

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	1 de 10

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Entidad	PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	Dependencia	SECRETARIA GENERAL
Contratista	ALEJANDRO GIRALDO GARCIA	Número del contrato	037-2025
Informe No.	01	Periodo al que corresponde el presente informe	4 DE JUNIO DE 2025 AL 3 DE JULIO DE 2025
Plazo de ejecución	TRES (3) MESES	Interventor y/o Supervisor	MIGUEL ESCOBAR HERNÁNDEZ
Objeto: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO AL PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO"			

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1. Apoyar con el seguimiento y ejecución integral del Plan Estratégico de Talento Humano y sus componentes.	Durante el periodo contractual con el fin de cumplir este alcance y dentro del proceso de conocimientos y apropiación el día 10 de junio de 2025, en articulación con el área de Control Interno, se desarrolló la jornada de inducción sobre la Resolución 005-2025, mediante la cual se adopta el Plan Estratégico de	Se anexa informe ejecutivo donde consta el registro fotográfico y de registro asistencia.	las evidencias de este alcance se encuentran en el drive de la entidad

ELABORÓ: ALEJANDRO GIRALDO GARCIA
Contratista

REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNÁNDEZ
Supervisor

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	2 de 10

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	Talento Humano (PETH) para la vigencia 2025-2028, abordando sus componentes estructurales, las obligaciones específicas del servidor público y contratistas, así como la socialización de la Resolución 136-2024. El día 27 de junio se realizó por medio del grupo de whatsapp el envío de la imagen donde se felicitaba a los servidores públicos de la entidad por ser el día del servidor público. Se realizó el seguimiento de las capacitaciones que se hicieron en el mes de junio en la entidad conforme al plan de		

ELABORÓ: ALEJANDRO GIRALDO GARCIA
Contratista

REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Supervisor



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

3 de 10

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	capacitaciones establecido donde se validó que se realizaron las siguientes: - El día 06 de junio de 2025 se realizó en la entidad la capacitación sobre manejo de emociones y control del estrés por parte de arl positiva. Se hizo seguimiento con el fin de verificar que la entidad esté realizando el cronograma de pausas activas donde se realizó la siguiente: - El día 19 de junio se realizó por parte de la psicóloga Valeria la		

ELABORÓ: ALEJANDRO GIRALDO GARCIA
Contratista

REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Supervisor



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

4 de 10

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	pausa activa donde participaron los funcionarios y contratistas de la entidad. Del mismo modo el día 24 de junio de 2025 desde el área de talento humano se envió felicitación por la celebración del día de padre en la Personería y se compartió un detalle a los padres de la entidad. El día 09 de junio del 2025 participé en la reunión de planeación de la semana de la salud 2025.		
2. Implementar una matriz de seguimiento a los componentes del Plan	Durante el periodo se elaboró la matriz, con el fin de llevar el	Se anexa informe ejecutivo donde consta el archivo Excel.	las evidencias de este alcance se encuentran en el drive de la entidad

ELABORÓ: ALEJANDRO GIRALDO GARCIA
Contratista

REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Supervisor



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
FECHA	Enero 2025
VERSIÓN	03
PÁGINA	5 de 10

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
Estratégico de Talento Humano de la Personería.	seguimiento de acuerdo al PETH.		
3. Apoyar los procesos de inducción, reintroducción y evaluación de desempeño, según los lineamientos del Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) y la normativa vigente en materia de empleo público.	Durante el periodo contractual con el fin de dar alcance a este el 27 de junio de 2025 se llevó a cabo la socialización dirigida a los servidores responsables de la entidad del proceso de evaluación del desempeño laboral de los funcionarios de carrera administrativa de la Personería de Dosquebradas donde en esta jornada se precisaron los aspectos a verificar durante el proceso evaluativo, entre ellos: Las evidencias generadas en el periodo de evaluación.	Se anexa informe ejecutivo donde consta el registro fotográfico y de registro asistencia.	las evidencias de este alcance se encuentran en el drive de la entidad

ELABORÓ: ALEJANDRO GIRALDO GARCIA
Contratista

REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Supervisor



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

6 de 10

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	▪ Los resultados del seguimiento efectuados. ▪ El avance de los planes institucionales o metas por área, dependencia, grupo interno de trabajo y procesos o indicadores de gestión. Se estableció como plazo máximo para la verificación y entrega de la información el 15 de agosto de 2025. Se realizó el seguimiento de las inducciones que realizó el secretario general a los que inician labores en la Personería.		

