

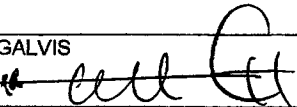
 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	1 de 10

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Entidad	PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	Dependencia	DELEGACIÓN CIVIL
Contratista	JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ	Número del contrato	067 DE 2025
Informe No.	02	Periodo al que corresponde el presente informe	01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2025
Plazo de ejecución	CINCO (5) MESES	Interventor y/o Supervisor	WILLIAM NAVAS GALVIS
Objeto: “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA DELEGATURA CIVIL DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE PROMOCIÓN DE LA ENTIDAD”			

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1. Organizar, clasificar y describir los documentos físicos y digitales producidos y recibidos por la Personería delegada en lo Civil, conforme a las Tablas de Retención Documental (TRD) y demás instrumentos archivísticos adoptados por la entidad.	Se revisaron y se organizaron en orden cronológico los documentos físicos y digitales producidos y recibidos por la Personería delegada en lo civil, se garantizó la correcta ubicación en carpetas físicas y en medio digital, de acuerdo con los lineamientos digitales. Se efectuó la clasificación conforme a las tablas de	Evidencias fotográficas. La Carpeta digital donde se consigna la correspondencia enviada y recibida por la delegación, llamada “control comunicaciones oficiales” se encuentra guardada en DRIVE de la delegación civil.	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 02 denominada “Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios 067 – 2025 cuenta de cobro N° 02

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ
Contratista 

REVISÓ: WILLIAM NAVAS GALVIS
Supervisor 

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com

www.personeriadosquebradas.gov.co



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
FECHA	Enero 2025
VERSIÓN	03
PÁGINA	2 de 10

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	retención documental vigentes y demás instrumentos archivísticos adoptados por la entidad. Se elaboraron las descripciones básicas en la portada de cada derecho de petición recibido, señalando número, petitionerio, asunto y fecha, así mismo se consignó la información tanto físico como digital, facilitando su consulta y control. Todas las actividades se desarrollaron en concordancia con la ley general de archivo y la normatividad interna de la Personería.	Las carpetas físicas que fueron revisadas y organizadas como vigilancias, derechos de petición, correspondencia y demás, quedan almacenadas en el archivo de la delegación civil.	
2. Realizar labores de foliación, rotulación, marcación y depuración de documentos, garantizando la trazabilidad, integridad y conservación de los expedientes.	Se efectuó el foliado consecutivo en los documentos de las siguientes carpetas: 1. Serie: INFORMES Subserie: Resoluciones comité de conciliación y	Evidencias fotográficas Las carpetas que fueron foliadas y organizadas reposan en el archivo de la delegación civil.	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 02 denominada "Documento ejecutivo del contrato de

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ
Contratista

Ju

REVISÓ: WILLIAM NAVAS GALVIS
Supervisor

W. Navas Galvis

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	3 de 10

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	defensa judicial – 2016- 2017 Folios: 57 2. Serie: INFORMES Subserie: Comité de conciliación 2022 Folios: 64 3. Serie: INFORMES Subserie: comité de conciliación 2019 Folios: 48 4. Serie: INFORMES Subserie: comité de conciliación 2020-2021 Folios:146 5. Serie: CORRESPONDENCIA		prestación de servicios 067 – 2025 - cuenta de cobro N° 02

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ
Contratista *Jen*

REVISÓ: WILLIAM NAVAS GALVIS
Supervisor *William Navas Galvis*

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	4 de 10

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	Subserie: Acompañamiento inspecciones de policía 2025 Folios:130 6. Serie: INFORMES Subserie: Resoluciones comité de conciliación y defensa judicial – 2018 Folios:41 Con el fin de garantizar su orden, control y fácil localización. Se elaboró la portada de la vigilancia 038-2025, con el fin de rotular e identificar cada carpeta, especificando serie, subserie, número de vigilancia,		

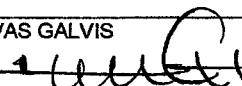
ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ

Contratista



REVISÓ: WILLIAM NAVAS GALVIS

Supervisor



CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com

www.personeriadosquebradas.gov.co



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA

Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

5 de 10

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	petionario, asunto, fechas y numero de folios. Se revisaron las vigilancias N° 06-2025 – 07-2025 – 08-2025 y la vigilancia del VIACDUCTO, eliminando duplicados, copias innecesarias o documentos sin valor probatorio, de acuerdo con las tablas de retención documental. Se aplicaron buenas prácticas de archivo (uso de carpetas limpias, retiro de ganchos metálicos oxidados, preservación en espacios adecuados) para lograr la vida útil de los expedientes.		
3. Apoyar la elaboración y actualización de inventarios documentales, tanto físicos como digitales, de los procesos	Durante este periodo se continuo con las labores de apoyó en la alimentación y actualización de inventarios	Evidencia fotográfica. La carpeta del archivo del formato único de inventario	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ
Contratista *JG*

