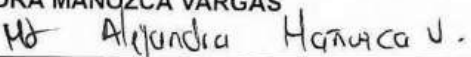
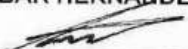
 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015-20 24
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	1 de 7

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Entidad	PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	Dependencia	SECRETARIA GENERAL
Contratista	MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS	Número del contrato	No. 55 -2025.
Informe No.	05 y final	Periodo al que corresponde el presente informe	25 DE NOVIEMBRE DEL 2025 AL 24 DE DICIEMBRE DEL 2025
Plazo de ejecución	CINCO (5) MESES	Interventor y/o Supervisor	LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)			

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1. Apoyar el área de talento humano en la ejecución de actividades programadas dentro del proceso de	1.1 Se hizo la gestión de la cotización pendiente de proveedores sobre exámenes médicos y batería de riesgos	1.1 Evidencia documental del correo enviado el 25 de Diciembre del 2025 a varios proveedores. .	1.Las evidencias documentales reposan en el archivo denominado documento

ELABORÓ: MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS Contratista		REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ Supervisor	
--	---	---	---



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015-20 24
FECHA	Enero 2025
VERSIÓN	03
PÁGINA	2 de 7

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con el decreto 1072 de 2015	psicosociales el día 25 de noviembre del 2025 para el año en vigencia. 1.2 Se envió la propuesta de la última cotización de exámenes médicos y batería de riesgos psicosocial el 26 de Noviembre del 2025. 1.3 Se envió el último compromiso pendiente por el ministerio del trabajo el 01 de Diciembre del 2025. 1.4 Se apoyó la comunicación con los proveedores de la batería de riesgo psicosocial y exámenes médicos en la postulación a la convocatoria del Secop.	 1.2 Evidencia documental del documento en formato pdf del correo enviado el 26 de Noviembre del 2025. 1.3 Evidencia documental del documento en formato pdf del correo enviado el 01 de Diciembre del 2025. 1.4 Evidencia fotográfica de las comunicaciones realizadas con los proveedores.	ejecutivo del Informe No 5 y final, contrato No. 55 del 2025.

ELABORÓ: **MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS**

Contratista *Mª Alejandra Mañaca U.*

REVISÓ: **LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ**

Supervisor *[Firma]*

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com

www.personeriadosquebradas.gov.co



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015-20 24
FECHA	Enero 2025
VERSIÓN	03
PÁGINA	3 de 7

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	<p>1.5 Se gestionó la visita de bomberos mediante solicitud vía gmail para la verificación de señalización de la Personería Municipal de Dosquebradas.</p> <p>1.6 Se acompañó y participó en la visita realizada por bomberos el día 27 de Noviembre del 2025. .</p>	<p>1.5 Evidencia documental del documento en formato pdf del correo enviado el 01 de Diciembre del 2025.</p> <p>1.6 Evidencia fotográfica de la visita el día 27 de Noviembre del 2025.</p>	
<p>2. Prestar apoyo en compañía de la ARL de la entidad (POSITIVA) en la realización de las actividades de socialización y sensibilización en relación con el SG-SST con el</p>	<p>2.1 Se envió la información faltante a la ARL Positiva para la revisión del caso radicado por el área de seguridad y salud en el trabajo sobre el estudio de reclasificación del nivel de riesgo.</p>	<p>2.1 La evidencia documental del correo enviado el día 12 de Diciembre del 2025 .</p> <p>2.2 La evidencia documental del correo enviado el día 12 de Diciembre del 2025 .</p>	<p>2.Las evidencias documentales reposan en el archivo denominado documento ejecutivo del Informe No 5 y final, contrato No. 55 del 2025</p>

ELABORÓ: **MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS**

Contratista *Mf Alejandra Mañozca V.*

REVISÓ: **LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ**

Supervisor *[Firma]*

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com

www.personeriadosquebradas.gov.co



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO

PMD-AF-IACPS-015-20
24

FECHA

Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

4 de 7

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
personal de planta y contratistas.	2.2 Se realizó el seguimiento al caso con la ARL sobre el estudio de reclasificación del nivel de riesgo mediante la comunicación con el asesor asignado.		
3. Revisar y/o ajustar los documentos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo conforme a la legislación legal vigente.	3.1 Se actualizó la actualización de las líneas de emergencia de la Personería Municipal de Dosquebradas. 3.2 Se realizó la difusión de las líneas de emergencia por el grupo de whatsapp, correo electrónico y se instaló en la entrada de la Personería Municipal de Dosquebradas.	3.1 La evidencia documental se encuentra en un documento pdf de Plan de capacitaciones 2025. 3.2 La evidencia documental se encuentra en el enlace y evidencia fotográfica adjunta.	3.Las evidencias documentales reposan en el archivo denominado documento ejecutivo del Informe No 5 y final, contrato No. 55 del 2025

