



| | |
|---------|-----------------------|
| CÓDIGO | PMD-AF-IACPS-015-2024 |
| FECHA | Enero 2025 |
| VERSIÓN | 03 |
| PÁGINA | 1 de 5 |

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| | | | |
|---|--------------------------------------|---|--|
| Entidad | Personería Municipal de Dosquebradas | Dependencia | Delegación penal |
| Contratista | Nancy Lorena Perea Suarez | Número del contrato | 065-2025 |
| Informe No. | 03 | Periodo al que corresponde el presente informe | 28 de septiembre al 27 de octubre del 2025 |
| Plazo de ejecución | cinco (5) meses | Supervisor | Víctor Hugo Libreros Hurtado |
| Objeto: "prestación de servicios de apoyo a la gestión a la delegación penal de la personería municipal de Dosquebradas en actividades administrativas y de promoción de la entidad" | | | |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA | DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES | OBSERVACIONES |
|---|--|--|--|
| 1. Apoyar la secretaría técnica de la mesa municipal de víctimas, asistencia a reuniones y actividades programadas, elaboración y | Se apoyo a la secretaría técnica de la mesa de víctimas en la realización del Plenario y Comité Ejecutivo para el mes de octubre, pero no se llevó a cabo porque la administración municipal mediante SAIA No 20250924-34017-I, informa que no era posible realizar dicho comité ejecutivo y plenario, debido a la falta de presupuesto para su realización. | 1.1 Evidencia documental (Ver anexo) | Todos los archivos mencionados cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmadas en el anexo denominado "Documento ejecutivo" del |

ELABORÓ. Nancy Lorena Perea Suarez
Contratista

REVISÓ. Víctor Hugo Libreros Hurtado
Supervisor



| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA | DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES | OBSERVACIONES |
|---|---|--|--|
| seguimiento a los compromisos. | | | <i>contrato de prestación de servicios profesionales 065-2025 - cuenta de cobro N°03.</i> |
| 2. Apoyar en la implementación del protocolo de participación de niños, niñas y adolescentes víctimas del conflicto armado en el municipio. | 2.1 Brindé acompañamiento y apoyo durante el segundo encuentro de implementación del protocolo para niños, niñas y adolescentes víctimas del conflicto armado, realizado en el Colegio Manuel Elkin Patarroyo el 16 de octubre de 2025. El acta fue finalizada y remitida al delegado en lo penal. 2.2 Brindé acompañamiento y apoyo durante la reunión virtual del protocolo de participación de niños, niñas, adolescentes y jóvenes, realizada el 24 de octubre de 2025 | 2.1 Evidencia fotográfica y documental (Ver anexo). 2.2 Evidencia fotográfica | Todos los archivos mencionados cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmadas en el anexo denominado "Documento ejecutivo" del contrato de prestación de servicios 065-2025 - cuenta de cobro N°3. |
| 3. Realizar acompañamiento | | 3.1 Evidencia fotográfica documental | Todos los registros mencionados |

ELABORÓ. Nancy Lorena Perea Suarez
Contratista

REVISÓ. Víctor Hugo Libreros Hurtado
Supervisor



| | |
|---------|---------------------------|
| CÓDIGO | PMD-AF-IACPS-015- 2024 |
| FECHA | Enero 2025 |
| VERSIÓN | 03 |
| PÁGINA | 3 de 5 |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA | DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES | OBSERVACIONES |
|--|--|--|--|
| o en las acciones de Promoción de la entidad y cuando se amerite la intervención de la Personería Municipal en procura de la defensa de los derechos de la ciudadanía. | <p>3.1 Brindé acompañamiento a la VI Mesa PIIAF el 8 de octubre del 2025. El acta fue finalizada y remitida al delegado en lo penal.</p> <p>3.2 Brindé acompañamiento al sexto comité intersectorial de erradicación trabajo infantil (CIETI) fue reprogramado por falta de quorum el 15 de octubre del 2025.</p> <p>3.3 Brindé acompañamiento y participación en el Simulacro Nacional 2025 el 22 de octubre del 2025.</p> | <p>(Ver anexo).</p> <p>3.2 Evidencia fotográfica</p> <p>3.3 Evidencia fotográfica</p> | cuentan con copia en la base de datos de la recepción de la Personería Municipal, con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmadas en el anexo denominado "Documento ejecutivo" del contrato de prestación de servicios 065-2025 - cuenta de cobro N°03. |
| 4 Apoyar y acompañar las actividades programadas en defensa de la legalidad y transparencia de los | 4.1 Brindé acompañamiento, al conversatorio de los postulantes del Concejo Municipal de juventudes (CMJ) Institución Educativa Hogar Nazaret 1 de octubre del 2025. El acta fue finalizada y remitida al delegado en lo penal | <p>4.1 Evidencia fotográfica y documental (Ver anexo).</p> <p>4.2 Evidencia fotográfica y documental</p> | Plasmadas en el anexo denominado "Documento ejecutivo" del contrato de prestación de servicios 065-2025 - |