ELABORÓ: ALEJANDRO GIRALDO GARCIA
Contratista

REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Supervisor



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

7 de 10

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
4. Proyectar los actos administrativos afines con talento humano y funcionamiento de la Entidad, cuando se requiera.	Durante el período evaluado, se proyectó la siguiente resolución concerniente a los asuntos de talento humano de la entidad: - Resolución 057 del 19 de junio de 2025 por la cual se autoriza el pago y disfrute de las vacaciones, prima de vacaciones y bonificación por recreación de la funcionaria. - Resolución 060 del 24 de junio 2025 por la cual se centralizan las funciones de un funcionario de la Personería Municipal de Dosquebradas.	Se anexa informe ejecutivo donde constan las resoluciones.  RESOLUCIONES 063-2025  RESOLUCIONES 062-2025  RESOLUCIONES 061-2025  RESOLUCIONES 060-2025  RESOLUCIONES 057-2025	las evidencias de este alcance se encuentran en el drive de la entidad

ELABORÓ: ALEJANDRO GIRALDO GARCIA
Contratista

REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Supervisor



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

8 de 10

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	- Resolución 061 del 20 de junio de 2025 por la cual se le concede un permiso remunerado a funcionaria de la personería municipal. - Resolución 062 del 27 de junio de 2025 por la cual se autoriza el pago y disfrute de las vacaciones, prima de vacaciones y bonificación por recreación de la funcionaria. - Resolución 063 del 27 de junio de 2025 por medio de la cual se hace un encargo a un funcionario de la personería municipal.		

ELABORÓ: ALEJANDRO GIRALDO GARCIA
Contratista

REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Supervisor



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

9 de 10

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
5. Acompañar, asistir y participar en representación de la Personería Municipal de Dosquebradas en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.	Durante el periodo se asistió a las siguientes reuniones: - El día 04 de junio de 2025, me reuní con la personera la doctora Manuelita Toro en una reunión de equipo. - 10 de junio de 2025 asistí a la reunión con la Dra. María Gilma de control interno de la Personería de Dosquebradas, donde se realizó la inducción y se revisó cada uno de mis alcances contractuales. - el día 10 de junio de 2025, asistí a la	Se anexa informe ejecutivo donde consta el registro fotográfico y de registro asistencia. 	las evidencias de este alcance se encuentran en el drive de la entidad

ELABORÓ: ALEJANDRO GIRALDO GARCIA
Contratista

REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Supervisor



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

10 de 10

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	capacitación por de control interno la Dra. Gilma, para la validación de las hojas de vida en el aplicativo SIGEP		

ALEJANDRO GIRALDO GARCIA
Contratista

LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Supervisor del 16 de junio al 03 de julio de 2025

ELABORÓ: ALEJANDRO GIRALDO GARCIA
Contratista

REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Supervisor



Personería de
DOSQUEBRADAS

FORMATO ASISTENCIA INTERNA

CODIGO

PMD-DD-FASI-018-2024

FECHA

JULIO 2024

VERSION

02

PAGINAS

1 de 1

ASUNTO: Reunión Control Interno, Sobre Socialización Analisis PETH - Resolución 136-2024

LUGAR: Of. Secretaría general

Fecha: 10/06/25

Hora: 10:00 am.

C	NOMBRES	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	M. Alma Espinosa	C. Inten.	C. Inten.	M. Alma Espinosa
2	Alejandro Girabó	Contratista	Recursos Humanos	Alejandro Girabó
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				

ELABORÓ:

REVISÓ:

RECIBIDO POR:

Día Mes Año Hora



Personería de
DOSQUEBRADAS

FORMATO ASISTENCIA INTERNA

CODIGO

PMD-DD-FASI-018-2024

FECHA

JULIO 2024

VERSION

02

PAGINAS

1 de 1

ASUNTO: Se Socializa el cumplimiento de la evaluación de desempeño laboral Plazo antes del 15 de agosto

LUGAR: Personería D/das

Fecha: 27/06/25

Hora: 10:00 am.

C	NOMBRES	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	Alejandro Giraldo	Contratista	Talento Humano	
2	Victor Hugo Liberos H.	Personero Opmaesp Delegado	Delegación Opmaesp	
3	Luis Miguel Escobar #	Secretario General	Secretaría General	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				

ELABORÓ:

REVISÓ:

RECIBIDO POR:

Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___



Personería de
DOSQUEBRADAS

FORMATO ASISTENCIA INTERNA

CODIGO

PMD-DD-FASI-018-2024

FECHA

JULIO 2024

VERSION

02

PAGINAS

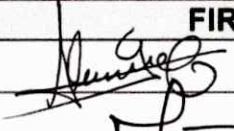
1 de 1

ASUNTO: Reunion de equipo

LUGAR: Despacho

Fecha: 4/06/25

Hora:

C	NOMBRES	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	Alejandro Grabb.	Contratista	Secretaria General	
2	Manuelita Toro P.	Personera	Despacho Personeria	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				

ELABORÓ:

REVISÓ:

RECIBIDO POR:

Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___