

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</p>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CODIGO	PMD-ISCPs-03-2023
		FECHA	AGOSTO 2023
		VERSION	01
		PAGINAS	1 de 8

### DATOS GENERALES

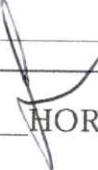
PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	17	10	23	A	16	11	23
ACTA PARCIAL	10						X
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PRESUPUESTAL						
	95.2%						

### Datos del supervisor/interventor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	MANUELITA TORO PATIÑO
DEPENDENCIA	DESPACHO DEL PERSONERO
CARGO	PERSONERO MUNICIPAL
LOCALIDAD	PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS

### Datos del contrato supervisado

NUMERO DE CONTRATO	005-2023
FECHA DE CONTRATO	16 de Enero de 2023
CONTRATISTA	JUAN SEBASTIÁN JARAMILLO LONDOÑO
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1088001419
VALOR INICIAL CONTRATO	\$24.500.000
PLAZO INICIAL	7 MESES
FECHA ACTA DE INICIO	17-01-2023
ADICION	\$12.250.000
PRORROGA	3 MESES Y 15 DÍAS
SUSPENSIÓN	N.A.
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	01-12-2023

ELABORÓ: 	REVISÓ:	RECIBIDO POR: 
		DIA ___ - MES ___ AÑO ___ HORA--



**PERSONERÍA MUNICIPAL DE  
DOSQUEBRADAS**  
"Visible para el renacer de la honra y  
la dignidad de los dosquebradenses"

**INFORME  
DE  
SUPERVISIÓN**

CODIGO	PMD-ISCPs-03-2023	
FECHA	AGOSTO 2023	
VERSION	01	01
PAGINAS	2 de 8	01 DE 01

**OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTION CONTRACTUAL Y LA ADMINISTRACION DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA SECOP II**

**INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:**

No	ACTIVIDAD	SOPORTE																																			
1.	1. Brindar apoyo en la Administración del Usuario y de la Cuenta de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en el SECOP II, realizando acompañamiento técnico de forma presencial y/o virtual, realizando acciones como la Configuración de Datos, Configuración de la Cuenta, Administración de Usuarios, Perfiles de Usuarios, Flujos de Aprobación, Grupo de Usuarios, Unidades de Contratación y Equipos de Procesos directamente en la	<p>- Se adelantaron los procesos contractuales que a continuación se referencian en la Plataforma SECOP II:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>NOMBRE</th> <th>CEDULA / NIT</th> <th>N° DE CONTRATO</th> <th>FECHA DE CONTRATO</th> <th>OBJETO</th> <th>PLAZO</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Oscar Giovanni Henao Cardenas</td> <td>18517597</td> <td>052-2023</td> <td>31/10/2023</td> <td>PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO EN SISTEMAS PARA EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SECTOR INFORMÁTICO EN LA PERSONERIA MUNICIPAL</td> <td>DOS (2) MESES</td> <td>\$4.400.000,00</td> </tr> <tr> <td>Sebastian Mauricio Soto</td> <td>9861041</td> <td>059-2023</td> <td>9/11/2023</td> <td>PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO A LA DELEGACIÓN CIVIL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</td> <td>DOS (2) MESES</td> <td>\$8.000.000,00</td> </tr> <tr> <td>ORIEL ANDREA TRUJILLO PORRAS</td> <td>1099288623</td> <td>054-2023</td> <td>9/11/2023</td> <td>PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION A LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO EN EL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SS-ST)</td> <td>UN (1) MES Y VEINTE (20) DIAS</td> <td>\$3.000.000,00</td> </tr> <tr> <td>JUAN DAVID MENDEZ RODRIGUEZ</td> <td>18522527</td> <td>059-2023</td> <td>19/11/2023</td> <td>PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO A LA SECRETARIA GENERAL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</td> <td>UN (1) MES Y VEINTE (20) DIAS</td> <td>\$4.166.667,00</td> </tr> </tbody> </table>	NOMBRE	CEDULA / NIT	N° DE CONTRATO	FECHA DE CONTRATO	OBJETO	PLAZO	VALOR	Oscar Giovanni Henao Cardenas	18517597	052-2023	31/10/2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO EN SISTEMAS PARA EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SECTOR INFORMÁTICO EN LA PERSONERIA MUNICIPAL	DOS (2) MESES	\$4.400.000,00	Sebastian Mauricio Soto	9861041	059-2023	9/11/2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO A LA DELEGACIÓN CIVIL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	DOS (2) MESES	\$8.000.000,00	ORIEL ANDREA TRUJILLO PORRAS	1099288623	054-2023	9/11/2023	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION A LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO EN EL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SS-ST)	UN (1) MES Y VEINTE (20) DIAS	\$3.000.000,00	JUAN DAVID MENDEZ RODRIGUEZ	18522527	059-2023	19/11/2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO A LA SECRETARIA GENERAL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	UN (1) MES Y VEINTE (20) DIAS	\$4.166.667,00
NOMBRE	CEDULA / NIT	N° DE CONTRATO	FECHA DE CONTRATO	OBJETO	PLAZO	VALOR																															
Oscar Giovanni Henao Cardenas	18517597	052-2023	31/10/2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO EN SISTEMAS PARA EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SECTOR INFORMÁTICO EN LA PERSONERIA MUNICIPAL	DOS (2) MESES	\$4.400.000,00																															
Sebastian Mauricio Soto	9861041	059-2023	9/11/2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO A LA DELEGACIÓN CIVIL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	DOS (2) MESES	\$8.000.000,00																															
ORIEL ANDREA TRUJILLO PORRAS	1099288623	054-2023	9/11/2023	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION A LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO EN EL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SS-ST)	UN (1) MES Y VEINTE (20) DIAS	\$3.000.000,00																															
JUAN DAVID MENDEZ RODRIGUEZ	18522527	059-2023	19/11/2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO A LA SECRETARIA GENERAL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	UN (1) MES Y VEINTE (20) DIAS	\$4.166.667,00																															