ELABORÓ: MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS

Contratista

Md Alejandra Mañozca

REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ

Supervisor

[Signature]

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com

www.personeriadosquebradas.gov.co



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO

PMD-AF-IACPS-015-20

24

FECHA

Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

5 de 7

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	<p>3.3 Se actualizó el formulario de salidas a campo con las observaciones indicadas en el comité paritario de seguridad y salud en el trabajo de Noviembre.</p> <p>3.4 Se realizó la capacitación de investigación de accidentes al comité paritario de seguridad y salud en el trabajo el 05 de Diciembre del 2025.</p> <p>3.5 Se realizó la capacitación de uso de elementos de protección personal el día 24 de Diciembre del 2025.</p>	<p>3.3 La evidencia documental se encuentra en un documento pdf del formulario.</p>	
4. Apoyar en el funcionamiento del	4.1 Se participó en el comité de Convivencia laboral	4.1 La evidencia fotográfica de la participación en el comité de	4.Las evidencias documentales reposan en el archivo

ELABORÓ: **MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS**

Contratista

Mb Alejandra Manozca V.

REVISÓ: **LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ**

Supervisor

[Signature]

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com

www.personeriadosquebradas.gov.co



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-20
24**

FECHA

Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

6 de 7

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
COPASST, brigada de emergencia y comité de convivencia laboral y las actividades de seguimiento que de ellos se desprenda.	desarrollado el día 03 de Diciembre del 2025 4.2 Se participó en el comité de COPASST desarrollado el día 17 de Diciembre del 2025	Convivencia laboral desarrollado el día 03 de Diciembre del 2025 4.2 La evidencia fotográfica de la participación en el COPASST el día 20 de Noviembre del 2025.	denominado documento ejecutivo del Informe No 5 y final, contrato No. 55 del 2025
5. Apoyar a la Personería en la elaboración de informes en temas de seguridad y salud en el trabajo que se requieran.	5.1 Se hizo la modificación de informes ajustados a la plantilla indicada y se envió el día 26 de Noviembre como insumo para el comité. 5.2 Se realizó el informe ejecutivo del reporte del área del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo el día 28 de Noviembre del 2025	5.1 La evidencia documental se encuentra en formato pdf de la propuesta de plan de mejora enviada por correo electrónico a la alta dirección para su revisión. 5.2 La evidencia documental se encuentra en formato pdf del plan de mejora aprobado por el	5.Las evidencias documentales reposan en el archivo denominado documento ejecutivo del Informe No 5 y final, contrato No. 55 del 2025

ELABORÓ: **MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS**

Contratista *Md Alejandra Manozca V.*

REVISÓ: **LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ**

Supervisor *[Signature]*

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

personeria@dosquebradas.gov.co / personeriodosquebradas@gmail.com

www.personeriodosquebradas.gov.co



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO

PMD-AF-IACPS-015-20
24

FECHA

Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

7 de 7

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
		Secretario para su implementación.	
6. Acompañar, asistir y participar en representación de la PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.	6.1 Se participó en el acompañamiento a la cabalgata el día 11 de Diciembre del 2025 en el embarque de equinos.	6.1 2 Evidencia la evidencia fotográfica de la jornada realizada el 11 de Diciembre del 2025.	6.Las evidencias documentales reposan en el archivo denominado documento ejecutivo del Informe No 5 y final, contrato No. 55 del 2025

M^a Alejandra Mañozca V.

MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS
Contratista

LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Supervisor

ELABORÓ: MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS

Contratista

M^a Alejandra Mañozca V.

REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ

Supervisor

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com

www.personeriadosquebradas.gov.co



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**DOCUMENTO EJECUTIVO
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO No. 055-2025**

1. Apoyar el área de talento humano en la ejecución de actividades programadas dentro del proceso de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con el decreto 1072 de 2015.

1.1 Se hizo la gestión de la cotización pendiente de proveedores sobre exámenes médicos y batería de riesgos psicosociales el día 25 de noviembre del 2025 para el año en vigencia.



SGSST Personeria Municipal de Dosquebradas <sgsstpersoneriamunicipal@gmail.com>

**Cotización batería de riesgo psicosocial y exámenes medicos periodicos -
Personería Municipal de Dosquebradas**

2 mensajes

SGSST Personeria Municipal de Dosquebradas

25 de noviembre de 2025 a las

<sgsstpersoneriamunicipal@gmail.com>

4:00 p.m.

Para: paola.daza@synlab.co, "kelly.molina@lopezcorrea.com" <kelly.molina@lopezcorrea.com>, comercial@lopezcorrea.com

Cordial saludo,

Mediante la presente la Personería Municipal de Dosquebradas, solicita una cotización para el servicio de 13 exámenes médicos periódicos para cargos administrativos (13 funcionarios) , y la batería de riesgo psicosocial para la misma cantidad de personal, la contratación es mediante la plataforma del SECOP por convocatoria.