ELABORÓ. Nancy Lorena Perea Suarez
Contratista

REVISÓ. Víctor Hugo Lleros Hurtado
Supervisor



| | |
|---------|-----------------------|
| CÓDIGO | PMD-AF-IACPS-015-2024 |
| FECHA | Enero 2025 |
| VERSIÓN | 03 |
| PÁGINA | 4 de 5 |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA | DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES | OBSERVACIONES |
|---------------------------------------|---|---|-----------------------|
| procesos electorales en el Municipio. | <p>4.2 Brindé acompañamiento, al Comité organizador del CMJ y la Comisión escrutadora (simulacro)- Instalaciones Comfamiliar, 09 de octubre del 2025. El acta fue finalizada y remitida al delegado en lo penal.</p> <p>4.3 Brindé acompañamiento durante la primera capacitación realizada el 10 de octubre para la labor desarrollada el domingo 19 de octubre 2025 en las elecciones del consejo municipal de juventud.</p> <p>4.4 Brindé acompañamiento durante la segunda capacitación realizada el 17 de octubre para la labor desarrollada el domingo 19 de octubre del 2025 en las elecciones del consejo municipal de juventud.</p> <p>4.5 Brindé acompañamiento como mesa de justicia en las elecciones del consejo Municipal de juventudes (Institución Guadalupe sede 2) el 19 de Octubre del 2025.</p> <p>4.6 Brindé acompañamiento en la capacitación virtual realizada el 24 de octubre del 2025 para la labor desarrollada el 26 de octubre en las elecciones de consulta.</p> | <p>(Ver anexo).</p> <p>4.3 Evidencia fotográfica y documental (Ver anexo).</p> <p>4.4 Evidencia fotográfica</p> <p>4.5 Evidencia fotográfica</p> <p>4.6 Evidencia fotográfica</p> <p>4.7 Evidencia fotográfica</p> | cuenta de cobro N°03. |

ELABORÓ. Nancy Lorena Perea Suarez
Contratista

REVISÓ. Víctor Hugo Líbberos Hurtado
Supervisor



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

| | |
|---------|---------------------------|
| CÓDIGO | PMD-AF-IACPS-015- 2024 |
| FECHA | Enero 2025 |
| VERSIÓN | 03 |
| PÁGINA | 5 de 5 |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA | DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES | OBSERVACIONES |
|---------------------------------|---|--|---------------|
| | 4.7 Brindé acompañamiento en la mesa de justicia en las elecciones de consulta (Sede Cultural Otún) el 26 de octubre del 2025. | | |

Nancy Lorena Perea
Nancy Lorena Perea Suárez
Contratista

Víctor Hugo Libreros Hurtado
Supervisor (E)

ELABORÓ. Nancy Lorena Perea Suárez
Contratista

REVISÓ. Víctor Hugo Libreros Hurtado
Supervisor

EVIDENCIAS INFORME No 3 DEL CONTRATO 065-25

Evidencias de informe de actividades - Alcance 1



Dosquebradas, 24 de septiembre de 2025

Doctor
**JUAN PABLO CASTAÑO OCAMPO - PERSONERIA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**
Camp P2
delegacionpenal@personeriamunicipal.dosquebradas.gov.co
Dosquebradas, Risaralda

No.20250924-34017-1



ASUNTO: Respuesta a solicitud logística – Plenario Mesa Municipal de Participación Efectiva de Víctimas.

Cordial saludo;

En atención a la solicitud de logística para el Comité Ejecutivo y Plenario de la Mesa Municipal de Participación Efectiva de Víctimas, solicitado para el viernes 26 de septiembre de 2025, y el Plenario Extraordinario para el sábado 4 de octubre de 2025, nos permitimos informar lo siguiente:

El Comité Ejecutivo se realizará el viernes 26 de septiembre de 2025, para el cual se brindará la logística e incentivos correspondientes en el marco de las garantías de participación.

