 <b>Personería de DOSQUEBRADAS</b>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPs-014-2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	1 de 6

**ACTA DE SUPERVISIÓN No. 01 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No. 080-2025**


**1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO:**


<b>CONTRATANTE:</b>	Personería Municipal de Dosquebradas
<b>CONTRATISTA:</b>	Vitalia Castaño Cardona
<b>FECHA DE INICIO:</b>	06 de octubre de 2025
<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>	20 de diciembre de 2025
<b>DURACIÓN:</b>	Dos (02) meses y Quince (15) días
<b>OBJETO:</b>	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN CONTRACTUAL Y LA ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA SECOP II
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>	Diez Millones de Pesos M/cte (\$10.000.000)
<b>PAGOS REALIZADOS:</b>	Ninguno
<b>VALOR DE LA PRESENTE ACTA</b>	Cuatro Millones de Pesos M/cte (\$4.000.000)
<b>SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR:</b>	Seis Millones de Pesos M/cte (\$6.000.000)

**2. INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:**

ALCANCES DEL OBJETO:	ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
1. Brindar apoyo en la administración del usuario y de la cuenta de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en el SECOP II, realizando	<b>Actividad 01:</b> el día 30 y 31 de octubre la contratista realizó acompañamiento a la personera delegada en lo penal para acceder al secop, con permisos de la Personería.	Se valora la oportuna configuración del usuario de la delegada en lo penal con el rol de comprador, lo cual facilita la continuidad y agilidad en los procesos de contratación. Sin embargo, se recomienda verificar que todos los accesos y


ELABORÓ: Luis Miguel Escobar Hernández  
Supervisor




 <b>Personería de DOSQUEBRADAS</b>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014-2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	2 de 6

acompañamiento técnico ejecutando acciones como la configuración de datos, configuración de la cuenta, administración de usuarios, perfiles de usuarios, flujos de aprobación, grupo de usuarios, unidades de contratación y equipos de procesos directamente en la plataforma del SECOP II de la Entidad		permisos asignados estén correctamente ajustados para evitar posibles inconvenientes en el flujo de aprobación.
	<b>Actividad 02:</b> el 06 de octubre cambio de supervisión al contrato 017 de 2025.  El 29 de Octubre cambió la supervisión del contrato 041 y 065 de 2025.	La asignación de los permisos como supervisor, en los diferentes contratos, demuestra un manejo adecuado de las funciones establecidas para dentro del rol de SUPERVISORES, contribuyendo a una gestión clara y ordenada.
2. Apoyar tanto en la elaboración de la documentación relacionada con los procesos contractuales de la entidad en las diferentes etapas precontractual, contractual y pos contractual y modalidades de selección del contratista como en el desarrollo del proceso de contratación y gestión contractual en el SECOP II y TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO de la PERSONERÍA	Proyección y elaboración de documentos contractuales tales como: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudios previos.</li> <li>• Certificado de no vinculación en planta.</li> <li>• Certificado de idoneidad y existencia del contratista.</li> <li>• Clausulado contractual.</li> <li>• Solicitud y revisión de la documentación requerida al contratista.</li> </ul> <b>Contratación proyectada:</b>	Se reconoce el adecuado avance en la proyección y elaboración de los documentos contractuales esenciales para garantizar la legalidad y transparencia en los procesos de contratación. Es fundamental mantener rigurosidad en la revisión de cada documento, especialmente en los estudios previos y certificados de idoneidad, para minimizar riesgos y asegurar el cumplimiento de los requisitos legales. Se recomienda además establecer un control documental actualizado que facilite la trazabilidad y el seguimiento de cada proceso contractual.


ELABORÓ: Luis Miguel Escobar Hernández  
Supervisor




 <b>Personería de DOSQUEBRADAS</b>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPs-014-2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	3 de 6

<p>MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS, donde se realizará la asesoría integral.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrato 081 de 2025</li> <li>• Contrato 082 de 2025</li> <li>• Contrato 083 de 2025</li> <li>• Contrato 084 de 2025</li> <li>• Contrato 085 de 2025</li> <li>• Contrato 086 de 2025</li> <li>• Contrato 087 de 2025</li> <li>• Suspensión contrato 063</li> <li>• Reinicio contrato 063</li> <li>• Adición y prórroga contrato 054</li> <li>• Adición y prórroga contrato 056</li> <li>• Se carga recibido en tienda virtual del proceso de Dotación.</li> </ul>	
<p>3. Adelantar la revisión de los diferentes procesos contractuales que gestiona la Entidad y tramitar el cierre de los mismos en la plataforma SECOP II</p>	<p><b>Actividad 01:</b> Durante el 08, 09 y 10 de octubre, realizó auditoría interna en la plataforma SECOP, "revisión precontractual a los contratos de la vigencia 2024", por solicitud del comité de contratación, de los siguientes contratos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CD-001-2024</li> <li>• CD-002-2024</li> <li>• CD-003-2024</li> <li>• CD-004-2024</li> <li>• CD-005-2024</li> <li>• CD-006-2024</li> <li>• CD-007-2024</li> </ul>	<p>Se destaca la diligencia en la revisión precontractual de los contratos publicados en la plataforma SECOP II, se recomienda realizar una auditoría aleatoria de la ejecución en los contratos.</p>