Para la cotización tener en cuenta 2 % de la retención en la fuente más el 3.5 % de estampillas y el ica depende de la actividad económica pero si son autoretenedores no se le retiene.

Agradecemos su colaboración.

Cordialmente,
Maria Alejandra Mañozca
SISO

ELABORÓ: MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS Contratista <i>Maria Alejandra Mañozca</i>	REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR Supervisor <i>[Signature]</i>	RECIBIDO POR: _____ Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
---	--	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com

www.personeriadosquebradas.gov.co



Personería de DOSQUEBRADAS

1.2 Se envió la propuesta de la última cotización de exámenes médicos y batería de riesgos psicosocial el 26 de Noviembre del 2025.

SGSST Personería Municipal de Dosquebradas
<sgsstpersoneriamunicipal@gmail.com> 26 de noviembre de 2025 a las 10:56 a.m.
Para: Secretaria General <secretariageneral@personeriadosquebradas.gov.co>
CC: Financiera Personería Municipal de Dosquebradas <financiera@personeriadosquebradas.gov.co>
despacho@personeriadosquebradas.gov.co

Cordial saludo,

Les comparto la tercera cotización pendiente para el servicio de exámenes médicos y batería.
[Texto citado oculto]

4 archivos adjuntos

- Cotización personeria dosquebradas (1).pdf
60K
- PORTAFOLIO DE SERVICIOS PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS 2025..pdf
142K
- CM-FT-11 Cotización Batería de riesgo psicosocia PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS.pdf
167K
- CM-FT-03 Cotización de exámenes médicos ocupacionales PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS.pdf
188K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=8f51a8ccc&ui=pr&search=al&perthread=thread+7178945790910100042&siml=mg+3158501760072965354&siml> 1/1

1.3 Se envió el último compromiso pendiente por el ministerio del trabajo el 01 de Diciembre del 2025.

23:42:25 - 6/23/2025

Gmail - Proyección inicial del Reglamento interno - Personería Municipal de Dosquebradas



SGSST Personería Municipal de Dosquebradas <sgsstpersoneriamunicipal@gmail.com>

Proyección inicial del Reglamento interno - Personería Municipal de Dosquebradas

1 mensaje

SGSST Personería Municipal de Dosquebradas
<sgsstpersoneriamunicipal@gmail.com> 1 de diciembre de 2025 a las 11:51 a.m.
Para: lgarzoni@mtrabajo.gov.co
CC: Secretaria General <secretariageneral@personeriadosquebradas.gov.co>, despacho@personeriadosquebradas.gov.co
CC: controlinterno@personeriadosquebradas.gov.co

Cordial saludo,

Tamara Garzón

Ministerio del trabajo

De acuerdo con el compromiso adquirido respecto al envío del Reglamento Interno para esta fecha, me permito compartir la primera proyección inicial del documento. Actualmente, este se encuentra en trámite y construcción dentro de los procesos internos correspondientes, los cuales requieren un tiempo adicional para su revisión y aprobación total.

Agradezco su comprensión y quedo atenta a cualquier comentario que deseen realizar sobre el contenido preliminar.