REVISÓ: WILLIAM NAVAS GALVIS
Supervisor *WNG*

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com

www.personeriadosquebradas.gov.co

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	6 de 10

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
tramitados por la Personería delegada, incluyendo derechos de petición, actuaciones administrativas, visitas de verificación y demás procedimientos del área.	documentales, garantizando el registro completo de los procesos tramitados por la delegación civil. Los inventarios incluyeron carpetas de derecho de petición 2025, vigilancias apertura durante el mes de septiembre, correspondencia recibida y despachada, solicitud de acompañamientos, inspecciones de policía, comité de conciliación y defensa judiciales años 2016 al 2022 entre otras, asegurando la identificación y control de cada una. Fueron organizadas por años y señalizadas. La actualización de inventarios contribuye a la trazabilidad y disponibilidad de los expedientes, permitiendo a la dependencia acceder de	documental, se encuentra guardada en DRIVE de la delegación civil el cual es alimentado mes a mes.	evidencias inf # 02 denominada "Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios 067 – 2025 - cuenta de cobro N° 02

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ

Contratista *Jen*

REVISÓ: WILLIAM NAVAS GALVIS

Supervisor *[Signature]*

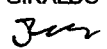
CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

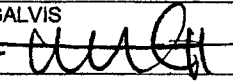
personería@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com

www.personeriadosquebradas.gov.co

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	7 de 10

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	manera rápida y segura a la información requerida.		
4. Verificar la correcta integración de expedientes, asegurando que cada caso/documento cuente con los soportes y anexos requeridos para efectos de seguimiento, consulta y conservación.	Se verifico que cada expediente estuviera debidamente conformado, asegurando que los documentos correspondieran al caso específico y se encontrará en el orden adecuado. Se constató la existencia de los soportes y anexos requeridos en cada actuación (oficios, comunicaciones, invitaciones, derechos de petición, entre otros). Con esta verificación se facilitó el seguimiento de las carpetas y la consulta por parte de la delegación civil. Se tomaron medidas para que los expedientes se mantuvieran en condiciones óptimas,	Se anexa evidencia fotográfica de las acciones realizadas. Los expedientes verificados y organizados reposan en el archivo de la delegación civil.	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 02 denominada "Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios 067 – 2025 - cuenta de cobro N° 02

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ
Contratista 

REVISÓ: WILLIAM NAVAS GALVIS
Supervisor 

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	8 de 10

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	evitando la dispersión de documentos y asegurando su preservación a largo plazo. El proceso se realizó en concordancia con las tablas de retención documental.		
5. Apoyar la preparación de transferencias documentales internas hacia el Archivo Central de la Personería, conforme a los tiempos establecidos en las TRD y de acuerdo con las disposiciones del Archivo General de la Nación.	Se colaboró en la preparación de las carpetas de correspondencia recibida y despachada año 2024, las cuales van en la caja de archivo No activo N° 2, para su transferencia al archivo central de la Personería, de acuerdo con los lineamientos institucionales, La transferencia se realiza conforme a los tiempos establecidos en la TRD, respetando la permanencia en el archivo de gestión antes de su remisión.	Evidencia fotográfica	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 02 denominada "Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios 067 – 2025 - cuenta de cobro N° 02

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ

Contratista

Jen

REVISÓ: WILLIAM NAVAS GALVIS

Supervisor

W. Navas Galvis

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

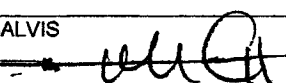
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com

www.personeriadosquebradas.gov.co

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	9 de 10

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	Se verificó que los documentos a transferir cumplieran con los requisitos de organización, foliación, rotulación y descripción exigidos para el proceso. Esta actividad se ajustó a las disposiciones del archivo general de la nación y a las políticas internas de gestión documental, garantizando la trazabilidad y conservación de la información transferida		
6. Identificar y reportar documentos deteriorados o en riesgo de pérdida, proponiendo acciones de conservación o digitalización cuando sea pertinente, en articulación con los responsables de gestión documental.	Se revisaron los expedientes con el fin de identificar documentos que presentaran deterioro físico (rasgaduras, manchas, humedad, tinta desvanecida, entre otros) o riesgo de pérdida de	Evidencia fotográfica	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 02 denominada "Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ
Contratista 

REVISÓ: WILLIAM NAVAS GALVIS
Supervisor 

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	10 de 10

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	información., en los cuales no se encontró ningún hallazgo.		067 – 2025 - cuenta de cobro N° 02
7. Realizar acciones de promoción de la entidad en los lugares que se le solicite el apoyo por parte de la supervisión o la personera.	Durante este periodo se realizó acompañamiento a la Personería Municipal de Dosquebradas en las siguientes acciones: 1. Se realizó acompañamiento en actividad de capacitación “Mecanismos de participación ciudadana y derechos fundamentales a personeros estudiantiles del municipio de Dosquebradas”, dicha actividad se llevó a cabo en la sala de juntas de la secretaría de salud de Dosquebradas el día 26 de septiembre.	Evidencia fotográfica	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 02 denominada “Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios 067 – 2025 - cuenta de cobro N° 02

