

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014- 2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	1 de 5

**ACTA DE SUPERVISIÓN No. 3 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES No. 044-2025**

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO:

CONTRATANTE:	Personería Municipal de Dosquebradas
CONTRATISTA:	Juan Manuel Londoño Salazar
FECHA DE INICIO:	16 de junio del 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 de diciembre del 2025
DURACIÓN:	6 meses y 15 días
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN ÁREAS AMBIENTALES, PARA APOYAR LA GESTIÓN EN LA DELEGACIÓN DE DERECHO DE PETICIÓN, MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS EN ACTIVIDADES Y ACCIONES RELACIONADAS CON LA PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES Y EL MEDIO AMBIENTE EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
VALOR DEL CONTRATO:	Diecisiete millones quinientos cincuenta mil pesos M/CTE (\$17.550.000)
PAGOS REALIZADOS:	Dos millones setecientos mil pesos M/CTE (\$5.400.000)
VALOR DE LA PRESENTE ACTA	Dos millones setecientos mil pesos M/CTE (\$2.700.000)
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR:	Doce millones ciento cincuenta mil pesos M/CTE (\$9.450.000)

ELABORÓ: Víctor Hugo Libreros Hurtado
Supervisor

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014- 2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	2 de 5

2. INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

ALCANCES DEL OBJETO:	ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
1. Realizar informes y conceptos técnicos relacionados con el estado de los recursos naturales y del ambiente en el Municipio de Dosquebradas cuando sean solicitados por el despacho del Personero y el delegado en Derecho de Petición, Medio Ambiente y Servicios Públicos.	El contratista realizó informes y conceptos técnicos relacionados con los recursos naturales y del medio ambiente, de acuerdo a las vigilancias asignadas y solicitudes de la ciudadanía.	Actas de Visita, Actas de Reunión, Informes, Formatos de Asistencia y Registro fotográfico.
2. Realizar acompañamiento a las visitas técnicas programadas por la delegación en Derecho de Petición, Medio Ambiental y Servicios Públicos a fin de tratar las problemáticas ambientales del municipio de Dosquebradas.	El contratista realizó Visitas Técnicas de Campo en el marco de las vigilancias asignadas, solicitudes ciudadanas referentes a temas ambientales y las programadas por el delegado en Derecho de Petición, Medio Ambiente y Servicio Públicos.	Actas de Visita, formatos de asistencia y registro fotográfico.

ELABORÓ: Víctor Hugo Libreros Hurtado
Supervisor

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014- 2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	3 de 5

3. Apoyar en el trámite de oficios y requerimientos dirigidos a entidades públicas y privadas relacionados con la vulneración de los derechos ambientales en el municipio de Dosquebradas.	El contratista elaboró oficios en el marco de las vigilancias asignadas y solicitudes ciudadanas referentes a temas ambientales.	Oficios.
4. Realizar el seguimiento al Plan de Gestión de Residuos Sólidos formulado por la Administración Municipal, teniendo en cuenta las directrices estipuladas por la delegación de Derecho de Petición, Medio Ambiente y Servicios Públicos a fin de tratar las problemáticas ambientales del municipio de Dosquebradas.	El contratista realizó el seguimiento al Plan de Gestión de Residuos Sólidos del Municipio de Dosquebradas por medio de Oficio de convocatoria a Mesa de Trabajo, Mesa de Trabajo con Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Gestión Ambiental y participación de la reunión del Grupo Coordinador del Plan de Gestión de Residuos Sólidos para la presentación y aprobación del Plan Operativo de Recolección de Residuos Sólidos de SERVICIUDAD.	Oficio, Acta de Reunión y Registro Fotográfico.
5. Brindar asesoría a los ciudadanos, a las veedurías ciudadanas, organizaciones ambientales en lo	El contratista atendió y asesoró a la ciudadanía con relación a temas ambientales.	Formato en Drive de la delegación en DPMASP y Registro Fotográfico.

ELABORÓ: Víctor Hugo Lloberos Hurtado
Supervisor

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPs-014- 2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	4 de 5

concerniente a la defensa y protección de los recursos naturales y el medio ambiente.		
6. Apoyar el cierre y archivo de las vigilancias y actuaciones relacionadas con la protección de recursos naturales y del medio ambiente, previa visita de campo.	El contratista realizó el seguimiento a las vigilancias asignadas mediante requerimientos por oficios a diferentes entidades.	Oficios, Actas de Visita, Actas de Reunión y Registro Fotográfico.
7. Acompañar, asistir y participar en representación de la Personería Municipal de Dosquebradas en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.	El contratista acompañó, asistió y participó en representación de la Personería Municipal de Dosquebradas en espacios asignados como: Acompañamiento a vigilancia en campo de actividad denominada "Desfile Dosquebradas a Caballo". Asistencia y participación en Mesa de Seguimiento a Proyecto ANLA LAM 7674 de ISA en la Secretaría de Planeación de Dosquebradas. Acompañamiento a reunión de seguimiento a los arreglos y compensación de	Registro Fotográfico, Actas de Visita, Actas de Reunión.

ELABORÓ: Víctor Hugo Liberos Hurtado
Supervisor

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPs-014- 2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	5 de 5

	afectaciones a las viviendas en el marco de la construcción del Box Culvert en la Aurora Baja en la Sala de Crisis de la DGER. Participación en actividades enmarcadas en la Semana de la Salud.	
--	--	--

NOTA: Hace parte integral a esta acta del supervisor el informe que presenta el contratista en el formato establecido por la entidad. (documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes).

Como supervisor de este contrato y/o convenio, ***certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.***

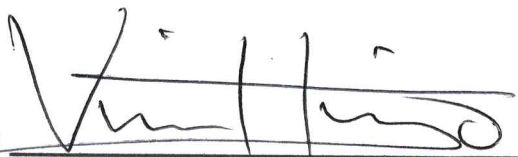
Así mismo se deja constancia que el contratista está cumpliendo con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que éstas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato ó convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma en Dosquebradas- Risaralda el día dieciséis (16) de septiembre del año dos mil veinticinco (2025).

NOMBRE DEL SUPERVISOR: Víctor Hugo Libreros Hurtado.

CARGO DEL SUPERVISOR: Delegado en Derecho de Petición, Medio Ambiente y Servicios Públicos.

FIRMA DEL SUPERVISOR:



ELABORÓ: Víctor Hugo Libreros Hurtado
Supervisor