Cordialmente,

Alejandra Mañozca

Contratista

PRIMER AVANCE DE RIT 2025 (2).pdf
302K

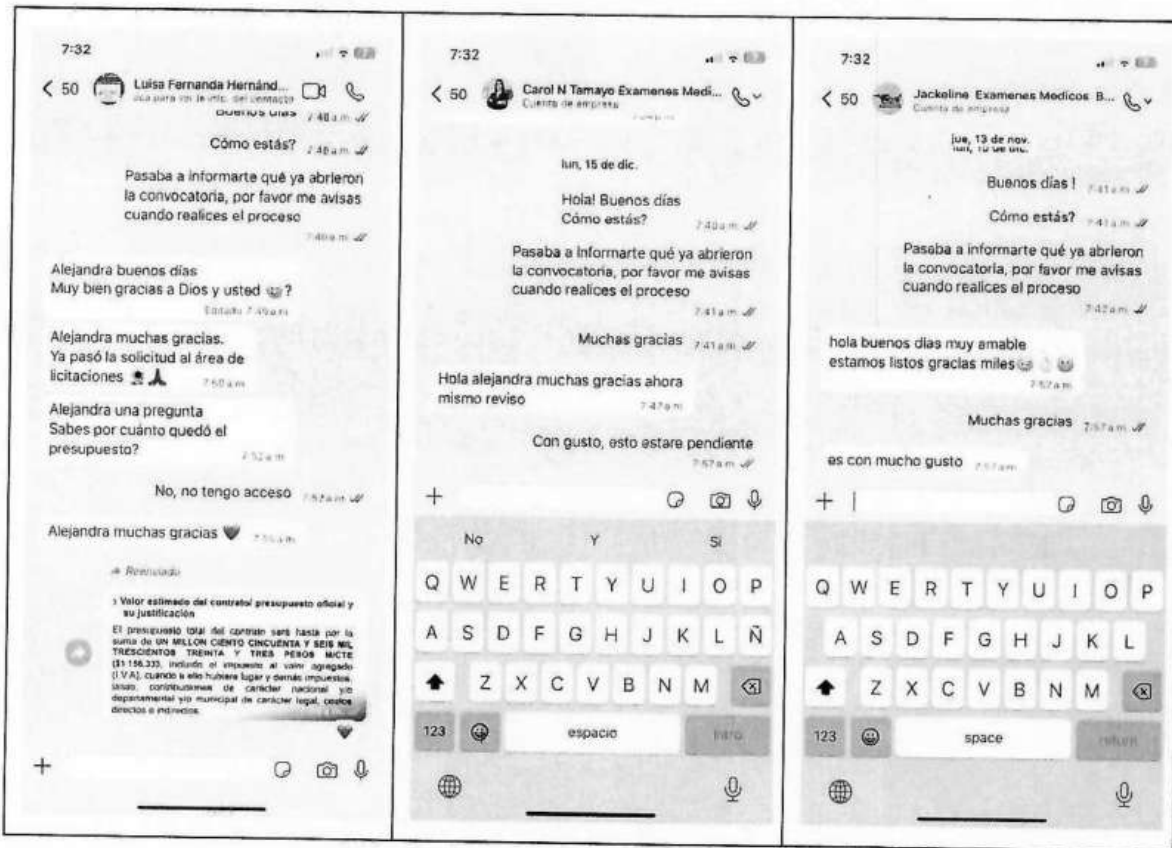
ELABORÓ: MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS Contratista <i>Mª Alejandra Mañozca</i>	REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR Supervisor <i>[Signature]</i>	RECIBIDO POR: _____ Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
--	--	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com

www.personeriadosquebradas.gov.co

1.4 Se apoyó la comunicación con los proveedores de la batería de riesgo psicosocial y exámenes médicos en la postulación a la convocatoria del Secop.



1.5 Se gestionó la visita de bomberos mediante la solicitud via gmail para la verificación de señalización de la Personería Municipal de Dosquebradas.

ELABORÓ: MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS Contratista <i>Mª Alejandra Mañozca V.</i>	REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR Supervisor <i>[Signature]</i>	RECIBIDO POR: _____ Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
---	--	---



Personería de DOSQUEBRADAS

23/12/25, 7:49 a.m.

Cinatl - Solicitud de visita para revisión de extintores y señalización de seguridad - Personería Municipal de Dosquebradas



SGSST Personería Municipal de Dosquebradas <sgsstpersonerlamunicipal@gmail.com>

Solicitud de visita para revisión de extintores y señalización de seguridad - Personería Municipal de Dosquebradas

SGSST Personería Municipal de Dosquebradas
<sgsstpersonerlamunicipal@gmail.com>
Para: bomberos@dosquebradas.gov.co

20 de noviembre de 2025 a las
7:40 a.m.

Cordial saludo,

Bomberos

Por medio del presente me permito solicitar de manera atenta a su institución la programación de una visita técnica por parte del Cuerpo Oficial de Bomberos, con el fin de realizar la verificación de la cantidad y ubicación de los extintores, así como la revisión de la señalización de seguridad en las instalaciones de la Personería Municipal de Dosquebradas, de acuerdo con la normatividad vigente en materia de seguridad y prevención de incendios. Agradecemos su colaboración, quedamos a su disposición y pendientes de los requisitos necesarios para llevar a cabo esta actividad.

Quedamos atentos a su confirmación y agradecemos por el acompañamiento que desde el Cuerpo de Bomberos se nos pueda brindar en este proceso.

Atentamente,

Maria Alejandra Mañozca Vargas
Contratista
Personería Municipal de Dosquebradas
321-755-1562

1.6 Se acompañó y participó en la visita realizada por bomberos el día 27 de Noviembre del 2025.



ELABORÓ: MARÍA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS Contratista <i>HA Alejandra Mañozca V.</i>	REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR Supervisor <i>[Signature]</i>	RECIBIDO POR: _____ Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
--	--	---



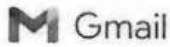
**Personería de
DOSQUEBRADAS**

2. Prestar apoyo en compañía de la ARL de la entidad (POSITIVA) en la realización de las actividades de socialización y sensibilización en relación con el SG-SST con el personal de planta y contratistas.

2.1 Se envió la información faltante a la ARL Positiva para la revisión del caso radicado por el área de seguridad y salud en el trabajo sobre el estudio de reclasificación del nivel de riesgo.