Johanna Giraldo G.
JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ
 Contratista

William Navas Galvis
WILLIAM NAVAS GALVIS
 Supervisor

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ
 Contratista *JG*

REVISÓ: WILLIAM NAVAS GALVIS
 Supervisor *WNG*



**PERSONERÍA DE
DOSQUEBRADAS**

FORMATO UNICO DE INVENTARIO
DOCUMENTAL

CODIGO	PMD-VUAA-FUID-014-2024
FECHA	JULIO 2024
VERSION	3
PAGINAS	1 de 1

ENTIDAD REMITENTE: PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
ENTIDAD PRODUCTORA: PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DELEGACION PARA LO CIVIL
OFICINA PRODUCTORA: INVENTARIO DOCUMENTAL
OBJETO:

REGISTRO DE ENTRADA		
Año	Mes	No. T
2025	09	162

No. T: Número de Transferencia

No. DE ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS			UNIDAD DE CONSERVACIÓN			No. DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL		CAJA	CARPETAS	TOMO				
1	104.12	DERECHOS DE PETICION 001 AL 019	15/11/2024	17/02/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO Y DIGITAL		
2	104.12	DERECHOS DE PETICION 020 AL 037	18/02/2025	4/04/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO Y DIGITAL		
3	104.12	DERECHOS DE PETICION 038 AL 046	21/04/2025	5/05/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO Y DIGITAL		
4	104.12	DERECHOS DE PETICION 047 AL 059	9/05/2025	29/05/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO Y DIGITAL		
5	104.12	DERECHOS DE PETICION 060 AL 072	29/05/2025	26/06/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO Y DIGITAL		
6	104.12	DERECHOS DE PETICION 073 AL 089	1/07/2025	11/09/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO Y DIGITAL		
7	104.12	VIGILANCIA 001 DE 2025	12/02/2025	3/06/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO		
8	104.12	VIGILANCIA 002 DE 2025	14/02/2025	20/02/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO		
9	104.12	VIGILANCIA 003 DE 2025	7/01/2025	25/03/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO		
10	104.12	VIGILANCIA 004 DE 2025	15/01/2025	14/03/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO		
11	104.12	VIGILANCIA 005 DE 2025	17/01/2025	30/05/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO		
12	104.12	VIGILANCIA 006 DE 2025	17/02/2025	12/06/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO		
13	104.12	VIGILANCIA 007 DE 2025	13/03/2025	23/04/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO		
14	104.12	VIGILANCIA 008 DE 2025	13/03/2025	29/04/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO		
15	104.12	VIGILANCIA 009 DE 2025	25/03/2025	3/07/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO		
16	104.12	VIGILANCIA 010 DE 2025	4/04/2025	26/06/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO		
17	104.12	VIGILANCIA 010-1 DE 2025	27/02/2025	14/05/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO		
18	104.12	VIGILANCIA 011 DE 2025	9/04/2025	13/05/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO		
19	104.12	VIGILANCIA 012 DE 2025	27/04/2025	22/05/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO		
20	104.12	VIGILANCIA 013 DE 2025	10/04/2025	13/06/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO		
21	104.12	VIGILANCIA 014 DE 2025	8/05/2025	28/05/2025			X	1	SIN FOLIAR	FISICO		