ELABORÓ: Luis Miguel Escobar Hernández  
Supervisor




 <b>Personería de DOSQUEBRADAS</b>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPs-014-2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	4 de 6

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CD-008-2024</li> <li>• CD-009-2024</li> <li>• CD-010-2024</li> <li>• CD-011-2024</li> <li>• CD-012-2024</li> <li>• CD-013-2024</li> <li>• CD-014-2024</li> </ul>	
	<p><b>Actividad 02:</b> La contratista realizo una revisión aleatoria de contratación de la vigencia 2024.</p> <p>Correo electrónico enviado, recomendaciones supervisores.</p>	<p>Se reconoce que el desarrollo de auditoría interna, en la parte de ejecución de los contratos, en un gran porcentaje es responsabilidad y prioridad de los supervisores, se recomienda que se envíe un correo con recomendaciones y posiblemente organizar una reunión de capacitación.</p>
<p>4. Acompañar, asistir y participar en representación de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados</p>	<p><b>Actividad 01:</b> capacitación del comité organizador de las elecciones del concejo municipal de juventud.</p> <p>Hora: 9:00 am Fecha: 10 de octubre Lugar: Biblioteca Comfamiliar.</p>	<p>Se reconoce la participación activa de la contratista en las actividades programadas, cumpliendo oportunamente con las funciones asignadas. La presencia institucional fue adecuada y fortaleció la labor misional de la entidad.</p>
	<p><b>Actividad 02:</b> capacitación del comité organizador de las elecciones del concejo municipal de juventud.</p> <p>Hora: 6:00 am Fecha: 17 de noviembre</p>	


ELABORÓ: Luis Miguel Escobar Hernández  
Supervisor




 <b>Personería de DOSQUEBRADAS</b>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPs-014- 2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	5 de 6

	<p>Lugar: Recinto Concejo Municipal de Dosquebradas</p>	
	<p><b>Actividad 03:</b> Pre-Simulacro Emergencias</p> <p>Hora: 9:00 am Fecha: 16 de octubre Lugar: Plazoleta del CAM</p>	
	<p><b>Actividad 04:</b> Asistencia como delegada de justicia en las Elecciones juveniles</p> <p>Hora: 7:00 am Fecha: 19 de octubre Lugar: Institución Educativa Hogar Nazareth</p>	
	<p><b>Actividad 05:</b> Asistencia como delegada de justicia en las Elecciones de consulta interna de partidos</p> <p>Hora: 7:00 am Fecha: 26 de octubre Lugar: Centro docente Camilo Torres</p>	

**NOTA:** Hace parte integral a esta acta del supervisor el informe que presenta el contratista en el formato establecido por la entidad. (documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes).

ELABORÓ: Luis Miguel Escobar Hernández Supervisor 	
--	--

 <b>Personería de DOSQUEBRADAS</b>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014- 2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	6 de 6

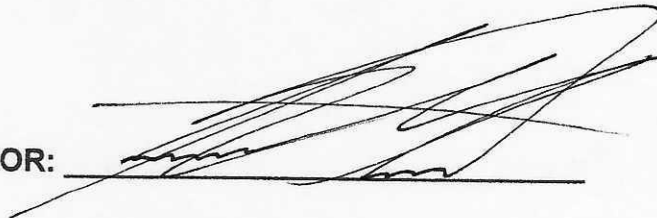
Como supervisor de este contrato y/o convenio, **certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.**

Así mismo se deja constancia que el contratista está cumpliendo con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato ó convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma en Dosquebradas- Risaralda el Diez (10) días de noviembre del año dos mil veinticinco (2025).

**NOMBRE DEL SUPERVISOR: Luis Miguel Escobar Hernández**  
**CARGO DEL SUPERVISOR: secretario general**

**FIRMA DEL SUPERVISOR:** \_\_\_\_\_



ELABORÓ: Luis Miguel Escobar Hernández Supervisor	
--	---