23/12/25, 6:32 a.m.

Gmail Rut Actualizado - Proceso de radicado reclasificación del nivel de riesgo de la Personería Municipal de Dosquebradas



SGSST Personería Municipal de Dosquebradas <sgsstpersoneriamunicipal@gmail.com>

Rut Actualizado - Proceso de radicado reclasificación del nivel de riesgo de la Personería Municipal de Dosquebradas

1 mensaje

SGSST Personería Municipal de Dosquebradas

12 de diciembre de 2025 a las

<sgsstpersoneriamunicipal@gmail.com>

11:58 a.m.

Para: Johanna velasquez@positiva.gov.co

CC: Secretaria General <secretariageneral@personeriadosquebradas.gov.co>

Cordial saludo
Johanna Velasquez

Por medio del presente, me permito informar que adjuntamos el RUT de la Personería Municipal de Dosquebradas, el cual contiene la actividad económica debidamente actualizada, para su revisión y uso como insumo dentro del radicado actualmente en curso relacionado con la reclasificación del nivel de riesgo de esta entidad.

Quedamos atentos a cualquier información adicional que consideren necesaria.

Cordialmente,

Maria Alejandra Mañozca Vargas

Contratista SISO

RUT PERSONERIA DOSQ 2025.pdf
1630K

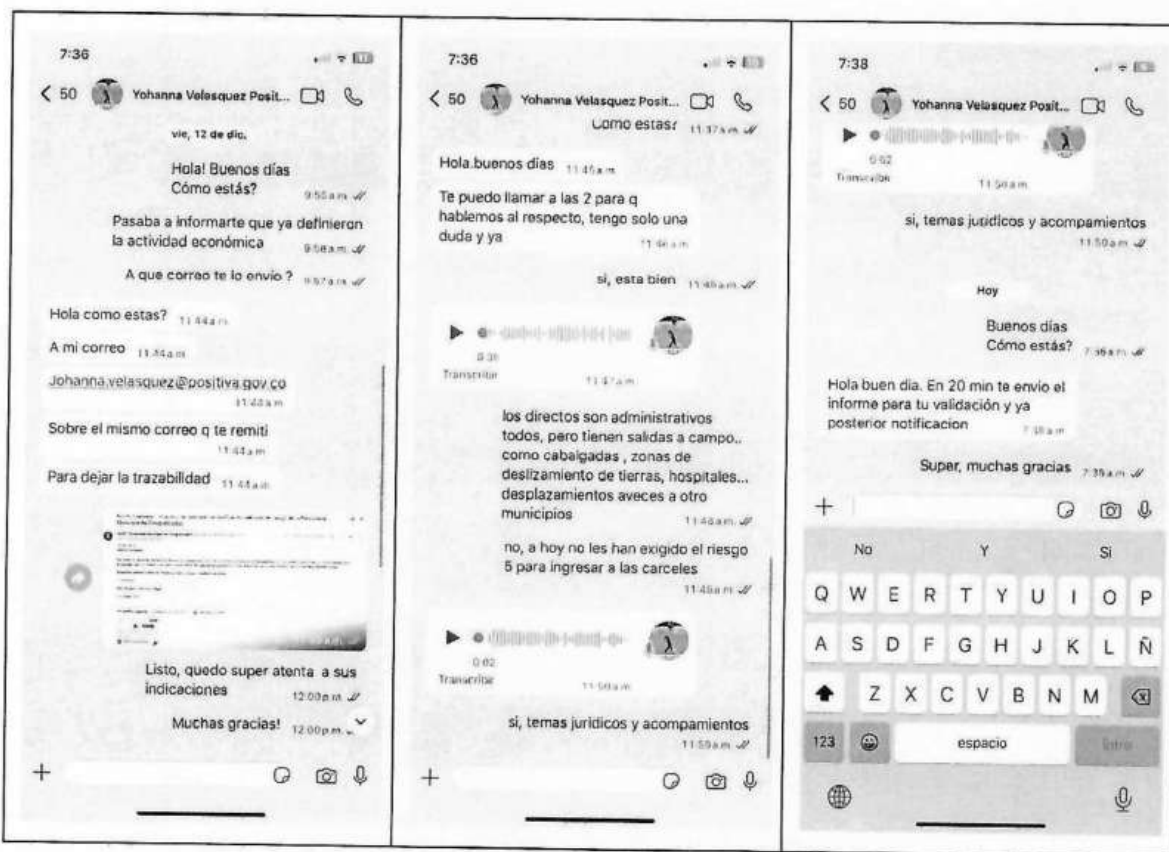
ELABORÓ: MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS Contratista <i>Maria Alejandra Mañozca</i>	REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR Supervisor <i>[Signature]</i>	RECIBIDO POR: _____ Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
---	--	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com

www.personeriadosquebradas.gov.co

2.2 Se realizó el seguimiento al caso con la ARL sobre el estudio de reclasificación del nivel de riesgo mediante la comunicación con el asesor asignado.



