
 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015-2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	1 de 5

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Entidad	PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	Dependencia	CONTROL INTERNO
Contratista	DANIEL PATIÑO JARAMILLO	Número del contrato	074-2025
Informe No.	04 FINAL	Periodo al que corresponde el presente informe	29 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 28 DE DICIEMBRE DE 2025
Plazo de ejecución	CUATRO (4) MESES	Interventor y/o Supervisor	MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA
Objeto: "PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS A LA DEPENDENCIA DE CONTROL INTERNO DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS"			

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1. Adelantar seguimiento al plan de seguridad y salud en el trabajo, Plan anticorrupción y atención al ciudadano, en el cumplimiento al Decreto Nacional 1083 de 2015.	a. Realice revisión al plan anticorrupción y atención al ciudadano, dando cumplimiento al cuarto componente "servicio al ciudadano". Donde se hizo seguimiento a la ejecución de la encuesta de satisfacción del cliente, diligenciadas por los usuarios que acuden a la Personería Municipal de Dosquebradas, a su vez, se realiza la tabulación correspondiente teniendo como resultado 121 en el mes de noviembre del 2025 de encuestas diligenciadas.	Se anexa captura de pantalla de las encuestas realizadas. (Anexo 1) 	Se realiza informe y se entrega a la jefe María Gilma Manrique Noreña para su debida revisión.

ELABORÓ: DANIEL PATIÑO JARAMILLO Contratista	REVISÓ: MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA Supervisor (a)
---	---



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA



Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

2 de 5

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
2. Apoyar en el marco de la línea de MIPG direccionamiento estratégico en el desarrollo de actividades: Código de Integridad, Plan de Formación y Capacitaciones, Programa de Bienestar e Incentivos.	a. En el mes de diciembre realice seguimiento al informe de bienestar laboral e incentivos de funcionarios de la Personería Municipal de Dosquebradas, terminando al 100% la consolidación de la información con la carpeta de permisos (Dia descanso de cumpleaños, jornada laborar primer trimestre, vacaciones, días remunerados y permisos).	Se anexa captura de pantalla del consolidado realizado (Anexo 2a) 	Se realiza informe en Excel y se entrega a la jefe María Gilma Manrique Noreña para su debida revisión.
3. Apoyar la consolidación a las PQRS, presentadas en la entidad como también las acciones constitucionales.	a. Se realiza consolidado de las PQRS que fueron atendidas por parte de los funcionarios y contratistas de la Personería Municipal de Dosquebradas del mes de noviembre del año 2025.	Se anexa captura de pantalla de informe realizado. (Anexo 3) 	Se realiza Oficio y se entrega informe a la jefe María Gilma Manrique Noreña para su debida revisión.

ELABORÓ: DANIEL PATIÑO JARAMILLO
Contratista



REVISÓ: MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA
Supervisor (a)



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015-2024
FECHA	Enero 2025
VERSIÓN	03
PÁGINA	3 de 5

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
4. Apoyar la consolidación de los informes de gestión presentados por las diferentes dependencias de la entidad, en el marco del plan de acción de la vigencia.	a. En el mes de diciembre se realizó la revisión de los informes de gestión del mes de noviembre, presentados por las diferentes dependencias de la entidad, en el marco del plan de acción de la vigencia, realizando tabulación de todas las dependencias.	Se anexa captura de la tabulación realizada. (Anexo 4). 	La tabulación realizada reposa en el drive, formato de evidencias.
5. Acompañar el seguimiento y revisión de las páginas: SIGEPII (hojas de vida, publicación de contratos y sus adiciones) y SECOPII (cargue de documentos soporte contratación de la entidad vs expedientes).	a. En el mes de diciembre de 2025, se realiza informe de verificación del seguimiento del estado de los contratos 2025 en el SECOP II de la Personería Municipal de Dosquebradas, revisando ejecución de contratos y que estén cargadas todas las actas requeridas.	Se anexa captura de pantalla del informe de verificación del seguimiento realizado. (Anexo 5) 	Se realiza informe y se entrega a la jefe María Gilma Manrique Noreña para su debida revisión.