En relación con el Plenario Extraordinario inicialmente previsto para el sábado 4 de octubre de 2025, actualmente no se cuenta con los recursos suficientes para su realización. Sin embargo, la administración está adelantando las gestiones pertinentes para la consecución de los recursos necesarios, con el fin de continuar con el plan de trabajo de la Mesa.

MELISSA CARMONA GOMEZ
SECRETARIO(A) DE DESPACHO

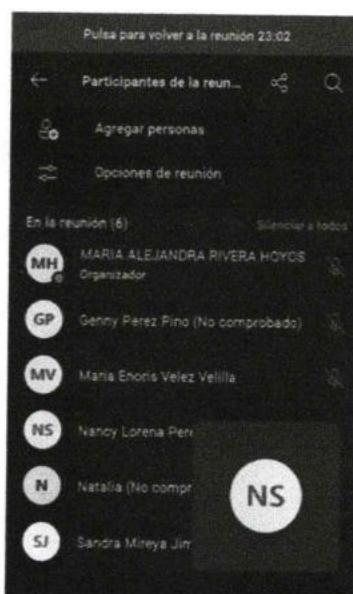
Av. Simón Bolívar No 36-44 Centro Administrativo Municipal CAM. Código Postal: 661001 – PBX: (+57) 866 3515333
archivo@dosquebradas.gov.co - www.dosquebradas.gov.co

Evidencias de informe de actividades - Alcance 2

2.1 Evidencia fotográfica, segundo encuentro en la implementación del protocolo de niños, niñas y adolescentes víctimas del conflicto armado - Colegio Manuel Elkin Patarroyo 16 de octubre del 2025. Copia de las actas en el drive.

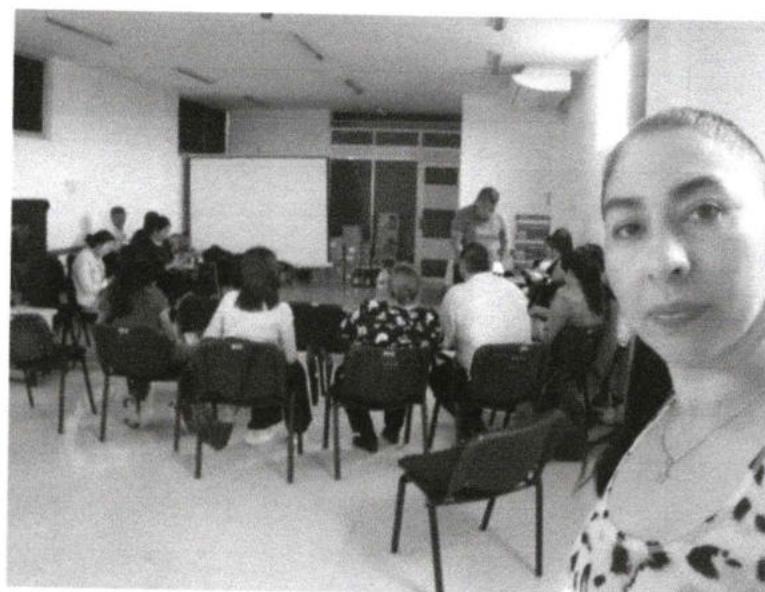


2.2 Evidencia fotográfica, acompañamiento reunión virtual del protocolo de participación de los niños, niñas, jóvenes, adolescentes 24 de octubre del 2025.