3. Revisar y/o ajustar los documentos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo conforme a la legislación legal vigente.

3.1 Se actualizó la actualización de las líneas de emergencia de la Personería Municipal de Dosquebradas.

ELABORÓ: MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS Contratista <i>Maria Alejandra Manozca V.</i>	REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR Supervisor <i>[Signature]</i>	RECIBIDO POR: _____ Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
--	--	---



Personería de DOSQUEBRADAS

31 LINEAS DE ATENCION DE EMERGENCIA_renovad.pdf

Personería de DOSQUEBRADAS SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

LISTADO TELEFÓNICO DE EMERGENCIAS

INSTITUCIONES	CLASE DE AYUDA	TELEFONO
Emergencias generales	Comunicación	Línea única: 123
Salud de Emergencias Médicas (SEM)	Ambulancias	Emergencias: 123 Línea directa sem: 313 579 4026 Teléfono fija SEM: 606 332 0072
Plata Nacional	Vigilancia Comunicación	Línea única: 112 Número celular: 3203019501 Teléfono fija: 3857777
Cruz Roja Colombiana		

3116 2344

3.2 Se realizó la difusión de las líneas de emergencia por el grupo de whatsapp, correo electrónico y se instaló en la entrada de la Personería Municipal de Dosquebradas.

Envío de Líneas de Emergencia Actualizadas – Área de Seguridad y Salud en el Trabajo

3 mensajes

SGSST Personería Municipal de Dosquebradas

28 de noviembre de 2025 a las 12:43 p.m.

<sgsstpersoneriademunicipal@gmail.com>
Para: Secretaria General <secretariageneral@personeriadosquebradas.gov.co>, controlinterno@personeriadosquebradas.gov.co, Delegación Civil <delegacioncivil@personeriadosquebradas.gov.co>, delegacionpenal@personeriadosquebradas.gov.co, delegaciondpmasp@personeriadosquebradas.gov.co, Financiera Personería Municipal de Dosquebradas <financiera@personeriadosquebradas.gov.co>, Notificaciones judiciales@personeriadosquebradas.gov.co, Profesional universitario@personeriadosquebradas.gov.co, personeriadosquebradas@gmail.com, luisamarianassepulveda@gmail.com, libant17@gmail.com, abogadarma@gmail.com, Matias08@gmail.com, jumalonsal93@gmail.com, Camilodiaz725@gmail.com, Valeria restrepo9912@gmail.com, a2024lilliana@gmail.com, etkin.susunaga@hotmail.com, emmanuelcalle25@gmail.com, Magol juridico@gmail.com, Dpj688@hotmail.com, Caro_jaf@hotmail.com, Jrios95@outlook.com, lataladiaz@gmail.com, magnoliaregofforez@gmail.com, Mauricio Garcia29@hotmail.com, Dimart01@gmail.com, Maria Alejandra Mañozca Vargas <mariaalejandramvargas@gmail.com>, abogadalibre@hotmail.com, Manuek m9418@gmail.com, pocahontasnl@hotmail.com, johenagiraldogutierrez@hotmail.com, vander-212@hotmail.com, dahianahurtado7@gmail.com, stebangallegoo4@gmail.com, ilberoz@hotmail.com, alevasquez21@gmail.com, aydabarbosa24@gmail.com CC: despacho@personeriadosquebradas.gov.co

Cordial saludo funcionarios y contratistas

Desde el área de Seguridad y Salud en el Trabajo nos permitimos compartir con ustedes las **líneas de emergencia actualizadas**, con el fin de garantizar que toda la organización cuente con la información necesaria para actuar de manera oportuna ante cualquier situación que pueda poner en riesgo la integridad de las personas o las instalaciones.