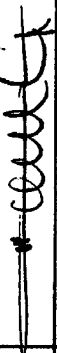
22	104.12	VIGILANCIA 015 DE 2025	12/05/2025	20/06/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
23	104.12	VIGILANCIA 016 DE 2025	13/05/2025	28/05/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
24	104.12	VIGILANCIA 017 DE 2025	12/05/2025	13/06/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
25	104.12	VIGILANCIA 018 DE 2025	19/05/2025	4/06/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
26	104.12	VIGILANCIA 019 DE 2025	19/05/2025	4/07/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
27	104.12	VIGILANCIA 020 DE 2025	20/05/2025	18/06/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
28	104.12	VIGILANCIA 021 DE 2025	30/04/2025	10/06/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
29	104.12	VIGILANCIA 022 DE 2025	15/05/2025	3/07/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
30	104.12	VIGILANCIA 023 DE 2025	26/05/2025	7/06/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
31	104.12	VIGILANCIA 024 DE 2025	30/05/2025	03.07-2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
32	104.12	VIGILANCIA 025 DE 2025	11/06/2025	24/06/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
33	104.12	VIGILANCIA 026 DE 2025	19/06/2025	24/06/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
34	104.12	VIGILANCIA 027 DE 2025	24/06/2025	3/07/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
35	104.12	VIGILANCIA 028 DE 2025	27/06/2025	4/07/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
36	104.12	VIGILANCIA 029 DE 2025	27/06/2025			X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
37	104.12	VIGILANCIA 030 DE 2025	27/06/2025	22/07/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
38	104.12	VIGILANCIA 031 DE 2025	8/07/2025	8/07/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
39	104.12	VIGILANCIA 032 DE 2025	4/07/2025	26/07/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
40	104.12	VIGILANCIA 033 DE 2025	9/07/2025	29/07/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
41	104.12	VIGILANCIA 034 DE 2025	9/07/2025	18/0/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
42	104.12	VIGILANCIA 035 DE 2025	17/07/2025	25/07/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
43	104.12	VIGILANCIA 036 DE 2025	21/07/2025	30/07/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
44	104.12	VIGILANCIA 037 DE 2025	12/08/2025	15/09/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
45	104.12	VIGILANCIA 520 DE 2018	29/10/2018	8/05/2023		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
46	104.12	VIGILANCIA 02 DE 2019	13-08-2019	29/04/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
47	104.12	VIGILANCIA 030 DE 2019	12/12/2018	15/05/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
48	104.12	VIGILANCIA 363 DE 2020	6/01/2020	3/06/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
49	104.12	VIGILANCIA 042 DE 2021	30/06/2021	4/04/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
50	104.12	VIGILANCIA 044 DE 2021	5/02/2021	26/03/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
51	104.12	VIGILANCIA 067 DE 2021	7/10/2021	24/04/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
52	104.12	VIGILANCIA 073 DE 2021	10/10/2021	12/05/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
53	104.12	VIGILANCIA 07 DE 2022	2/08/2022	2/12/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
54	104.12	VIGILANCIA 008 DE 2022	29/07/2022	21/03/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
55	104.12	VIGILANCIA 015 DE 2022	8/01/2020	11/06/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
56	104.12	VIGILANCIA 021 DE 2022	18/11/2022	4/06/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
57	104.12	VIGILANCIA 018 DE 2022	10/08/2022	14/105/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
58	104.12	VIGILANCIA 024 DE 2022	16/11/2022	7/05/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		

59	104.12	VIGILANCIA 028 DE 2022	14/12/2022	12/11/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
60	104.12	VIGILANCIA 029 DE 2022	28/12/2022	20/06/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
61	104.12	VIGILANCIA 0622 DE 2022	13/10/2022	20/05/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
62	104.12	VIGILANCIA 002 DE 2023	8/07/2022	14/09/2023		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
63	104.12	VIGILANCIA 003 DE 2023	30/01/2023	9/04/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
64	104.12	VIGILANCIA 004 DE 2023	30/01/2023	8/03/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
65	104.12	VIGILANCIA 008 DE 2023	13/02/2023	12/02/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
66	104.12	VIGILANCIA 009 DE 2023	23/02/2023	28/05/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
67	104.12	VIGILANCIA 010 DE 2023	1/03/2023	12/09/2023		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
68	104.12	VIGILANCIA 011 DE 2023	25/04/2023	12/11/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
69	104.12	VIGILANCIA 012 DE 2023	22/03/2023	11/04/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
70	104.12	VIGILANCIA 013 DE 2023	21/08/2023	12/02/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
71	104.12	VIGILANCIA 014 DE 2023	31/05/2022	11/04/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
72	104.12	VIGILANCIA 015 DE 2023	27/09/2022	10/02/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
73	104.12	VIGILANCIA 016 DE 2023	26/11/2022	1/07/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
74	104.12	VIGILANCIA 017 DE 2023	7/09/2023	18/03/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
75	104.12	VIGILANCIA 018 DE 2023	5/10/2023	28/06/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
76	104.12	VIGILANCIA 019 DE 2023	19/09/2023	28/06/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
77	104.12	VIGILANCIA 020 DE 2023	28/09/2023	12/03/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
78	104.12	VIGILANCIA 021 DE 2023	19/09/2023	23/05/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
79	104.12	VIGILANCIA 022 DE 2023	29/05/2023	15/05/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
80	104.12	VIGILANCIA 023 DE 2023	3/10/2023	13/03/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
81	104.12	VIGILANCIA 025 DE 2023	8/08/2023	21/03/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
82	104.12	VIGILANCIA 026 DE 2023	24/10/2023	15/03/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
83	104.12	VIGILANCIA 027 DE 2023	15/12/2023	30/04/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
84	104.12	VIGILANCIA 028 DE 2023	2/11/2023	18/03/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
85	104.12	VIGILANCIA 029 DE 2023	15/12/2023	24/03/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
86	104.12	VIGILANCIA 01 DE 2024	29/10/2023	11/09/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
87	104.12	VIGILANCIA 02 DE 2024	23/01/2024	11/09/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
88	104.12	VIGILANCIA 03 DE 2024	26/01/2024	11/09/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
89	104.12	VIGILANCIA 03B DE 2024	13/02/2024	4/03/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
90	104.12	VIGILANCIA 04 DE 2024	9/02/2024	8/02/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
91	104.12	VIGILANCIA 05 DE 2024	28/06/2022	26/02/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
92	104.12	VIGILANCIA 06 DE 2024	20/02/2024	28/10/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
93	104.12	VIGILANCIA 07 DE 2024	11/03/2024	18/10/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
94	104.12	VIGILANCIA 08 DE 2024	4/04/2024	5/04/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
95	104.12	VIGILANCIA 09 DE 2024	10/04/2024	1/05/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		

