 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014-2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	1 de 3

ACTA DE SUPERVISIÓN No.7 FINAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No.043-2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO:

CONTRATANTE:	PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
CONTRATISTA:	MARIA CENELIA CATAÑO QUINTERO
FECHA DE INICIO:	10 DE JUNIO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 DE DICIEMBRE DE 2025
DURACIÓN:	SEIS (06) MESES Y VEINTIUN (21) DÍAS
OBJETO:	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES DE SERVICIOS GENERALES EN LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
VALOR DEL CONTRATO:	DIEZ MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$10.720.000)
PAGOS REALIZADOS:	\$ 9.600.000
VALOR DE LA PRESENTE ACTA 7	\$ 1.120.000
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR:	\$ 0

2. INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

ALCANCES DEL OBJETO:	ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
A. Preservar en perfecto estado de aseo y limpieza, de pisos, puertas internas, elementos de trabajo, muebles, enseres, equipos de oficina, baños, y todas las actividades que deban efectuarse para mantener las instalaciones de la Personería Municipal de Dosquebradas	La contratista preservó en perfecto estado el aseo y limpieza de los elementos de la oficina	la contratista cumplió con este alcance.

ELABORÓ LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Supervisor

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPs-014- 2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	2 de 3


B. Mantener en un buen estado de limpieza e higiene los equipos de cafetería como vajilla, greca, microondas, nevera, dispensadores, estufa y los espacios locativos destinados a cafetería.	La contratista mantiene en estado de limpieza e higiene la vajilla, horno microondas, la nevera y espacios de la cafetería.	la contratista cumplió con este alcance.
C. Brindar el servicio de cafetería con bebidas calientes y frías según las especificaciones o recomendaciones para distribuirlo al personal, así mismo, a las personas que visiten la dependencia.	La contratista brindó el servicio de cafetería al personal de la Personería municipal de Dosquebradas	la contratista cumplió con este alcance.
D. Utilizar las señales de seguridad peatonal en el momento de realizar las actividades de limpieza, y según las indicaciones de la Entidad, así como del profesional de seguridad y salud en el trabajo	La contratista utilizo las señales de seguridad peatonal al momento de realizar limpieza.	la contratista cumplió con este alcance..
E. Atender las recomendaciones que en cumplimiento del objeto contractual le sean entregadas por el supervisor del contrato o la Personera Municipal de Dosquebradas.	La contratista atendió las recomendaciones dadas por el supervisor.	la contratista cumplió con este alcance.

NOTA: Hace parte integral a esta acta del supervisor el informe que presenta el contratista en el formato establecido por la entidad. (documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes.

Como supervisor de este contrato y/o convenio, **certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del**

ELABORÓ LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ Supervisor	
-----------------------------------------------------	--

240

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014- 2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	3 de 3

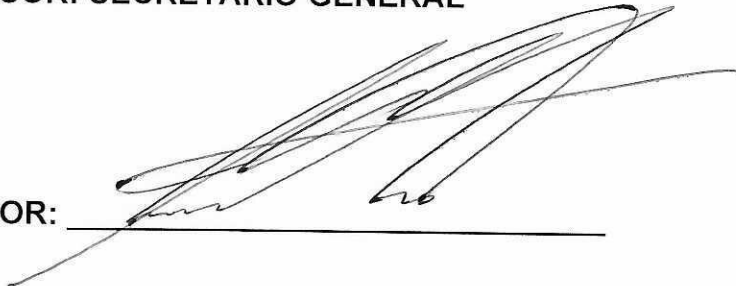
objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que el contratista cumplió con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato ó convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma en Dosquebradas- Risaralda el treinta (30) de diciembre del año dos mil veinticinco (2025).

**NOMBRE DEL SUPERVISOR: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
CARGO DEL SUPERVISOR: SECRETARIO GENERAL**

FIRMA DEL SUPERVISOR: _____



ELABORÓ LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ Supervisor	
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

1980	1981	1982	1983	1984	1985
1986	1987	1988	1989	1990	1991
1992	1993	1994	1995	1996	1997
1998	1999	2000	2001	2002	2003
2004	2005	2006	2007	2008	2009
2010	2011	2012	2013	2014	2015

INFORME DE SUPERVISIÓN



Este informe tiene como finalidad proporcionar información sobre el desempeño de los supervisores durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2010 y el 31 de diciembre de 2010.

El presente informe se basa en los datos recopilados durante el periodo de observación y en las evaluaciones realizadas por los supervisores. Los datos se han clasificado de acuerdo con los niveles de desempeño y se han presentado en el presente informe.

Por lo tanto, se espera que este informe sea de utilidad para el personal de supervisión y para el personal de recursos humanos.

NOMBRE DEL SUPERVISOR: LUIS ENRIQUE ESCOBAR HERNANDEZ
 CARGO DEL SUPERVISOR: SUPERVISOR GENERAL

[Handwritten signature]

FIRMA DEL SUPERVISOR