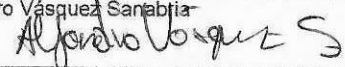


 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015-2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	1 de 4

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Entidad	Personería municipal de Dosquebradas	Dependencia	Secretaría General
Contratista	Jhon Alejandro Vásquez Sanabria	Número del contrato	062 - 2025
Informe No.	004	Periodo al que corresponde el presente informe	28 de octubre de 2025 al 27 de noviembre de 2025
Plazo de ejecución	5 meses	Interventor y/o Supervisor	Luis Miguel Escobar Hernández
Objeto: "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO EN EL COMPONENTE TECNOLÓGICO Y DE SISTEMAS A LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS"			

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1 Apoyar a la entidad en el desarrollo de actividades orientadas al correcto funcionamiento, mantenimiento y soporte de los equipos de cómputo e impresoras. Esto incluye la ejecución de mantenimientos preventivos y correctivos, la revisión técnica de cada equipo informático, la realización de actualizaciones necesarias y la verificación	Se realizó mantenimiento correctivo a la impresora Epson L3150 debido a fallas en la impresión. Durante el procedimiento se llevó a cabo limpieza física y técnica de los componentes internos y externos del equipo, incluyendo el sistema de alimentación de tinta, rodillos, área del carro de impresión y demás partes que conforman el mecanismo de impresión, con el fin de descartar obstrucciones, suciedad o residuos que pudieran afectar su funcionamiento.	Alcance 1: Formato de soporte Personería y soporte fotográfico.	Las evidencias se encuentran ubicadas en drive

ELABORÓ: Jhon Alejandro Vásquez Sanabria Contratista 	REVISÓ: Luis Miguel Escobar Hernández Supervisor (a) 
---	---

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	2 de 4


OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
del estado general de los activos, garantizando así su óptimo desempeño y conservación	<p>Posteriormente, se efectuaron pruebas de funcionamiento y verificación del sistema de impresión, evidenciándose que el cabezote de impresión correspondiente al color negro presenta daño interno, lo cual impide la correcta expulsión de tinta y afecta la calidad de impresión.</p> <p>Debido a que el cabezote de impresión se encuentra defectuoso y no es un componente reemplazable de manera independiente para este modelo, no es posible realizar el cambio del mismo, por lo que el equipo no puede ser restablecido a su funcionamiento normal únicamente mediante mantenimiento.</p>		
2 Cargar la información que se le indique por parte del supervisor y/o la dependencia que lo requiera en la página web de la entidad.	Se realizan las publicaciones recibidas al correo publicacionespersoneria.dqs@gmail.com tales como informes de contratistas e informes de supervisión, actas de conciliación por parte de la	Alcance 2: Soporte fotográfico	Las evidencias se encuentran ubicadas en drive

ELABORÓ: Jhon Alejandro Vásquez Sanabria
Contratista

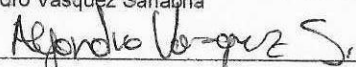
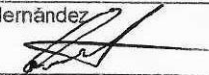
Alejandro Vásquez S.


REVISÓ: Luis Miguel Escobar Hernández
Supervisor (a)

[Signature]

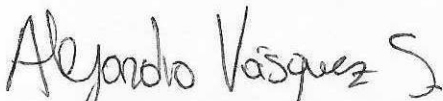
 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	3 de 4

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	delegación civil matriz de contratación, políticas de administración del riesgo, estados financieros, procesos TH, modificaciones debido a la presentación informe ITA.		
3 brindar apoyo cuando se requiera a los funcionarios de la entidad en los inconvenientes que surjan en el software y hardware de los diferentes equipos de la Personería Municipal, con los registros correspondientes (incluye instalaciones, limpieza, actualizaciones y otras concernientes a los equipos de cómputo).	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión impresora dpmasp falla impresión • Configuración impresora penal en dpmasp. • Revisión ITA. • Revisión y modificaciones en página web por ITA 	Alcance 3: Formato de soporte Personería soporte fotográfico	Las evidencias se encuentran ubicadas en drive
4 Garantizar la integridad de la información realizando el backup mensual de cada una de las dependencias en	Se completó el proceso de copia de seguridad (backup) del equipo de Ventanilla, creando un	Alcance 4: Soporte fotográfico	Las evidencias se encuentran ubicadas en drive

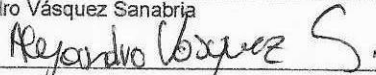

ELABORÓ: Jhon Alejandro Vásquez Sanabria Contratista 	REVISÓ: Luis Miguel Escobar Hernández Supervisor (a) 
---	---

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015-2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	4 de 4