ELABORÓ: 	REVISÓ:	RECIBIDO POR: _____ DIA ____ -MES ____ AÑO ____ HORA-- -
--------------	---------	--

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</p>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CODIGO	PMD-ISCPS-03- 2023	
		FECHA	AGOSTO 2023	
		VERSION	01	01
		PAGINAS	3 de 8	01 DE 01

	<i>plataforma del SECOP II de la Entidad.</i>	
2.	<i>2. Apoyar en la actualización del Plan Anual de Adquisiciones de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en el SECOP II, para acompañar la ejecución de acciones requeridas en cuanto a la Publicación del Plan Anual, Modificación del Plan Anual, Asociación de Procesos al Plan Anual directamente en la plataforma del SECOP II de la Entidad.</i>	<i>Se verificó que todos los procesos contractuales a adelantar durante la vigencia estuviesen registrados en el plan anual de adquisiciones.</i>
3.	<i>3. Apoyar en la Elaboración, Publicación de Pliegos Electrónicos, Desarrollo del Proceso de Contratación y Gestión Contractual en el</i>	<i>Se adelantaron los siguientes procesos contractuales, para los cuales se realizó la proyección de estudios previos, Certificados de No existencia de Personal en la planta, Certificados de Idoneidad, Anexos a clausulados y demás documentos necesarios para adelantar la contratación:</i>

