

 <p><b>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> "Por la Dignidad de tus Derechos"</p>	<b>FORMATO DE INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN</b>	CODIGO	PMD-CI-019-2017
		FECHA	ABRIL -2017
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01
<u>NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.</u>			

### DATOS GENERALES

<b>PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME</b>	<input type="checkbox"/> 24 <input type="checkbox"/> 03 <input type="checkbox"/> 2023 <input type="checkbox"/> 23 <input type="checkbox"/> 04 <input type="checkbox"/> 2023					
<b>ACTA PARCIAL</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>DEFINITIVA</b>	<input type="checkbox"/>			
<b>PORCENTAJE DE EJECUCIÓN</b>	<b>PRESUPUESTAL</b>					
	28.57 %					

#### Datos del supervisor/interventor

<b>NOMBRE DEL SUPERVISOR</b>	LUZ DEYCI CARDONA SALAZAR
<b>DEPENDENCIA</b>	Delegación en lo Civil
<b>CARGO</b>	Personera Delegada en lo Civil
<b>LOCALIDAD</b>	Personería de Dosquebradas

#### Datos del contrato supervisado

<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	021-2023
<b>FECHA DE CONTRATO</b>	24/02/2023
<b>CONTRATISTA</b>	JUAN CARLOS CATAÑO BETANCUR
<b>CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT</b>	9.871.242
<b>VALOR</b>	\$23.800.000
<b>PLAZO</b>	Siete (7) Meses
<b>FECHA ACTA DE INICIO</b>	24/02/2023
<b>FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO</b>	23/09/2023
<b>ADICION</b>	
<b>PRORROGA</b>	
<b>SUSPENSIÓN</b>	N/A
<b>OBJETO: : "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE LA PERSONERIA DELEGADA CIVIL DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS"</b>	
<b>INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:</b>	

ELABORO: Luz Deyci Cardona Salazar	REVISO:	
------------------------------------	---------	--

 <p><b>PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	<p><b>FORMATO DE INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN</b></p>	CODIGO	PMD-CI-019-2017
		FECHA	ABRIL -2017
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01
<p><i>NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.</i></p>			

No	ACTIVIDAD	SOPORTE
1.	Prestar apoyo a la Personería Delegada Civil, encargada de las funciones de la Delegada Penal en el Apoyo en las visitas periódicas y los comités de disciplina y de Derechos Humanos, así como el comité creado por la Procuraduría Regional de Risaralda para el seguimiento y vigilancia de las problemáticas que se presenten en el Centro Carcelario y Penitenciario de Mujeres de Dosquebradas.	Registro fotográfico  Registro fotográfico.
2	Prestar apoyo a la Personería Delegada Civil, encargada de las funciones de la Delegada Penal en las visitas periódicas a los centros transitorios de reclusión (Estación de policía y Cuerpo técnico de investigaciones de la fiscalía, para establecer sus condiciones.	Oficio dirigido a la secretaria de salud.
3	Prestar apoyo a la Personería Delegada Civil, en la vigilancia y seguimiento a las actuaciones administrativas, administrativos Sancionatorios y civiles que se adelanten ante las Inspecciones de Policía y acompañar en las visitas que se le deleguen.	Registro fotográfico  Acta de reunión y Registro fotográfico
4	Prestar apoyo a la Personería municipal en la atención, asistencia, apoyo jurídico a los usuarios que a diario asisten a la entidad, en la proyección de las acciones constitucionales.	1 relación de usuarios atendidos  5 tutelas  2 acta de visita a puntos de votación.
5	Acompañar a las solicitudes enviadas para la destrucción de sustancias estupefacientes.	Acta de reunión y registro fotográfico

**NOTA:**HACE PARTE INTEGRAL A ESTA ACTA DEL SUPERVISOR EL INFORME QUE PRESENTA EL CONTRATISTA EN EL FORMATO ESTABLECIDO POR LA

ELABORO: Luz Deyci Cardona Salazar	PROYECTO:	REVISOR:	3
------------------------------------	-----------	----------	---

 <p><b>PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	<b>FORMATO DE INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN</b>	CODIGO	PMD-CI-019-2017
		FECHA	ABRIL -2017
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01
<i>NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.</i>			

ENTIDAD.(documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes.

**BALANCE DEL CONTRATO**

<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	<b>\$ 23.800.000</b>	
<b>VALOR PAGADO AL CONTRATISTA</b>		<b>\$ 3.400.000</b> ✓
<b>VALOR PENDIENTE POR PAGAR AL CONTRATISTA</b>		<b>\$ 17.000.000</b> ✓
<b>VALOR ACTA No. 2</b>		<b>\$ 3.400.000</b> ✓
<b>SUMAS IGUALES</b>	<b>\$ 23.800.000</b>	<b>\$ 23.800.000</b>

Como supervisor de este contrato y/o convenio, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

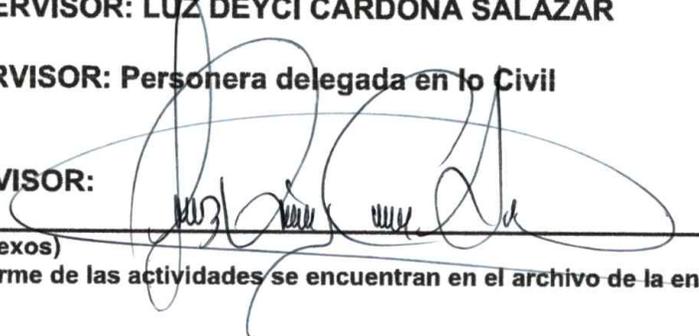
Así mismo se deja constancia que el contratista cumplió a cabalidad el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato ó convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma los 26 días del mes de abril de 2023.

**NOMBRE DEL SUPERVISOR: LUZ DEYCI CARDONA SALAZAR**

**CARGO DEL SUPERVISOR: Personera delegada en lo Civil**

**FIRMA DEL SUPERVISOR:**



**ANEXOS (Definir los anexos)**

1. Los soportes del informe de las actividades se encuentran en el archivo de la entidad.

ELABORO: Luz Deyci Cardona Salazar	PROYECTO:	REVISOR:	3
------------------------------------	-----------	----------	---