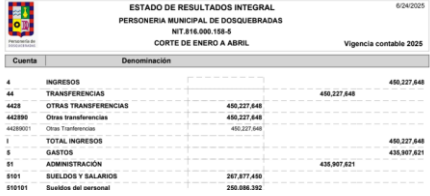


 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	1 de 3

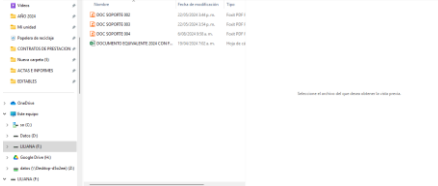
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Entidad	Personería Municipal de Dosquebradas	Dependencia	Financiera y tesorera
Contratista	Juan Carlos Arismendi Grajales	Número del contrato	033-2025
Informe No.	2 de 3	Periodo al que corresponde el presente informe	10 de mayo al 9 de junio de 2025
Plazo de ejecución	tres (03) meses	Interventor y/o Supervisor	JOHANNA GONZALEZ ARBELAEZ
Objeto: “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO A LA DEPENDENCIA FINANCIERA DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS”			

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
a) Brindar acompañamiento para la certificación del manejo de la información contable en el sistema con el fin de obtener unos estados financieros y notas reales, que sean uniformes para la rendición de cuentas de la Personería Municipal en los diferentes informes que deben ser entregados a: la Secretaría de Hacienda, Contraloría Municipal, DIAN, entre otros.	Para este periodo se elabora y se presenta la información exógena, además se reviso los informes contables de abril y mayo para elaborar los estados financieros.	Se anexa los estados 	Las evidencias se encuentran en el drive de la entidad.

ELABORÓ: JUAN CARLOS ARISMENDI GRAJALES Contratista	REVISÓ: JOHANNA GONZALEZ ARBELAEZ Supervisora
--	--

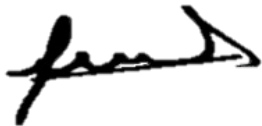
 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	2 de 3

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
b) Elaborar informes mensuales sobre los valores girados de saldos a favor de terceros con su correspondiente liquidación para las declaraciones de tributarias, tasas y contribuciones especiales.	Para este periodo se apoyo en el proceso de presentación de la retención en la fuente de abril y mayo e ICA bimestre 2	Soporte son el formulario de las declaraciones	Las evidencias se encuentran en el drive de la entidad.
c) Realizar la depuración y presentación de los estados financieros mensuales, trimestrales y anuales como los balances respectivos que reflejen Reconocimiento, Medición, Revelación y Demostración de los verdaderos Hechos Económicos de la entidad, así mismo sus indicadores de forma mensual.	Se depuro el mes el mes de febrero, marzo y abril y se revisó el periodo de mayo al 9 de junio	Se anexa los soportes 	Las evidencias se encuentran en el drive de la entidad.
d) Realizar cuando sea requerido y coordinado con el supervisor del contrato las actualizaciones, seguimientos y apoyo a los procesos administrativos, contables y bienes de la Personería para su normal	Para este periodo se apoyó en la elaboración de la matriz de cumplimiento para control interno.	Se anexa la matriz de riesgos 	Las evidencias se encuentran en el drive de la entidad.

ELABORÓ: JUAN CARLOS ARISMENDI GRAJALES Contratista	REVISÓ: JOHANNA GONZALEZ ARBELAEZ Supervisora
--	--

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	3 de 3

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES																																								
funcionamiento, la realización del saneamiento contable, para depurar los activos e inventarios.																																											
e) Realizar revisión de nómina, prestaciones sociales y compensaciones de los dependientes de la Personería Municipal, como su contabilización, descuentos y retenciones que se practican desde el área encargada, y observación sobre cada una de las novedades que se generan en los periodos de la presente vigencia fiscal.	Se reviso la nómina de los empleados de la personería correspondiente al mes de mayo y seguridad social, además se realizó la liquidación de las prestaciones sociales de John Parra y la liquidación de las vacaciones de la personera.	Se anexa los documentos de Excel nómina y liquidaciones  Personería de DOSQUEBRADAS <table><tr><th colspan="5">JHON EDISON PARRA SANCHEZ</th></tr><tr><th>RUBRO</th><th>LIQUIDACION FINAL</th><th>FECHA</th><th>DIAS</th><th>VALORES</th></tr><tr><td>PERIODO</td><td></td><td>2024</td><td></td><td></td></tr><tr><td>FECHA INGRESO</td><td></td><td>FEBRERO 5-2024</td><td></td><td></td></tr><tr><td>FECHA DE TERMINACION</td><td></td><td>JUNIO 01-2025</td><td></td><td></td></tr><tr><td>TIEMPO A LIQUIDAR PROPORCIONAL</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>FECHA INICIAL</td><td></td><td>ENERO 02-2025</td><td></td><td></td></tr><tr><td>FECHA TERMINACION</td><td></td><td>JUNIO 01-2025</td><td></td><td></td></tr></table>	JHON EDISON PARRA SANCHEZ					RUBRO	LIQUIDACION FINAL	FECHA	DIAS	VALORES	PERIODO		2024			FECHA INGRESO		FEBRERO 5-2024			FECHA DE TERMINACION		JUNIO 01-2025			TIEMPO A LIQUIDAR PROPORCIONAL					FECHA INICIAL		ENERO 02-2025			FECHA TERMINACION		JUNIO 01-2025			Las evidencias se encuentran en el drive de la entidad.
JHON EDISON PARRA SANCHEZ																																											
RUBRO	LIQUIDACION FINAL	FECHA	DIAS	VALORES																																							
PERIODO		2024																																									
FECHA INGRESO		FEBRERO 5-2024																																									
FECHA DE TERMINACION		JUNIO 01-2025																																									
TIEMPO A LIQUIDAR PROPORCIONAL																																											
FECHA INICIAL		ENERO 02-2025																																									
FECHA TERMINACION		JUNIO 01-2025																																									



JUAN CARLOS ARISMENDI GRAJALES
Contratista



JOHANNA GONZALEZ ARBELAEZ
Supervisora

ELABORÓ: JUAN CARLOS ARISMENDI GRAJALES Contratista	REVISÓ: JOHANNA GONZALEZ ARBELAEZ Supervisora
--	--