96	104.12	VIGILANCIA 010 DE 2024	2/02/2022	16/12/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
97	104.12	VIGILANCIA 011 DE 2024	24/04/2024	24/04/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
98	104.12	VIGILANCIA 012 DE 2024	26/02/2024	5/08/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
99	104.12	VIGILANCIA 013 DE 2024	15/11/2023	14/03/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
100	104.12	VIGILANCIA 014 DE 2024	29/04/2024	31/10/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
101	104.12	VIGILANCIA 015 DE 2024	29/04/2024	14/05/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
102	104.12	VIGILANCIA 016 DE 2024	30/04/2024	20/06/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
103	104.12	VIGILANCIA 017 DE 2024	1/04/2024	11-09.-2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
104	104.12	VIGILANCIA 018 DE 2024	8/05/2024	11/09/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
105	104.12	VIGILANCIA 019 DE 2024	24/04/2024	25/04/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
106	104.12	VIGILANCIA 020 DE 2024	9/04/2024	31/05/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
107	104.12	VIGILANCIA 021 DE 2024	22/04/2024	25/10/2025		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
108	104.12	VIGILANCIA 022 DE 2024	1/02/2024	30/05/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
109	104.12	VIGILANCIA 023 DE 2024	15/04/2024	5/06/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
110	104.12	VIGILANCIA 024 DE 2024	14/04/2024	11/09/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
111	104.12	VIGILANCIA 025 DE 2024	30/04/2024	29/05/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
112	104.12	VIGILANCIA 026 DE 2024	23/05/2024	6/06/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
113	104.12	VIGILANCIA 027 DE 2024	9/05/2024	14/11/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
114	104.12	VIGILANCIA 028 DE 2024	29/05/2024	19/06/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
115	104.12	VIGILANCIA 029 DE 2024	24/05/2024	31/05/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
116	104.12	VIGILANCIA 030 DE 2024	27/05/2024	23/09/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
117	104.12	VIGILANCIA 031 DE 2024	4/06/2024	11/06/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
118	104.12	VIGILANCIA 032 DE 2024	5/06/2024	9/07/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
119	104.12	VIGILANCIA 033 DE 2024	15/02/2024	9/07/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
120	104.12	VIGILANCIA 034 DE 2024	14/06/2024	11/09/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
121	104.12	VIGILANCIA 035 DE 2024	18/06/2024	9/12/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
122	104.12	VIGILANCIA 036 DE 2024	11/04/2024	2/10/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
123	104.12	VIGILANCIA 037 DE 2024	2/07/2024	16/09/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
124	104.12	VIGILANCIA 038 DE 2024	24/06/2024	9/10/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
125	104.12	VIGILANCIA 039 DE 2024	17/07/2024	9/09/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
126	104.12	VIGILANCIA 040 DE 2024	2/07/2024	27/11/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
127	104.12	VIGILANCIA 041 DE 2024	5/07/2024	26/07/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
128	104.12	VIGILANCIA 042 DE 2024	7/07/2024	17/07/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
129	104.12	VIGILANCIA 043 DE 2024	26/07/2025	1/08/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
130	104.12	VIGILANCIA 044 DE 2024	16/07/2024	16/08/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
131	104.12	VIGILANCIA 045 DE 2024	8/07/2024	6/08/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		
132	104.12	VIGILANCIA 046 DE 2024	2/08/2024	16/08/2024		X	1		SIN FOLIAR	FISCO		