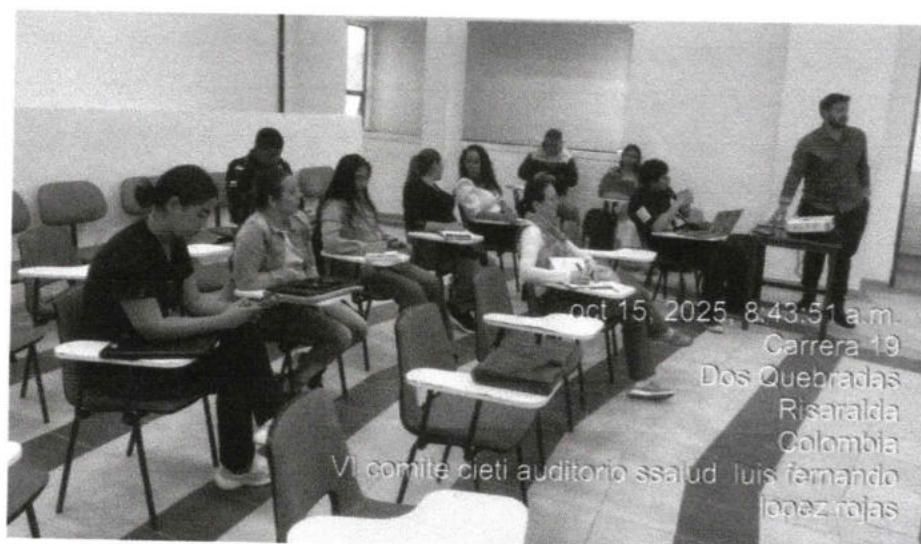


Evidencias de informe de actividades - Alcance 3

3.1 Evidencia fotográfica, Acompañamiento VI Mesa PIIAF el 8 de Octubre del 2025. Copia de las actas en el drive.



3.2 Evidencia fotográfica, Acompañamiento al comité CIETI fue reprogramado por falta de quórum el 15 de octubre del 2025.



3.3 Evidencia fotográfica, Acompañamiento y Participación en el Simulacro Nacional 2025 el 22 de octubre del 2025.

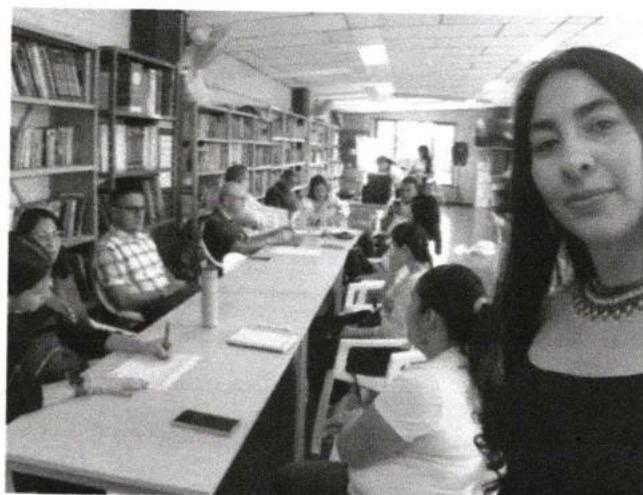


Evidencias de informe de actividades – Alcance 4

4.1 Evidencia fotográfica Acompañamiento, conversatorio de los postulantes del Concejo Municipal de juventudes (CMJ) Institución Educativa Hogar Nazaret 1 de octubre del 2025. Copia de las actas en el drive.



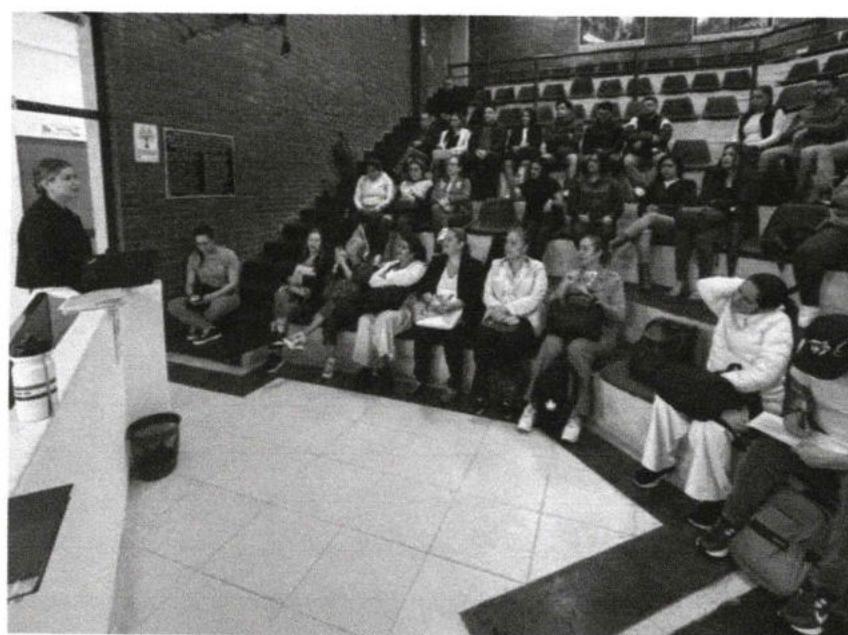
4.2 Evidencia fotográfica Acompañamiento al Comité organizador de CMJ y la Comisión escrutadora (simulacro)- Instalaciones Comfamiliar, 9 de octubre del 2025. Copia de las actas en el drive.