ELABORÓ: DANIEL PATIÑO JARAMILLO
Contratista

REVISÓ: MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA
Supervisor (a)



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA



Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

4 de 5

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
6. Verificar la publicación de la información cargada en el drive correspondiente al paquete documental (actas de cobro y anexos), de cada una de las áreas de la Entidad.	a. El en mes de diciembre se realizó la verificación de la publicación cargada en el drive de la entidad correspondiente a las delegaciones de CONTROL INTERNO y FINANCIERA sobre el paquete documental (actas de cobro y anexos), de los contratistas dependientes a esta área.	Se anexa captura de pantalla del drive verificado. (Anexo 6) 	Se realiza informe y se entrega a la jefe María Gilma Manrique Noreña para su debida revisión.
7. Acompañar en el momento que sea convocado al comité de seguridad y salud en el trabajo y el de convivencia.	a. El 11 de diciembre del 2025 participe de la jornada de acompañamiento y vigilancia en el desfile a caballo de las fiestas del progreso # 53 del Municipio de Dosquebradas.	Se anexa registro fotográfico. (Anexo 7a) 	Convocatoria para todos los funcionarios y contratistas de la personería municipal de Dosquebradas.

ELABORÓ: DANIEL PATIÑO JARAMILLO
Contratista

REVISÓ: MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA
Supervisor (a)



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-
2024**

FECHA


Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

5 de 5

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	b. El 17 de diciembre del 2025 asistí al comité de seguridad y salud en el trabajo el cual se realizó en los espacios de la personería municipal de Dosquebradas	Se anexa registro fotográfico. (Anexo 7b) 	Reunión convocada por el comité encargado.

Daniel Patiño

DANIEL PATIÑO JARAMILLO
Contratista

Maria Gilma Manrique Noreña

MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA
Supervisor (a)

ELABORÓ: DANIEL PATIÑO JARAMILLO
Contratista

DJ

REVISÓ: MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA
Supervisor (a)

g



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN
DE SERVICIOS**

CODIGO	PMD-AF-IACPS-015-2024
FECHA	JULIO 2024
VERSION	02
PAGINAS	1 de 5

**INFORME DE EVIDENCIAS # 4
CONTRATO: 074 DE 2025 DANIEL PATIÑO JARAMILLO
Del 29 de noviembre al 28 de diciembre
del 2025**

ANEXO # 1

		ENCUESTA No. 1147
ENCUESTA SATISFACCION DEL CLIENTE		FECHA 30-10-25
Nombre Completo: ...	Número de documento: 166237	
¿Cuál fue el motivo de su visita a la Personería Municipal de Dosquebradas?		
Peticion	Recurso	Declaracion Victima
Queja	Tutela	Asesoría
Reclamo	Amparo de pobreza	Otra, Describe cual
Solicitud	Desacato	
¿Cómo considera que fue atendido(a) por los funcionarios(as) de la Personería Municipal de Dosquebradas?		
Muy bien	<input checked="" type="checkbox"/>	Bien
Aceptable		Regular
Mal		Muy mal
¿Por quién fue atendido?		
Funcionario		Contratista <input checked="" type="checkbox"/>
¿El motivo por el que se acercó a las instalaciones de la Personería Municipal de Dosquebradas fue resuelto?		
Fue resuelto en su totalidad		Fue resuelto parcialmente <input checked="" type="checkbox"/>
No fue resuelto		Recomendación
¿Califique de 1 a 5 la atención recibida en la Personería Municipal de Dosquebradas? - Siendo 1 el mas bajo y 5 el mas alto.		
1 2 3 4 5 <input checked="" type="checkbox"/>		

Av. Simón Bolívar, Centro Administrativo Municipal (CAM) PISO 2 OFICINA 208-209
E-MAIL: personeria@dosquebradas.gov.co

		ENCUESTA No. 1148
ENCUESTA SATISFACCION DEL CLIENTE		FECHA 30-10-25
Nombre Completo: Marilda Muñoz	Número de documento: 24386037	
¿Cuál fue el motivo de su visita a la Personería Municipal de Dosquebradas?		
Peticion	Recurso	Declaracion Victima
Queja	Tutela	Asesoría
Reclamo	Amparo de pobreza	Otra, Describe cual
Solicitud	Desacato	
¿Cómo considera que fue atendido(a) por los funcionarios(as) de la Personería Municipal de Dosquebradas?		
Muy bien	<input checked="" type="checkbox"/>	Bien
Aceptable		Regular
Mal		Muy mal
¿Por quién fue atendido?		
Funcionario		Contratista <input checked="" type="checkbox"/>
¿El motivo por el que se acercó a las instalaciones de la Personería Municipal de Dosquebradas fue resuelto?		
Fue resuelto en su totalidad	<input checked="" type="checkbox"/>	Fue resuelto parcialmente
No fue resuelto		Recomendación
¿Califique de 1 a 5 la atención recibida en la Personería Municipal de Dosquebradas? - Siendo 1 el mas bajo y 5 el mas alto.		
1 2 3 4 5 <input checked="" type="checkbox"/>		