133	104.12	VIGILANCIA 047 DE 2024	6/08/2024	16/08/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
134	104.12	VIGILANCIA 048 DE 2024	5/08/2024	6/09/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
135	104.12	VIGILANCIA 049 DE 2024	14/06/2024	9/10/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
136	104.12	VIGILANCIA 050 DE 2024	12/08/2024	29/08/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
137	104.12	VIGILANCIA 051 DE 2024	16/08/2024	27/09/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
138	104.12	VIGILANCIA 052 DE 2024	14/08/2024	4/09/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
139	104.12	VIGILANCIA 053 DE 2024	16/08/2024	16/08/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
140	104.12	VIGILANCIA 054 DE 2024	20/08/2024	4/09/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
141	104.12	VIGILANCIA 055 DE 2024	20/08/2024	11/10/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
142	104.12	VIGILANCIA 056 DE 2024	23/08/2024	11/09/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
143	104.12	VIGILANCIA 057 DE 2024	23/08/2024	19/09/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
144	104.12	VIGILANCIA 058 DE 2024	26/08/2024	4/09/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
145	104.12	VIGILANCIA 059 DE 2024	28/08/2024	11/09/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
146	104.12	VIGILANCIA 060 DE 2024	27/08/2024	15/10/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
147	104.12	VIGILANCIA 061 DE 2024	27/08/2024	10/10/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
148	104.12	VIGILANCIA 063 DE 2024	2/09/2024	3/09/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
149	104.12	VIGILANCIA 064 DE 2024	30/08/2024	8/10/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
150	104.12	VIGILANCIA 065 DE 2024	2/09/2024	11/12/2025	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
151	104.12	VIGILANCIA 066 DE 2024	5/09/2024	27/05/2025	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
152	104.12	VIGILANCIA 067 DE 2024	9/09/2025	27/09/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
153	104.12	VIGILANCIA 068 DE 2024	9/09/2024	20/11/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
154	104.12	VIGILANCIA 069 DE 2024	10/09/2024	17/10/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
155	104.12	VIGILANCIA 070 DE 2024	9/09/2024	24/09/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
156	104.12	VIGILANCIA 071 DE 2024	18/08/2024	8/10/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
157	104.12	VIGILANCIA 072 DE 2024	18/09/2024	26/09/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
158	104.12	VIGILANCIA 073 DE 2024	17/09/2024	5/11/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
159	104.12	VIGILANCIA 074 DE 2024	25/09/2024	26/09/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
160	104.12	VIGILANCIA 075 DE 2024	25/09/2024	27/11/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
161	104.12	VIGILANCIA 076 DE 2024	25/09/2024	17/10/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
162	104.12	VIGILANCIA 077 DE 2024	30/09/2024	12/11/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
163	104.12	VIGILANCIA 078 DE 2024	30/09/2024	2/10/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
164	104.12	VIGILANCIA 079 DE 2024	30/09/2024	15/10/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
165	104.12	VIGILANCIA 080 DE 2024	7/10/2024	17/10/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
166	104.12	VIGILANCIA 081 DE 2024	11/10/2024	14/11/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
167	104.12	VIGILANCIA 082 DE 2024	23/10/2024	7/11/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
168	104.12	VIGILANCIA 083 DE 2024	23/10/2024	27/12/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	
169	104.12	VIGILANCIA 084 DE 2024	1/11/2024	26/11/2024	X	1	SIN FOLIAR	FISCO	

170	104.12	VIGILANCIA 085 DE 2024	6/11/2024	7/11/2024		X	1	SIN FOLIAR	FISCO		
171	104.18.03	COMITÉ MUNICIPAL DE CONVIVENCIA ESCOLAR	7/03/2014			X	1	SIN FOLIAR	FISCO		
172	104.12	VIADUCTO CESAR GAVIRIA TRUJILLO	20/08/2024	18/09/2025		X	1	SIN FOLIAR	FISCO		
173	104.06.02	COMUNICACIONES ENVIADAS Y RECIBIDAS 2025	13/02/2025	27/08/2025		X	1	SIN FOLIAR	FISCO		
174	104.06.04	COMUNICACIONES INVITACIONES Y ACOMPAÑAMIENTOS	21/01/2025	12/08/2025		X	1	SIN FOLIAR	FISCO		
175	104.06.04	COMUNICACIONES RECIBIDAS: ACOMPAÑAMIENTOS INSPECCIONES DE POLICIA	7/01/2025	12/08/2025		X	1	SIN FOLIAR	FISCO		
176	104.03.02	COMITES - RESOLUCIONES COMITÉ DE CONCILIACION Y DEFESA JUDICIAL - 2016-2017	19/04/2016	1/12/2017		X	1	57	FISCO		
177	104.03.03	COMITES - RESOLUCIONES COMITÉ DE CONCILIACION Y DEFESA JUDICIAL - 2018	13/02/2018	18/12/2018		X	1	41	FISCO		
178	104.03.02	COMITÉ DE CONCILIACION	15/04/2018	15/11/2018		X	1	194	FISCO		
179	104.03.02	ACTAS COMITÉ DE CONCILIACION Y DEFENSA JUDICIAL	3/01/2024	20/09/2024		X	1 DE 2	198	FISCO		
180	104.03.02	ACTAS COMITÉ DE CONCILIACION Y DEFENSA JUDICIAL	30/09/2024	20/12/2024		X	2 DE 2	80	FISCO		
181	104.03.02	COMITÉ DE CONCILIACION 2020	4/02/2020	1/12/2021		X	1	146	FISCO		
182	104.03.02	COMITÉ DE CONCILIACION 2019	4/12/2018	22/07/2019		X	1	48	FISCO		
183	104.03.02	COMITÉ DE CONCILIACION 2022	18/02/2022	15/12/2022		X	1	64	FISCO		
184	104.03.02	ACTAS COMITÉ DE CONCILIACION Y DEFENSA JUDICIAL - 2019	2/01/2019	30/08/2019		X	1	108	FISCO		
185	104.03	INFORME Y SEGUIMIENTO COMITÉ DE CONCILIACION	21/12/2022	18/12/2023		X	1	SIN FOLIAR	FISCO		
186									FISCO		
187									FISCO		
188									FISCO		
189									FISCO		
190									FISCO		
191									FISCO		
192									FISCO		
193									FISCO		
194									FISCO		