3

ELABORÓ:	REVISÓ:	RECIBIDO POR: _____
		DIA ____ -MES ____ AÑO ____ HORA--
		-



**PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS**  
*"Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"*

**INFORME DE SUPERVISIÓN**

CODIGO	PMD-ISCPs-03-2023	
FECHA	AGOSTO 2023	
VERSION	01	01
PAGINAS	4 de 8	01 DE 01

<p><i>SECOP II y TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS, donde se realizará asesoría técnica y jurídica de forma presencial y/o virtual en las etapas Precontractual, Contractual y Pos contractual, en la cual se ejecutarán acciones requeridas en cuanto a la creación de los procesos de selección según se determine la modalidad de contratación a ejecutar por parte de la entidad.</i></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>NOMBRE</th> <th>CEDEULA / NIT</th> <th>Nº DE CONTRATO</th> <th>FECHA DE CONTRATO</th> <th>OBJETO</th> <th>PLAZO</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Oscar Giovanni Henao Cardenas</td> <td>18517597</td> <td>052-2023</td> <td>31/10/2023</td> <td>PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO EN SISTEMAS PARA EL ACOMPAÑAMIENTO TECNICO, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SECTOR INFORMÁTICO EN LA PERSONERIA MUNICIPAL</td> <td>DOS (2) MESES</td> <td>\$4.400.000.00</td> </tr> <tr> <td>Sebastian Madrid Soto</td> <td>9861041</td> <td>053-2023</td> <td>8/11/2023</td> <td>PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO A LA DELEGACIÓN CIVIL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</td> <td>DOS (2) MESES</td> <td>\$5.000.000.00</td> </tr> <tr> <td>GRISSEL ANDREA TRUJILLO PORRAS</td> <td>108926805</td> <td>054-2023</td> <td>8/11/2023</td> <td>PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION A LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTOS EN EL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)</td> <td>UN (1) MES Y VEINTE (20) DIAS</td> <td>\$3.000.000.00</td> </tr> <tr> <td>JUAN DAVID MENDEZ RODRIGUEZ</td> <td>18922527</td> <td>055-2023</td> <td>15/11/2023</td> <td>PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO A LA SECRETARIA GENERAL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</td> <td>UN (1) MES Y VEINTE (20) DIAS</td> <td>\$4.166.667.00</td> </tr> </tbody> </table>							NOMBRE	CEDEULA / NIT	Nº DE CONTRATO	FECHA DE CONTRATO	OBJETO	PLAZO	VALOR	Oscar Giovanni Henao Cardenas	18517597	052-2023	31/10/2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO EN SISTEMAS PARA EL ACOMPAÑAMIENTO TECNICO, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SECTOR INFORMÁTICO EN LA PERSONERIA MUNICIPAL	DOS (2) MESES	\$4.400.000.00	Sebastian Madrid Soto	9861041	053-2023	8/11/2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO A LA DELEGACIÓN CIVIL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	DOS (2) MESES	\$5.000.000.00	GRISSEL ANDREA TRUJILLO PORRAS	108926805	054-2023	8/11/2023	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION A LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTOS EN EL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	UN (1) MES Y VEINTE (20) DIAS	\$3.000.000.00	JUAN DAVID MENDEZ RODRIGUEZ	18922527	055-2023	15/11/2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO A LA SECRETARIA GENERAL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	UN (1) MES Y VEINTE (20) DIAS	\$4.166.667.00
	NOMBRE	CEDEULA / NIT	Nº DE CONTRATO	FECHA DE CONTRATO	OBJETO	PLAZO	VALOR																																			
	Oscar Giovanni Henao Cardenas	18517597	052-2023	31/10/2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO EN SISTEMAS PARA EL ACOMPAÑAMIENTO TECNICO, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SECTOR INFORMÁTICO EN LA PERSONERIA MUNICIPAL	DOS (2) MESES	\$4.400.000.00																																			
	Sebastian Madrid Soto	9861041	053-2023	8/11/2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO A LA DELEGACIÓN CIVIL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	DOS (2) MESES	\$5.000.000.00																																			
	GRISSEL ANDREA TRUJILLO PORRAS	108926805	054-2023	8/11/2023	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION A LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTOS EN EL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	UN (1) MES Y VEINTE (20) DIAS	\$3.000.000.00																																			
JUAN DAVID MENDEZ RODRIGUEZ	18922527	055-2023	15/11/2023	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO A LA SECRETARIA GENERAL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	UN (1) MES Y VEINTE (20) DIAS	\$4.166.667.00																																				
4.	4. Brindar apoyo a funcionarios y contratistas de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las actuaciones a realizar en el SECOP II para la Elaboración, Publicación de Pliegos Electrónicos, Desarrollo del Proceso de	<p><i>Durante el periodo se brindó acompañamiento a los diferentes funcionarios de la entidad a realizar las aprobaciones de las cuentas de los contratos que se encuentran en ejecución, así como se realizó los procedimientos de cargue de verificación de informes, seguridad social, soportes y evidencias de los mismos.</i></p>																																								

ELABORÓ:  [Signature]	REVISÓ:	RECIBIDO POR: _____  DIA ____ - MES ____ AÑO ____ HORA -- -
-----------------------------	---------	--



**PERSONERÍA MUNICIPAL DE  
DOSQUEBRADAS**  
"Visible para el renacer de la honra y  
la dignidad de los dosquebradenses"