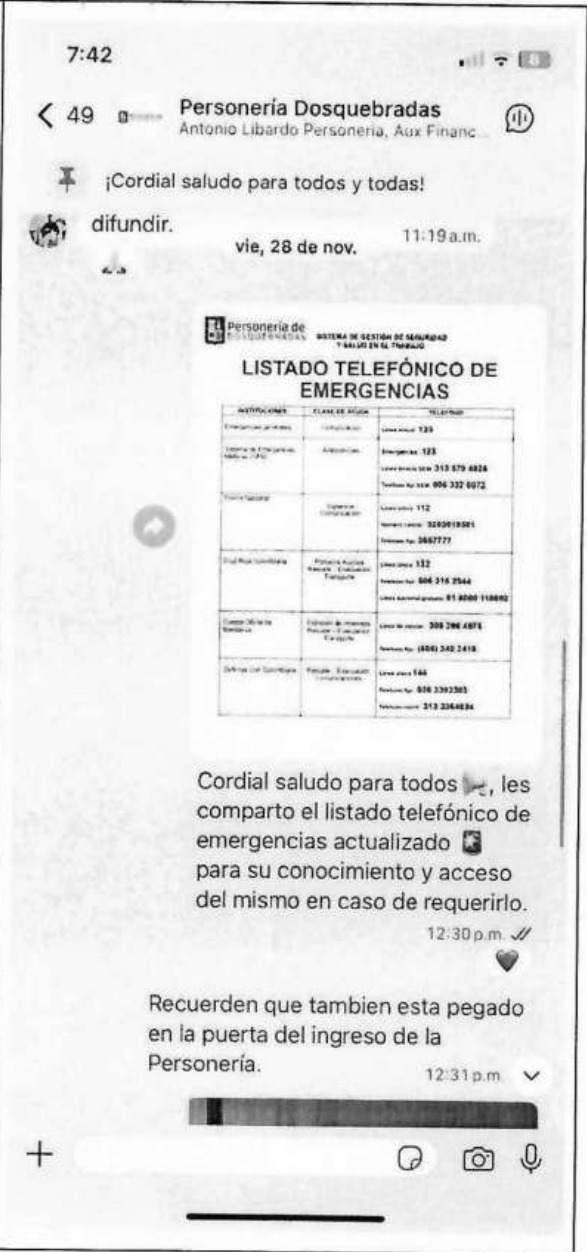
Estas líneas deben estar visibles y accesibles para todos, por lo que agradecemos su consulta, difusión y aplicación cuando sea necesario.

Adjunto a este correo encontrarán el documento actualizado con los números correspondientes a emergencias médicas, bomberos, policía y demás contactos relevantes.

ELABORÓ: MARIA ALEJANDRA
MAÑOZCA VARGAS
Contratista *Maria Alejandra Mañozca V.*

REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR
Supervisor *[Firma]*

RECIBIDO POR: _____
Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___



ELABORÓ: MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS Contratista <i>Maria Alejandra Vargas</i>	REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR Supervisor <i>[Signature]</i>	RECIBIDO POR: _____ Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
--	--	---

3.3 Se actualizó el formulario de salidas a campo con las observaciones indicadas en el comité paritario de seguridad y salud en el trabajo de Noviembre.



3.4 Se realizó la capacitación de investigación de accidentes al comité paritario de seguridad y salud en el trabajo el 05 de Diciembre del 2025.



ELABORÓ: MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS Contratista <i>Alejandra Harroco V.</i>	REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR Supervisor <i>[Signature]</i>	RECIBIDO POR: _____ Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
--	--	---

3.5 Se realizó la capacitación de uso de elementos de protección personal el día 24 de Diciembre del 2025.



4. Apoyar en el funcionamiento del COPASST, brigada de emergencia y comité de convivencia laboral y las actividades de seguimiento que de ellos se desprenda.

4.1 Se participó en el comité de Convivencia laboral desarrollado el día 03 de Diciembre del 2025



ELABORÓ: MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS Contratista <i>Mª Alejandra Manózca</i>	REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR Supervisor <i>[Signature]</i>	RECIBIDO POR: _____ Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
--	--	---

4.2 Se participó en el comité de COPASST desarrollado el día 17 de Diciembre del 2025



5. Apoyar a la Personería en la elaboración de informes en temas de seguridad y salud en el trabajo que se requieran.

5.1 Se hizo la modificación de informes ajustados a la plantilla indicada y se envió el día 26 de Noviembre como insumo para el comité.

ELABORÓ: MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS Contratista <i>Alejandra H.</i>	REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR Supervisor <i>[Signature]</i>	RECIBIDO POR: Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
---	--	---



Personería de DOSQUEBRADAS

25/12/25, 6:22 a.m.

Gmail INFORMES EN EL FORMATO INDICADO



SGSST Personería Municipal de Dosquebradas <sgsstpersoneriamunicipal@gmail.com>

INFORMES EN EL FORMATO INDICADO

1 mensaje

SGSST Personería Municipal de Dosquebradas

26 de noviembre de 2025 a las

<sgsstpersoneriamunicipal@gmail.com>

1:28 p.m.

Para: Secretaria General <secretariageneral@personeriadosquebradas.gov.co>

CC: despacho@personeriadosquebradas.gov.co, controlinterno@personeriadosquebradas.gov.co

Cordial saludo

Adjunto los informes socializados y actualizados en el formato indicado. Quedo atenta a sus indicaciones o agendamiento para otra socialización de los mismos para la revisión de las actividades sugeridas para la mejora continua de dichos procesos y gestión eficiente de la seguridad y salud en el trabajo en la Personería Municipal de Dosquebradas.