	Elaborado y entregado por:			Aprobado por:			Revisado y recibido por:			Aprobado por:		
Nombre	JOHANNA GIRALDO GUTIERREZ											
Cargo	CONTRATISTA Jolynn Giraldo G			SUPERVISOR			SUPERVISOR					

**DOCUMENTO EJECUTIVO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA
GESTIÓN 067 – 2025 - CUENTA DE COBRO N° 02**

ALCANCE 1

1. Evidencia fotográfica.

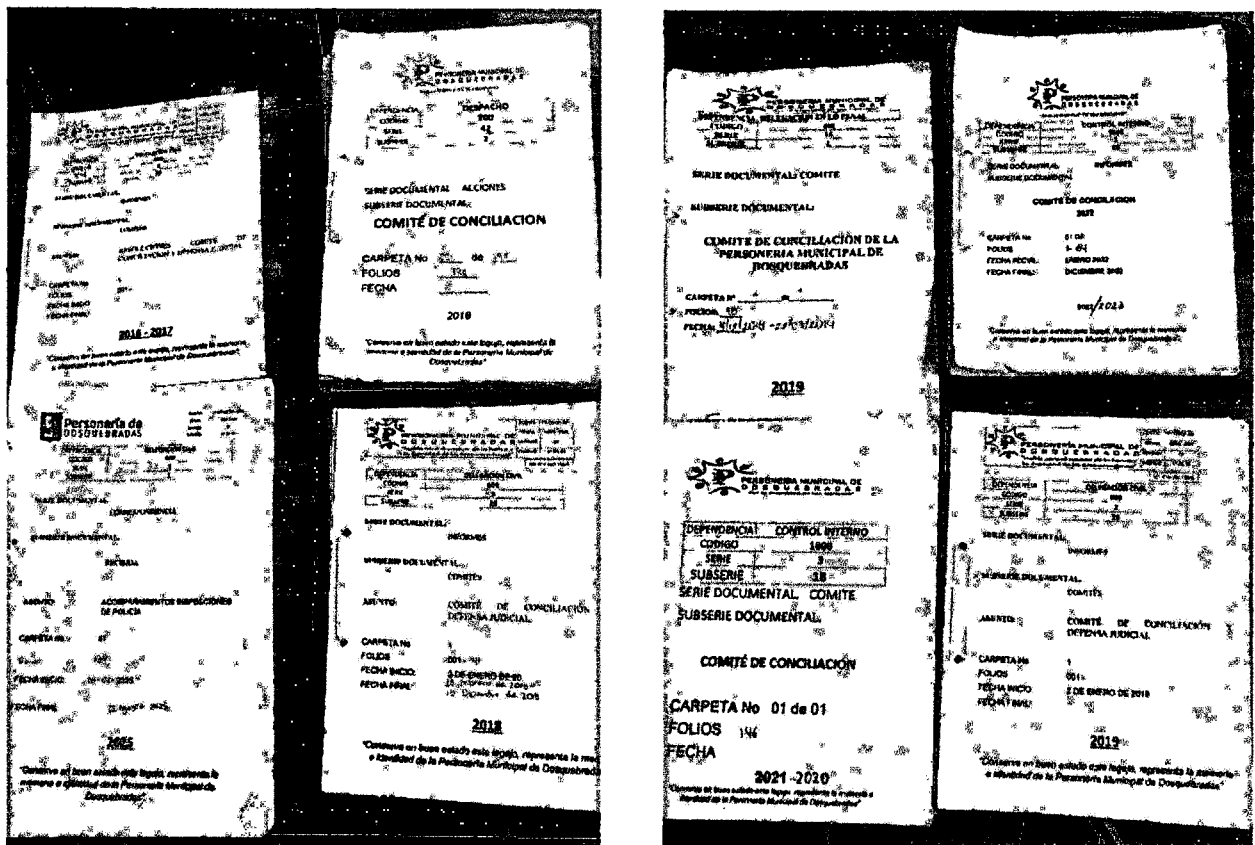


ALCANCE 2

2. Evidencia fotográfica

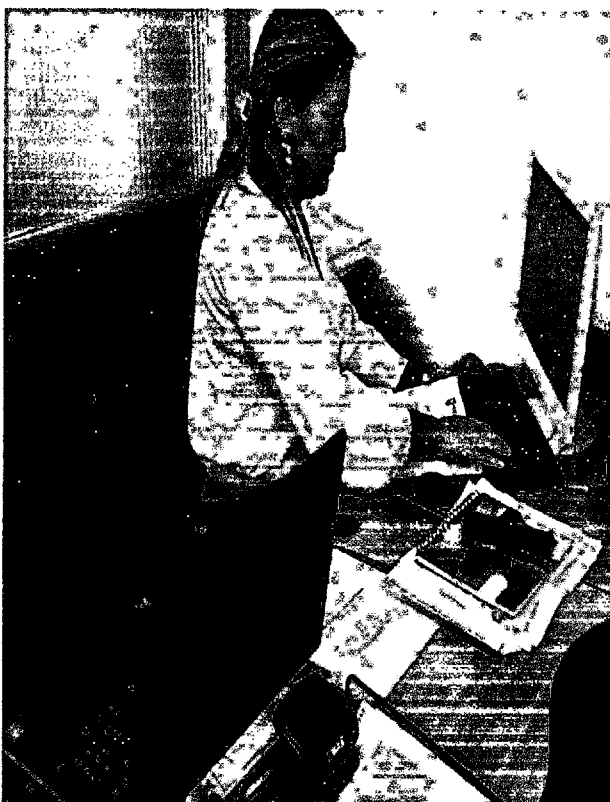