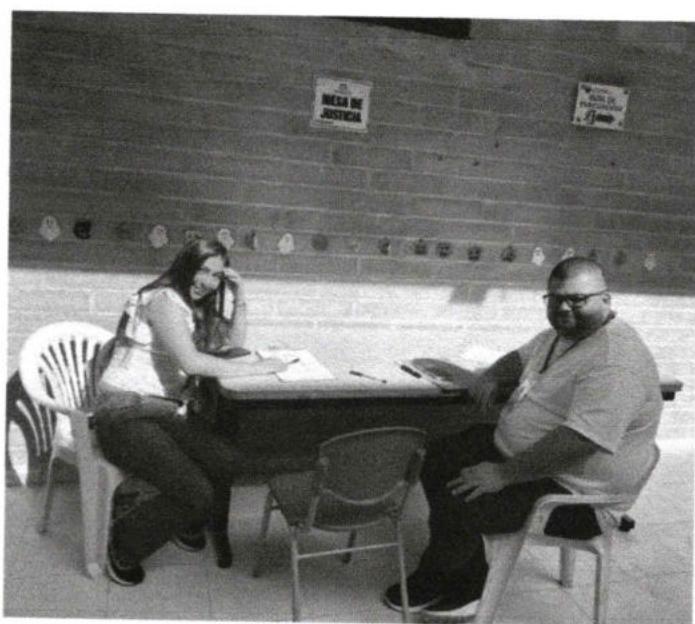
4.3 Evidencia fotográfica primera capacitación para la labor desarrollada el día domingo 19 de octubre, elecciones del consejo municipal de juventud. 10 de octubre del 2025. Copia de las actas en el drive.



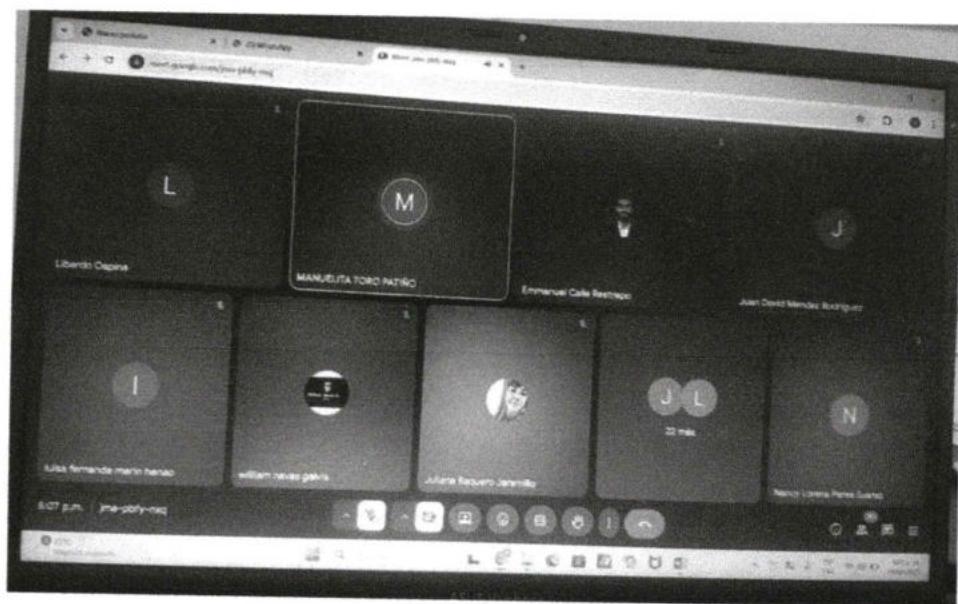
4.4 Evidencia fotográfica Segunda capacitación para la labor desarrollada el día domingo, elecciones del consejo municipal de juventud, 17 de octubre del 2025.



4.5 Evidencia fotográfica, Acompañamiento como mesa de justicia en las elecciones del consejo Municipal de juventudes (Institución Guadalupe sede 2) el 19 de Octubre del 2025.



4.6 Evidencia fotográfica, Acompañamiento capacitación virtual realizada el 24 de octubre del 2025 para la labor desarrollada el 26 de octubre en las elecciones de consulta.



4.7 Evidencia fotográfica, Acompañamiento como mesa de justicia en las elecciones de consulta (Cede Cultural Otún) el 26 de octubre del 2025.

