

 <p>Personería de DOSQUEBRADAS</p>	<p>INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</p>	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	1 de 6

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Entidad	PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	Dependencia	SECRETARÍA GENERAL
Contratista	EMMANUEL CALLE RESTREPO	Número del contrato	050-2025
Informe No.	CINCO (5)	Periodo al que corresponde el presente informe	25/10/2025 al 24/11/2025
Plazo de ejecución	SEIS (6) MESES y CINCO (5) DÍAS	Interventor y/o Supervisor	LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Objeto: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO EN LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DE LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS"			

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1. Asesorar a los ciudadanos en general en consultas de carácter jurídico, proyectando los derechos de petición, acciones de tutela, impugnaciones, incidentes de desacato, etc., que sean competencia de la Personería Municipal de Dosquebradas, con ocasión de las necesidades de los	<p>Se atendieron cuarenta y dos (42) usuarios, sobre los cuales se llevó a cabo la proyección y asesorías de lo siguiente:</p> <p>a. Veinte (20) acciones de tutela.</p> <p>b. Siete (7) incidentes de desacato.</p>	<p>a. Veinte (20) acciones de tutela.</p> <p>1. En favor de la señora A.H.</p> <p>2. En favor de la señora R.L.</p> <p>3. En favor de la señora M.C.S.</p> <p>4. En favor del señor J.N.L.</p> <p>5. En favor del señor G.A.C.</p> <p>6. En favor de la señora M.M.C.</p> <p>7. En favor del señor R.A.G.</p>	Se adjunta en la carpeta del Drive Anexo Ejecutivo de Excel del registro interno de usuarios, aportándose, además, copia de los escritos proyectados para cada uno de los usuarios atendidos.

ELABORÓ: Emmanuel Calle Restrepo
Contratista



REVISÓ: Luis Miguel Escobar Hernandez
Supervisor





CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015-2024
FECHA	Enero 2025
VERSIÓN	03
PÁGINA	2 de 6

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
ciudadanos atendidos y procurando la defensa de los derechos humanos y fundamentales de la Carta Constitucional.	c. Dos (2) derechos de petición. d. Trece (13) asesorías.	8. En favor de la señora M.E.G. 9. En favor de la señora M.L.A. 10. En favor de la señora O.L.S. 11. En favor de la señora G.E.R. 12. En favor de la señora M.L.C. 13. En favor de la señora J.L. 14. En favor de la señora D.L. 15. En favor de la señora E.N.R. 16. En favor de la señora A.L.E. 17. En favor del señor A.L. 18. En favor de la señora P.A.J. 19. En favor del señor R.A.M. 20. En favor del señor L.C. b. Siete (07) incidentes de desacato.	

ELABORÓ: Emmanuel Calle Restrepo
Contratista

REVISÓ: Luis Miguel Escobar Hernandez
Supervisor

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co



CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015-2024
FECHA	Enero 2025
VERSIÓN	03
PÁGINA	3 de 6

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
		<ol style="list-style-type: none">1. En favor del señor F.A.2. En favor de la señora L.E.A.3. En favor de la señora E.P.4. En favor de la señora S.R.5. En favor de la señora M.R.6. En favor de la señora G.S.7. En favor de la señora M.M.H. <p>c. Dos (2) derechos de petición.</p><ol style="list-style-type: none">1. En favor del señor J.E.E.2. En favor de la señora A.G. <p>d. Trece (13) asesorías.</p><ol style="list-style-type: none">1. En favor de la señora M.C.G.2. En favor de la señora M.E.V.3. En favor de la señora G.M.4. En favor del señor R.A.G.5. En favor de la señora M.A.A.6. En favor de la señora M.N.	

ELABORÓ: Emmanuel Calle Restrepo
Contratista

REVISÓ: Luis Miguel Escobar Hernandez
Supervisor



CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015-2024
FECHA	Enero 2025
VERSIÓN	03
PÁGINA	4 de 6

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
		<ul style="list-style-type: none">7. En favor de la señora G.G.8. En favor del señor J.A.A.9. En favor de la señora M.C.G.10. En favor de la señora R.M.11. En favor de la señora V.T.12. En favor de la señora I. G.13. En favor del señor J.N.	
2. Servir de enlace para la articulación entre la Personería Municipal de Dosquebradas y el Municipio, sus entidades descentralizadas y las autoridades departamentales, nacionales, como también las entidades no gubernamentales para el desarrollo de jornadas descentralizadas de atención a la ciudadanía en la zona urbana y rural.	i) Se servicio de enlace para realizar la jornada descentralizada en el Barrio Campestre D - Dosquebradas, llevando a cabo el enlace directo con el Presidente de la JAC del Barrio Campestre D, el señor Miguel Ángel, quien confirmó la disposición de la Caseta de Acción Comunal, mesas y sillas.	i) El enlace se encuentra soportado con las conversaciones de WhatsApp, las cuales se cargaron en la carpeta del drive.	Se anexa en la carpeta del drive evidencia fotográfica de la asistencia a las jornadas descentralizadas y el respectivo enlace.

ELABORÓ: Emmanuel Calle Restrepo
Contratista

REVISÓ: Luis Miguel Escobar Hernandez
Supervisor



CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015-2024
FECHA	Enero 2025
VERSIÓN	03
PÁGINA	5 de 6

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
3. Hacer presencia en los sitios donde se amerite la intervención de la Personería Municipal en procura de la defensa de Los derechos de los usuarios de las diferentes Entidades e instituciones.	<p>i) El día 24 de noviembre se realizó jornada descentralizada en el Barrio Campestre D - Dosquebradas, haciendo presencia y brindando la oferta institucional a la comunidad.</p> <p>En la jornada descentralizada el contratista efectuó atención a un total de cinco (5) ciudadanos del Barrio Campestre D.</p>	<p>i) Se anexa los documentos proyectados y el registro fotográfico.</p> <p>- Asesorías:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. En favor del señor E.P. b. En favor del señor M.A.M. c. En favor del señor M.P.V. d. En favor de la señora S.L.G. <p>- Tutela:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. En favor del señor O.R. 	Se anexa en la carpeta del drive la evidencia fotográfica de la asistencia a la jornada descentralizada, con el respectivo listado de asistencia y escritos proyectados.
4. Acompañar, asistir y participar en representación de la PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.	<p>1. El día 21 de noviembre del año en curso se llevó se asistió a la capacitación de la ARL Positiva.</p> <p>2. El día 04 de noviembre del año en curso se asistió a la capacitación de la Ley Ángel realizada por la ESAP.</p>	<p>1. Se allegan evidencias fotográficas y registro fotográfico en la carpeta del drive correspondiente.</p> <p>2. Se alarga evidencia fotográfica y registro de asistencia en la carpeta del drive correspondiente.</p>	Se anexan las en la respectiva carpeta del drive.

ELABORÓ: Emmanuel Calle Restrepo
Contratista

REVISÓ: Luis Miguel Escobar Hernandez
Supervisor

 <p>Personería de DOSQUEBRADAS</p>	<p>INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</p>	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	6 de 6

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES


EMMANUEL CALLE RESTREPO
 Contratista


LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
 Supervisor

ELABORÓ: Emmanuel Calle Restrepo
 Contratista

REVISÓ: Luis Miguel Escobar Hernandez
 Supervisor

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co