Av. Simón Bolívar, Centro Administrativo Municipal (CAM) PISO 2 OFICINA 208-209
E-MAIL: personeria@dosquebradas.gov.co

		ENCUESTA No. 1149
ENCUESTA SATISFACCION DEL CLIENTE		FECHA 30-10-25
Nombre Completo: Maria Elena Castro	Número de documento: 42063568	
¿Cuál fue el motivo de su visita a la Personería Municipal de Dosquebradas?		
Peticion	Recurso	Declaracion Victima
Queja	Tutela	Asesoría
Reclamo	Amparo de pobreza	Otra, Describe cual
Solicitud	Desacato	
¿Cómo considera que fue atendido(a) por los funcionarios(as) de la Personería Municipal de Dosquebradas?		
Muy bien	<input checked="" type="checkbox"/>	Bien
Aceptable		Regular
Mal		Muy mal
¿Por quién fue atendido?		
Funcionario		Contratista <input checked="" type="checkbox"/>
¿El motivo por el que se acercó a las instalaciones de la Personería Municipal de Dosquebradas fue resuelto?		
Fue resuelto en su totalidad	<input checked="" type="checkbox"/>	Fue resuelto parcialmente
No fue resuelto		Recomendación
¿Califique de 1 a 5 la atención recibida en la Personería Municipal de Dosquebradas? - Siendo 1 el mas bajo y 5 el mas alto.		
1 2 3 4 5 <input checked="" type="checkbox"/>		

Av. Simón Bolívar, Centro Administrativo Municipal (CAM) PISO 2 OFICINA 208-209
E-MAIL: personeria@dosquebradas.gov.co

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo
Contratista *[Signature]*

REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña
Supervisora

RECIBIDO POR: _____
Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN
DE SERVICIOS**

CODIGO	PMD-AF-IACPS-015-2024
FECHA	JULIO 2024
VERSION	02
PAGINAS	2 de 5

ANEXO # 2



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME BIENESTAR LABORAL E INCENTIVOS FUNCIONARIOS PERSONERIA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**

CODIGO	PMD-CI-HBLI-019-2024
FECHA	Jul-24
VERSION	1
PAGINAS	01 DE 01

SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO RESOLUCION 139-2024 . POR LA CUAL SE ADOPTA EL PLAN DE CAPACITACION, BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS,

FUNCIONARIOS	CEDULA	CARGO	DIA DESCANSO CUMPLEAÑOS	JORNADA LABORAL SEMESTRAL		YACACIONES	DIAS REMUNERADOS SEGUN LO ESTABLECIDO EN LA LEY	DIAS NO REMUNERADOS	FURROS	EVENTO DE CLIMA Y CULTURA ORGANIZACIONAL					RECONOCIMIENTO DIA DEL EMPLEADO PUBLICO			
				PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE					SEMANA DE LA SALUD	NOVENA NAVIDEÑA	COMPENSACION SEMANA SANTA	DIA DE LA MUJER	DIA DEL HOMBRE	DIA DE LA SECRETARIA	1-9 AÑOS . MENCIÓN DE HONOR CON COPIA HOJA DE VIDA	6-10 AÑOS . RESOLUCION DE RECONOCIMIENTO Y PLACA	DE 11 AÑOS EN ADELANTE . DIA COMPENSATORIO REMUNERADO
MANUELITA TORO PATIÑO	1.088.011.430	PERSONERA				1 al 10 de julio												
JOHN EDISON PARRA SANCHEZ	18.522.408	SECRETARIO		7/04/2025			8/04/2025											
SEBASTIAN BUITRAGO RAMIREZ	1.220.469.740	PERSONERO DELEGADO EN LO PENAL	28/02/2025						2									
RICARDO ROMERO AYALA	75,093,596	PERSONERO DELEGADO EN LO CIVIL																
VICTOR HUGO LIBREROS HURTADO	10.019.072	PERSONERO DELEGADO EN DPMASP																
MARIA GILMA MANRIQUE	42.060.098	CONTROL INTERNO	feb-25	28/07/2025		16 de mayo al 06 de junio 2025	29/07/2025 30/07/2025 31/07/2025		15									
JOHANNA S. GONZALEZ A.	1.088.007.782	FINANCIERA		6/05/2025					5									
YEISON ANTONIO QUIROGA HENAO	1.057.757.110	PROFESIONAL UNIVERSITARIO		10/06/2025		1 al 26 de agosto			2									
MARTHA LUCY RAMIREZ RAMIREZ	42.081.658	SECRETARIA EJECUTIVA							3									
ARANGO BEDOYA ALBA LUCIA	42.059.671	AUXILIAR ADMINISTRATIVA				20 de junio al 14 de julio	10/01/2025		24									
MONICA LORENA HERNANDEZ	1.087.993.415																	
JOHANA MARCELA LARGO TREJOS	1.059.697.410			16/06/2025			1 al 26 de agosto			9								
MARTHA ISABEL TEJADA JIMENEZ			31/10/2025	27/06/2025		1 al 19 septiembre												
YAQUELINE ARBOLEDA SANCHEZ	1.088.268.155	AUXILIAR EN SERVICIOS GENERALES							4									
LOVISE KARLA MÁSMELA							21/04/2025 27/06/2025 01/07/2025		5									
JORGE STEVEN ORTIZ ARENAS			9/05/2025						4									
VALERIA ALEXANDRA MARIN BEDOYA									4									