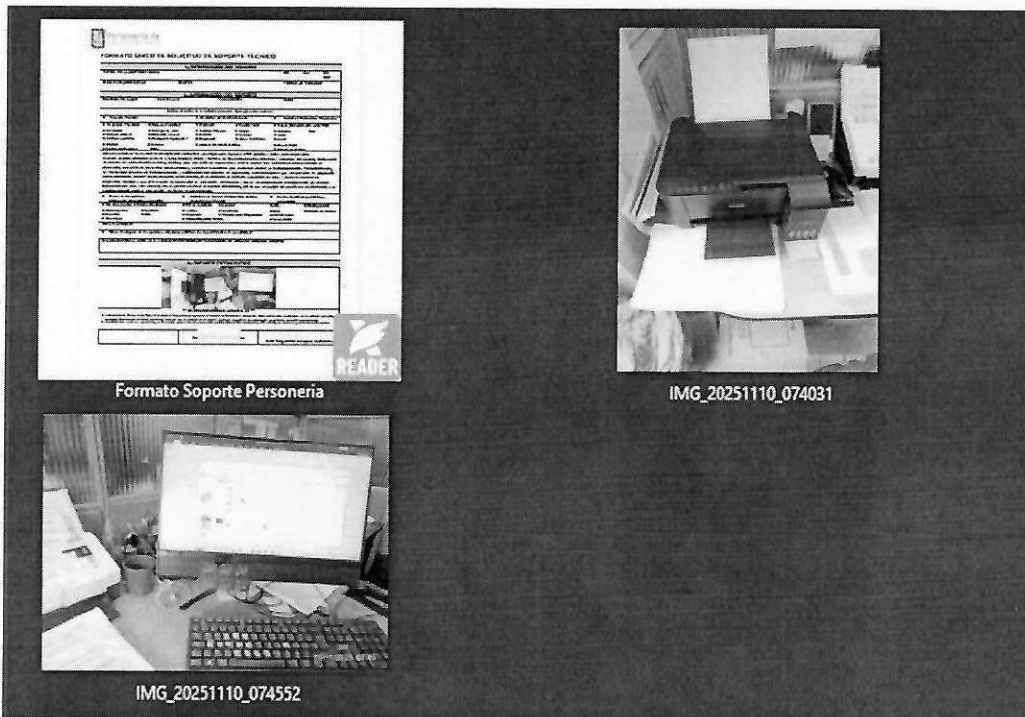
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
medios físicos o virtuales (según la disponibilidad) con base a la instrucción de la supervisión.	histórico de los Backus mensuales.		
5 Acompañar, asistir y participar en representación de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados	Para este periodo por parte de la supervisión no se realiza citación para asistirá alguna reunión y/o espacio adicional.	Alcance 5	No aplica


JHON ALEJANDRO VASQUEZ SANABRIA
 Contratista

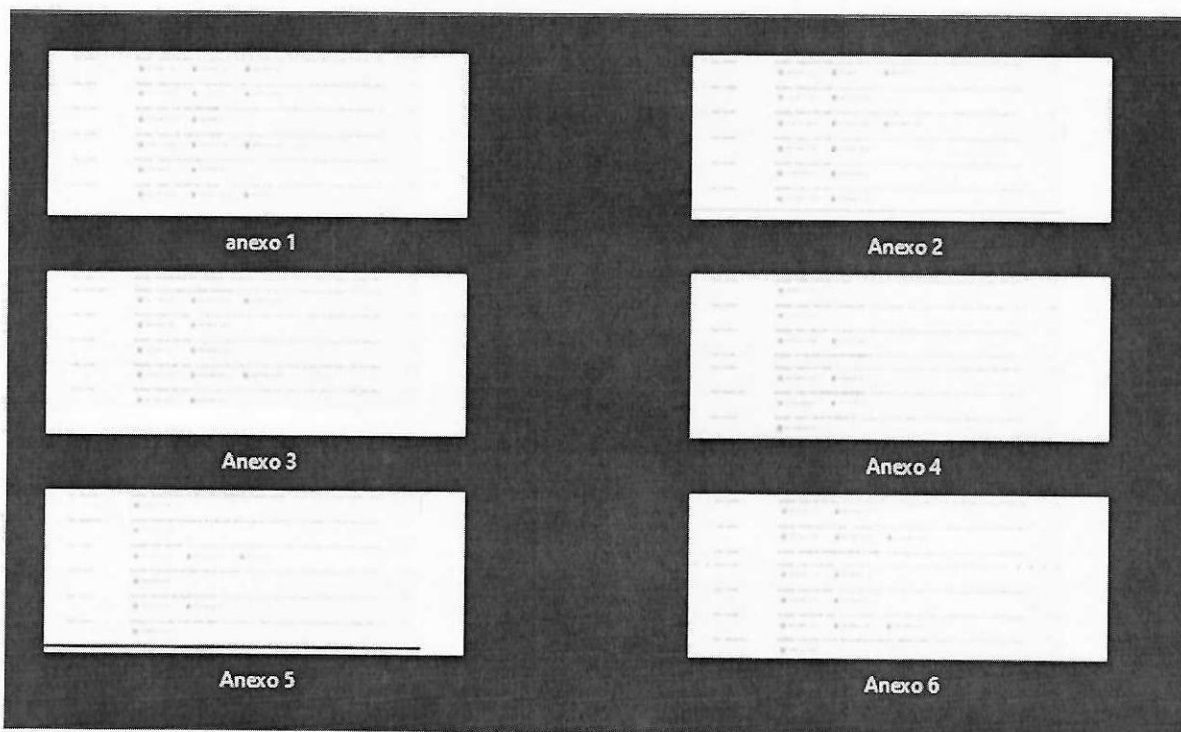

LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNÁNDEZ
 Supervisor

ELABORÓ: Jhon Alejandro Vásquez Sanabria Contratista 	REVISÓ: Luis Miguel Escobar Hernández Supervisor (a) 
---	---

Alcance 1



Alcance 2



Alcance 3



Alcance 4

