguimiento a los curadores urbanos.	Personero delegado en lo civil
2	Apoyo a las audiencias programadas por las inspecciones de policía.	Diana Fernández Moreno - Ricardo Romero
3	Presentar la propuesta de capacitación a la personería municipal con el fin de adelantar acciones con la asociación de libertad religiosa del municipio de Dosquebradas.	Ricardo Romero - Juana Valeria Restrepo
4	Cada contratista de la delegación civil, deberá estar al día con los informes mensuales, actas de cobro y realizar el pago puntual de la seguridad social por alguna eventualidad que pueda ocurrir en una salida de campo.	Todos los contratistas

ELABORÓ: Johanna Granda Gutiérrez - Contralista
REVISÓ: Ricardo Romero Amaya - Personero delegado en lo civil
RECIBIDO POR: _____
Día ____ Mes ____ Año ____ Hora ____
CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co

ELABORÓ: Diana Fernández Moreno Contratista	REVISÓ: Ricardo Romero Amaya Supervisor	RECIBIDO POR: _____ Día ____ Mes ____ Año ____ Hora ____
---	---	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co