

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014-2 024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	1 de 5

**ACTA DE SUPERVISIÓN No. 02 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES No. 055-2025**

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO:

CONTRATANTE:	PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
CONTRATISTA:	MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS
FECHA DE INICIO:	25 DE JULIO DEL 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	24 DE DICIEMBRE DEL 2025
DURACIÓN:	CINCO (5) MESES
OBJETO:	“PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)”
VALOR DEL CONTRATO:	ONCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$11.500.000)
PAGOS REALIZADOS:	DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.300.000)
VALOR DE LA PRESENTE ACTA	DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.300.000)
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR:	SEIS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE (6.900.000)

2. INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

ALCANCES DEL OBJETO:	ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
1. Apoyar el área de talento humano en la ejecución de actividades programadas dentro del proceso de seguridad y salud en el	1.1 El contratista participó en la reunión logística de la semana de la salud el día 27 de Agosto del 2025, organizada por la contratista	1. Las evidencias documentales reposan en el drive de sgsstpersoneriamunicipal@gmail.com y en el

ELABORÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ Supervisor	
--	--

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPs-014- 2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	2 de 5

seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con el decreto 1072 de 2015.	organizada por la contratista @gmail.com y en el Valeria Retrepo para la archivo denominado generación de propuestas o documento ejecutivo del estrategias para la Informe No 2, contrato No. socialización del código de 55 del 2025. integridad. 1.2 El contratista apoyó al área de talento humano en la gestión del material digital para la socialización del código de integridad. 1.3 El contratista apoyó al área de talento humano en la socialización del código de integridad el día lunes y martes de la semana de la salud. 1.4 El contratista diseñó la evaluación del código de integridad, se aplicó a los funcionarios y contratistas desde google forms. 1.5 El contratista gestionó la Tutela al ministerio de trabajo para la apertura de la plataforma el día 19 de Septiembre del 2025. 1.6 El contratista recibió la atención del ministerio de trabajo para la solución de la tutela el 23 de Septiembre del 2025 y se realiza la	
---	---	--

ELABORÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Supervisor

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014- 2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	3 de 5

	evaluación de los estándares mínimos de la vigencia 2024.	
2. Prestar apoyo en compañía de la ARL de la entidad (POSITIVA) en la realización de las actividades de socialización y sensibilización en relación con el SG-SST con el personal de planta y contratistas.	2.1 El contratista participó en la capacitación dirigida por la ARL el día 19 de Septiembre del 2025. 2.2 El contratista realizó la evaluación de ejecución de actividades de la ARL Positiva el 19 de Septiembre del 2025. 2.3 El contratista radicó PQR para la reclasificación del nivel de riesgo ante la ARL positiva el día 23 de Septiembre del 2025.	2. Las evidencias documentales reposan en el drive de sgsstpersoneriamunicipal@gmail.com y en el archivo denominado documento ejecutivo del Informe No 2, contrato No. 55 del 2025.
3. Revisar y/o ajustar los documentos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo conforme a la legislación legal vigente.	3.1 El contratista actualizó el plan de trabajo anual y se gestionó la firma de aprobación del mismo 3.2 El contratista actualizó el plan de capacitaciones anual, dejando al día la ejecución a la fecha, actualización de contenidos solicitados en las reuniones, actualización de fechas y se gestionó la firma del mismo.	3. Las evidencias documentales reposan en el drive de sgsstpersoneriamunicipal@gmail.com y en el archivo denominado documento ejecutivo del Informe No 2, contrato No. 55 del 2025.

ELABORÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Supervisor

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPs-014- 2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	4 de 5

4. Apoyar en el funcionamiento del COPASST, brigada de emergencia y comité de convivencia laboral y las actividades de seguimiento que de ellos se desprenda.	4.1 El contratista participó en el comité de COPASST desarrollado el día 18 de Septiembre del 2025 en la sala de juntas.	4. Las evidencias documentales reposan en el drive de sgsstpersoneriamunicipal@gmail.com y en el archivo denominado documento ejecutivo del Informe No 2, contrato No. 55 del 2025.
5. Apoyar a la Personería en la elaboración de informes en temas de seguridad y salud en el trabajo que se requieran.	5.1 El contratista realizó el acompañamiento al Ministerio de trabajo en la visita de seguridad y salud en el trabajo el día 02 de Septiembre del 2025.	5. Las evidencias documentales reposan en el drive de sgsstpersoneriamunicipal@gmail.com y en el archivo denominado documento ejecutivo del Informe No 2, contrato No. 55 del 2025.
6. Acompañar, asistir y participar en representación de la PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.	6.1 El contratista realizó acompañamiento en la semana de la salud, participando en la jornada psicología el día 2 de septiembre del 2025. 6.2 El contratista participó en la reunión convocada por el secretario general el día 17 de Septiembre del 2025 para la revisión del procedimiento de acoso sexual y reclasificación del nivel de riesgos.	6. Las evidencias documentales reposan en el archivo denominado documento ejecutivo del Informe No 2, contrato No. 55 del 2025.

ELABORÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Supervisor

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPs-014- 2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	5 de 5

NOTA: Hace parte integral a esta acta del supervisor el informe que presenta el contratista en el formato establecido por la entidad. (documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes).

Como supervisor de este contrato y/o convenio, ***certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.***

Así mismo se deja constancia que el contratista está cumpliendo con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que éstas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato ó convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma en Dosquebradas - Risaralda el veintinueve (29) de septiembre del año dos mil veinticinco (2025).

NOMBRE DEL SUPERVISOR: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ

CARGO DEL SUPERVISOR: SECRETARIO GENERAL

FIRMA DEL SUPERVISOR:



ELABORÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Supervisor