

 <p>Personería de DOSQUEBRADAS</p>	<p>INFORME DE SUPERVISIÓN</p>	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014- 2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	1 de 3

**ACTA DE SUPERVISIÓN No.3 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No.043-2025**

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO:

CONTRATANTE:	PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
CONTRATISTA:	MARIA CENELIA CATAÑO QUINTERO
FECHA DE INICIO:	10 DE JUNIO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 DE DICIEMBRE DE 2025
DURACIÓN:	SEIS (06) MESES Y VEINTIUN (21) DÍAS
OBJETO:	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES DE SERVICIOS GENERALES EN LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
VALOR DEL CONTRATO:	DIEZ MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$10.720.000)
PAGOS REALIZADOS:	\$ 3.200.000
VALOR DE LA PRESENTE ACTA 3	\$ 1.600.000
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR:	\$ 5.920.000

2. INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

ALCANCES DEL OBJETO:	ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
A. Preservar en perfecto estado de aseo y limpieza, de pisos, puertas internas, elementos de trabajo, muebles, enseres, equipos de oficina, baños, y todas las actividades que deban efectuarse para mantener las instalaciones de la	La contratista preservó en perfecto estado el aseo y limpieza de los elementos de la oficina	A la fecha la contratista cumple con este alcance.

ELABORÓ LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ Supervisor	
---	--

 <p>Personería de DOSQUEBRADAS</p>	<p>INFORME DE SUPERVISIÓN</p>	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014- 2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	2 de 3

Personería Municipal de Dosquebradas		
B. Mantener en un buen estado de limpieza e higiene los equipos de cafetería como vajilla, greca, microondas, nevera, dispensadores, estufa y los espacios locativos destinados a cafetería.	La contratista mantiene en un buen estado de limpieza e higiene la vajilla, horno microondas, la nevera y espacios de la cafetería.	A la fecha la contratista cumple con este alcance.
C. Brindar el servicio de cafetería con bebidas calientes y frías según las especificaciones o recomendaciones para distribuirlo al personal, así mismo, a las personas que visiten la dependencia.	La contratista brindó el servicio de cafetería al personal de la Personería municipal de Dosquebradas	A la fecha la contratista cumple con este alcance.
D. Utilizar las señales de seguridad peatonal en el momento de realizar las actividades de limpieza, y según las indicaciones de la Entidad, así como del profesional de seguridad y salud en el trabajo	La contratista utilizó las señales de seguridad peatonal al momento de realizar limpieza.	A la fecha la contratista cumple con este alcance.
E. Atender las recomendaciones que en cumplimiento del objeto contractual le sean entregadas por el supervisor del contrato o la Personería Municipal de Dosquebradas.	La contratista atendió las recomendaciones del supervisor.	A la fecha la contratista cumple con este alcance.

ELABORÓ LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ Supervisor	
---	--

 <p>Personería de DOSQUEBRADAS</p>	<p>INFORME DE SUPERVISIÓN</p>	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014- 2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	3 de 3

NOTA: Hace parte integral a esta acta del supervisor el informe que presenta el contratista en el formato establecido por la entidad. (documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes).

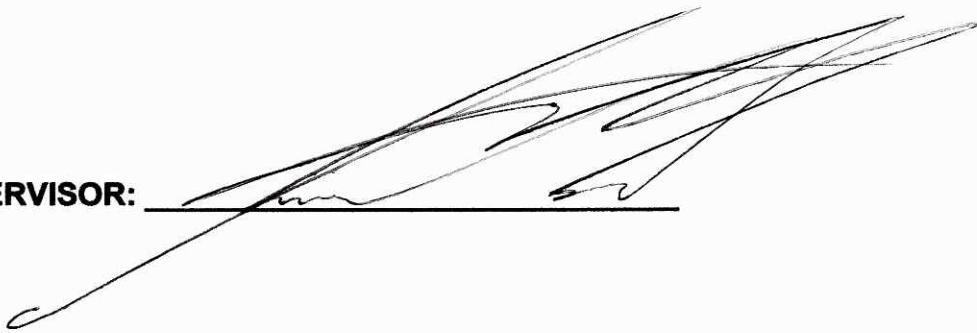
Como supervisor de este contrato y/o convenio, **certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.**

Así mismo se deja constancia que el contratista está cumpliendo con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato ó convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma en Dosquebradas- Risaralda el doce (12) de septiembre del año dos mil veinticinco (2025).

NOMBRE DEL SUPERVISOR: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
CARGO DEL SUPERVISOR: SECRETARIO GENERAL

FIRMA DEL SUPERVISOR:



ELABORÓ LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
 Supervisor

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personería@dosquebradas.gov.co / personeriodosquebradas@gmail.com
www.personeriodosquebradas.gov.co