Cordialmente,
Esp. Alejandra Mañozca Vargas
Contratista

2 archivos adjuntos

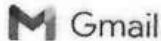
INFORME DE SALIDAS DE CAMPO.docx
772K

INFORME DEL SIMULACRO.docx
2143K

5.2 Se realizó el informe ejecutivo del reporte del área del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo el día 28 de Noviembre del 2025

28/12/25, 6:23 a.m.

Gmail Informe ejecutivo SS



SGSST Personería Municipal de Dosquebradas <sgsstpersoneriamunicipal@gmail.com>

Informe ejecutivo SS

1 mensaje

SGSST Personería Municipal de Dosquebradas

28 de noviembre de 2025 a las

<sgsstpersoneriamunicipal@gmail.com>

12:13 p.m.

Para: Secretaria General <secretariageneral@personeriadosquebradas.gov.co>

CC: despacho@personeriadosquebradas.gov.co, controlinterno@personeriadosquebradas.gov.co

Cordial saludo,
Secretario general

Adjunto informe ejecutivo del área de seguridad y salud en el trabajo, quedo atenta a cualquier observación o requerimiento adicional.

Cordialmente,
Alejandra Mañozca Vargas
Contratista

Informe ejecutivo SST.pdf
1958K

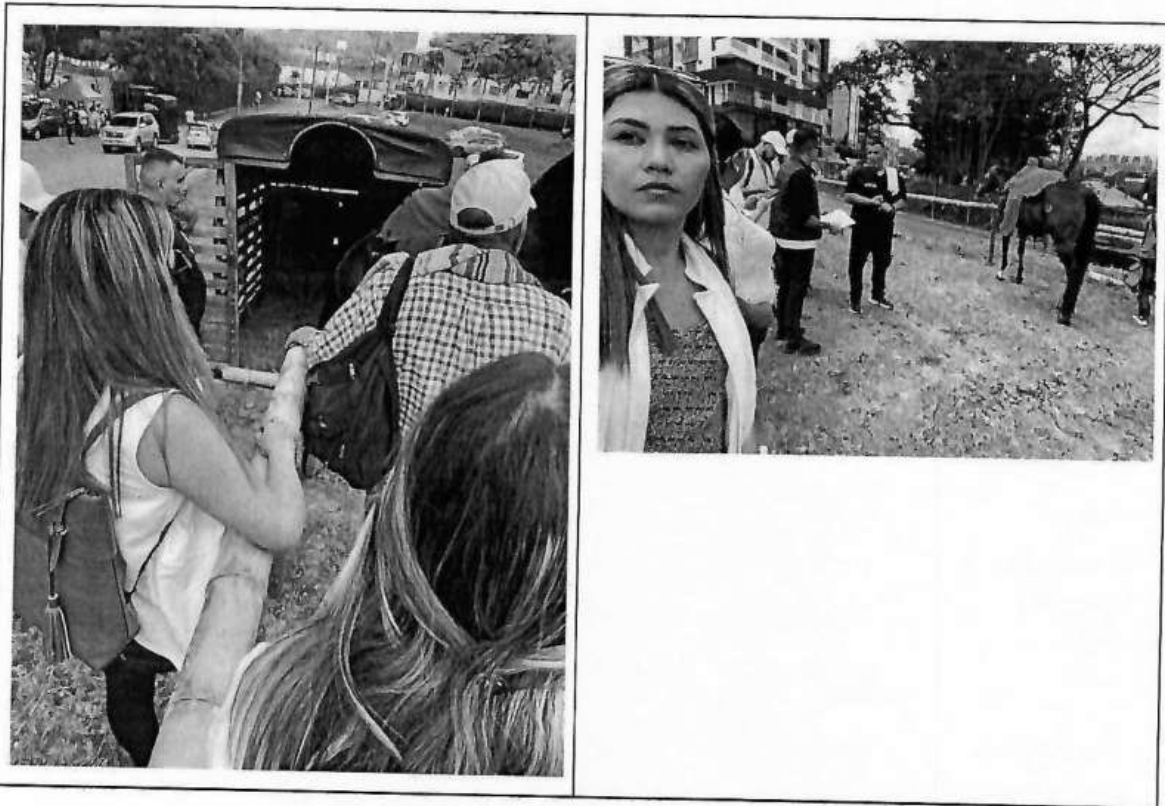
ELABORÓ: MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS Contratista <i>Maria Alejandra Mañozca</i>	REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR Supervisor <i>[Signature]</i>	RECIBIDO POR: _____ Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
---	--	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co



6. Acompañar, asistir y participar en representación de la PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.

6.1 Se participó en el acompañamiento a la cabalgata el día 11 de Diciembre del 2025 en el embarque de equinos.



ELABORÓ: MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS Contratista <i>Alfonso Hinojosa</i>	REVISÓ: LUIS MIGUEL ESCOBAR Supervisor	RECIBIDO POR: _____ Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
---	---	---