**DOCUMENTO EJECUTIVO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA
GESTIÓN 067 – 2025 - CUENTA DE COBRO N° 2**



ALCANCE 3

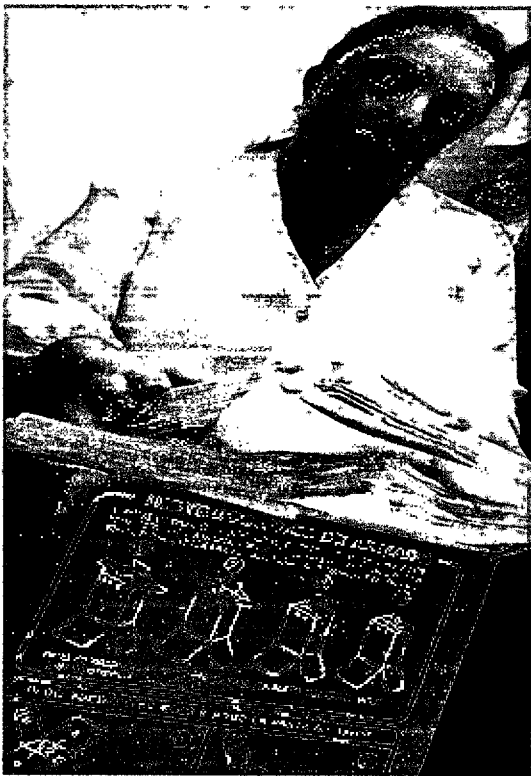
Evidencia fotográfica

[illegible]

DOCUMENTO EJECUTIVO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA
GESTIÓN 067 – 2025 - CUENTA DE COBRO N° 2

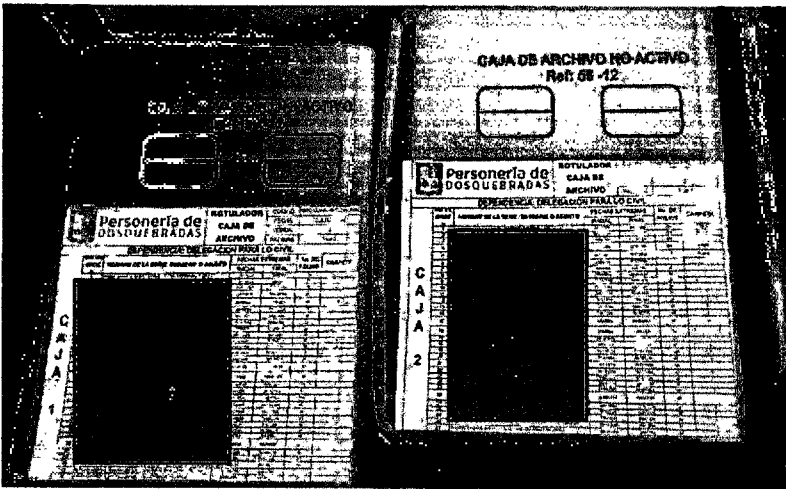
ALCANCE 4

Evidencias fotográficas



ALCANCE 5

5. Evidencia fotográfica



ALCANCE 6

6. Evidencia fotográfica



ALCANCE 7

7. Evidencia fotográfica,