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo
Contratista *[Signature]*

REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña
Supervisora

RECIBIDO POR: _____
Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN
DE SERVICIOS**

CODIGO	PMD-AF-IACPS-015-2024
FECHA	JULIO 2024
VERSION	02
PAGINAS	3 de 5

ANEXO # 3



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

CODIGO	PMD-CI-015-2024
FECHA	Julio 2024
VERSION	02
PAGINAS	1 de 2

Oficio No. PMD-CI-095-2025

Dosquebradas, diciembre de 2025

Doctora
MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA
Control Interno
Personería Municipal
Dosquebradas

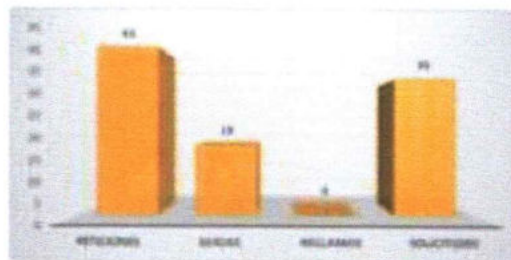
Asunto: CONSOLIDADO PQR S NOVIEMBRE

En el mes de diciembre se realizó el consolidado de las PQRs atendidas por las diferentes dependencias de la Personería Municipal de Dosquebradas, teniendo como resultado la siguiente información:

- En el mes de **noviembre** se atendieron **96** PQRs.

> **Resumen mes de noviembre:**

CONSOLIDADO PQRs NOVIEMBRE 2025	
PETICIONES	43
QUEJAS	18
RECLAMOS	0
SOLICITUDES	35
TOTAL	96



ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora	RECIBIDO POR: _____ Día Mes Año Hora
---	--	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora	RECIBIDO POR: _____ Día Mes Año Hora
---	--	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN
DE SERVICIOS**

CODIGO	PMD-AF-IACPS-015-2024
FECHA	JULIO 2024
VERSION	02
PAGINAS	4 de 7

ANEXO # 4


CONSOLIDADO VENTANILLA UNICA OCTUBRE 2025										
REQUERIMIENTO	PETICIONES	QUEJAS	SOLICITUDES	TUTELAS	DESACATOS	DECLARACION VICTIMAS	RECURSO	AMPAROS DE POBRESA	ASESORIAS	TOTAL
USUARIOS ATENDIDOS POR FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS	39			256	76	10	1	7	198	587
RECEPCION DE DOCUMENTOS A TRAVES DE VENTANILLA UNICA	9	6	8							23
RECEPCION DE DOCUMENTOS A TRAVES DEL CORREO INSTITUCIONAL	12	8	47							67
TOTAL	60	14	55	256	76	10	1	7	198	677



ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo
Contratista

REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña
Supervisora

RECIBIDO POR: _____
Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	PMD-AF-IACPS-015-2024
		FECHA	JULIO 2024
		VERSION	02
		PAGINAS	5 de 7