**INFORME  
DE  
SUPERVISIÓN**

CODIGO	PMD-ISCPS-03-2023	
FECHA	AGOSTO 2023	
VERSION	01	01
PAGINAS	5 de 8	01 DE 01

	<i>Contratación y Gestión Contractual, configuración del usuario y de la cuenta de la entidad (usuario administrador), y registro de proveedores a funcionarios de la entidad, que estén relacionados con la acción contractual.</i>	
5.	<i>5. Proyectar toda la documentación relacionada con los procesos contractuales de la entidad en las diferentes etapas y modalidades selección, así como los conceptos jurídicos que le sean requeridos en las diferentes actuaciones administrativas de la entidad.</i>	<i>Se proyectaron los Estudios Previos, Certificados de No existencia de Personal en la planta, Certificados de Idoneidad, Anexos a clausulados y demás documentos necesarios para adelantar la contratación de las personas referidas en las tablas de los numerales previos.</i>  <i>Se proyectaron las asignaciones de supervisión y actas de inicio de los contratos que se han referido en los numerales previos y que contaban con todos los requisitos para tal fin.</i>
6.	<i>6. Acompañar, asistir y participar en representación de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las reuniones y comités y demás que le sean asignados.</i>	<i>Se participó en constantes reuniones informales con la Personera Municipal y el Secretario General en las que se indicaron las instrucciones con los procesos contractuales a adelantar, socializando necesidades, objetos, alcances, plazos, valores y tiempos de inicio de los contratistas.</i>

5

ELABORÓ: 	REVISÓ:	RECIBIDO POR: _____ DIA ____ - MES ____ AÑO ____ HORA-- -
---	---------	---

 <p><b>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> "Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</p>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CODIGO	PMD-ISCPs-03-2023	
		FECHA	AGOSTO 2023	
		VERSION	01	01
		PAGINAS	6 de 8	01 DE 01

7.	7. Brindar acompañamiento en la proyección y actualización de formatos relacionados con la contratación de la entidad, así como la actualización del Manual de Contratación.	Se realizó proyección y envío del nuevo Manual de Contratación de la entidad para aprobación de la Oficina de Control Interno y Personera Municipal desde el mes de Octubre de 2023.
8.	8. Salvaguardar los documentos que para el desarrollo del objeto contractual le sea confiados.	La información y documentos suministrados para las diferentes actividades realizadas se han utilizado exclusivamente para el cumplimiento del objeto contractual.
9.	9. Rendir informe mensual de todas las actuaciones y actividades ejecutadas.	Se ha presentado el informe mensual correspondiente, además de ello de manera permanente se ha mantenido informado de manera presencial, telefónica y/o de datos al Personero Municipal y al secretario general de los avances de los procesos contractuales.
10.	10. Presentar para cada pago parcial, informe con sus soportes en medio magnético de las actividades cumplidas según objeto del contrato, con copia de la planilla de pago seguridad social y cuenta de cobro.	Se ha presentado el informe correspondiente con la cuenta de cobro y la planilla de seguridad social.

**NOTA:** HACE PARTE INTEGRAL A ESTA ACTA DEL SUPERVISOR EL INFORME QUE PRESENTA EL CONTRATISTA EN EL FORMATO ESTABLECIDO POR LA ENTIDAD. (Documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes.)

6

ELABORÓ: 	REVISÓ:	RECIBIDO POR: _____ DIA ____ -MES ____ AÑO ____ HORA-- -
---	---------	--

 <b>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> <i>"Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</i>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CODIGO	PMD-ISCPS-03-2023	
		FECHA	AGOSTO 2023	
		VERSION	01	01
		PAGINAS	7 de 8	01 DE 01

BALANCE DEL CONTRATO		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$24.500.000	
VALOR ADICIÓN NO. 1	\$12.250.000	
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA		\$31.500.000
VALOR PENDIENTE POR PAGAR AL CONTRATISTA		\$ 1.750.000
VALOR ACTA 10		\$ 3.500.000
SUMAS IGUALES	\$36.750.000	\$36.750.000

Como supervisor de este contrato y/o convenio, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que el contratista cumplió a cabalidad el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato ó convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma a los 17 días del mes de Noviembre de 2023.

**NOMBRE DEL SUPERVISOR: MANUELITA TORO PATIÑO**

**CARGO DEL SUPERVISOR: PERSONERA MUNICIPAL**

FIRMA DEL SUPERVISOR: \_\_\_\_\_



**ANEXOS**

1. ACTA DE PAGO
2. INFORME DE ACTIVIDADES
3. SEGURIDAD SOCIAL OCTUBRE 2023.
4. PAGO ESTAMPILLAS

ELABORÓ: _____ 	REVISÓ: _____	RECIBIDO POR: _____ DIA ____ -MES ____ AÑO ____ HORA-- -
---	---------------	--