ANEXO # 5



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

CODIGO	PMD-CI-018-2024
FECHA	Julio 2024
VERSION	02
PAGINAS	1 de 6

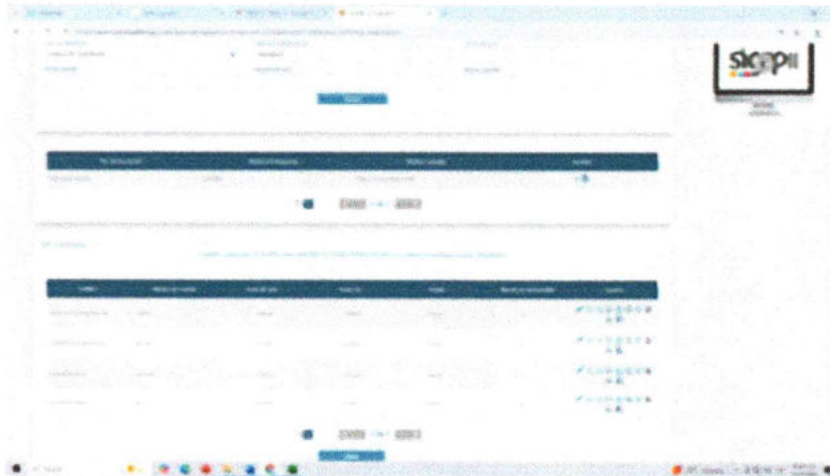
Dosquebradas, diciembre de 2025

Doctora
MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA
Control Interno.
Personería Municipal.
Dosquebradas

Asunto: INFORME DE VERIFICACION SEGUIMIENTO SIGEP II AÑO 2025

En el mes de diciembre se realizó verificación del seguimiento del estado de los contratos 202 en el SIGEP II de la Personería Municipal de Dosquebradas, revisando de manera aleatoria la publicación de contratos, nos encontramos varios pendientes por actualizar.

N° de contrato	Documento	Contratista	tipo de Contrato	ESTADO DEL CONTRATO
022-2025	1.088.306.615	LIBARDO ANTONIO OSPINA PATIÑO	PRESTACION DE SERVICIOS	PUBLICADO
042-2025	1.088.306.615	LIBARDO ANTONIO OSPINA PATIÑO	PRESTACION DE SERVICIOS	PENDIENTE



ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
---	--	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
---	--	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN
DE SERVICIOS**

CODIGO	PMD-AF-IACPS-015-2024
FECHA	JULIO 2024
VERSION	02
PAGINAS	4 de 5

ANEXO # 6



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

CODIGO	PMD-CI-016-2024
FECHA	Julio 2024
VERSION	02
PAGINAS	1 de 6

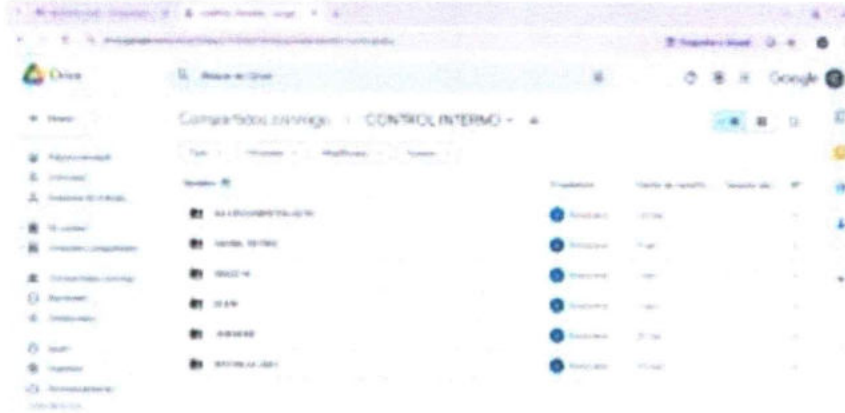
Dosquebradas, diciembre del 2025

Doctora
MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA
Control Interno
Personería Municipal
Dosquebradas

Asunto. INFORME VERIFICACION DRIVE DELEGACION CONTROL INTERNO

Se verifica el drive institucional de la Personería Municipal de Dosquebradas para revisar que los contratistas del área de control interno tengan la documentación requerida por el área financiera para su debido proceso.

Al ingresar validamos que se encuentran 5 contratistas



ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo CONTRATISTA	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora	RECIBIDO POR: Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
---	--	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista <i>DP</i>	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora	RECIBIDO POR: Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
---	--	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co



CODIGO	PMD-AF-IACPS-015-2024
FECHA	JULIO 2024
VERSION	02
PAGINAS	5 de 5

ANEXO # 7a



ANEXO # 7b



ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo
Contratista *[Signature]*

REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña
Supervisora

RECIBIDO POR: _____
Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____