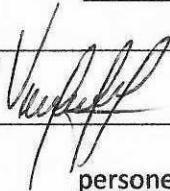
 <b>Personería de DOSQUEBRADAS</b>	<b>INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>CÓDIGO</b>	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		<b>FECHA</b>	Enero 2025
		<b>VERSIÓN</b>	03
		<b>PÁGINA</b>	1 de 8

### INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

<b>Entidad</b>	Personería Municipal de Dosquebradas	<b>Dependencia</b>	Secretaría General
<b>Contratista</b>	Vitalia Castaño Cardona	<b>Número del contrato</b>	080-2025
<b>Informe No.</b>	3 FINAL	<b>Periodo al que corresponde el presente informe</b>	06 de diciembre al 20 de diciembre de 2025
<b>Plazo de ejecución</b>	Dos (02) meses y Quince (15) días	<b>Interventor y/o Supervisor</b>	Luis Miguel Escobar Hernández
<b>OBJETO: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN CONTRACTUAL Y LA ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA SECOP II"</b>			

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
Brindar apoyo en la administración del usuario y de la cuenta de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en el	<b>Actividad 01:</b> entre el período 06 de noviembre y 05 de diciembre se cambia supervisión	Capturas de pantalla del proceso realizado para el cambio de supervisión en el sistema SECOP II.	La actividad se cumplió en el período establecido, con evidencia documental

ELABORÓ: Vitalia Castaño Cardona  
Contratista



REVISÓ: Luis Miguel Escobar Hernández  
Supervisor





**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-  
2024**

FECHA

Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

2 de 8

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
SECOP II, realizando acompañamiento técnico ejecutando acciones como la configuración de datos, configuración de la cuenta, administración de usuarios, perfiles de usuarios, flujos de aprobación, grupo de usuarios, unidades de contratación y equipos de procesos directamente en la plataforma del SECOP II de la Entidad	a un solo contrato de la vigencia 2024..  <b>Victor Hugo Libreros</b> ● CD-062-2024		suficiente (capturas de pantalla) que validan el cambio de supervisión en los contratos registrados en SECOP II, sin presentar novedades.
Apoyar tanto en la elaboración de la documentación relacionada con los procesos contractuales de la entidad en las diferentes etapas precontractual, contractual y pos contractual y modalidades de selección del contratista como en el desarrollo del	Proyección y elaboración de documentos contractuales tales como: ● Estudios previos y análisis del sector de mínima cuantía ● Invitación de la mínima cuantía ● Aviso de invitación publica	Correos electrónicos con los documentos remitidos para revisión y publicación.	Las actividades desarrolladas permiten garantizar el cumplimiento del ciclo contractual conforme a la normativa vigente y aseguran la trazabilidad del proceso. El soporte documental (correos y

ELABORÓ: Vitalia Castaño Cardona  
Contratista

REVISÓ: Luis Miguel Escobar Hernández  
Supervisor



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-  
2024**

FECHA

Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

3 de 8

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
proceso de contratación y gestión contractual en el SECOP II y TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS, donde se realizará la asesoría integral.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Clausulado contractual.</li></ul> <p><b>Contratación publicada SECOP II</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• IP-003-2025- Seguros Adenda 01- eliminar la limitación a MIPYMES</li><li>• IP-004-2025- Exámenes ocupacionales Adenda 01- eliminar la limitación a MIPYMES</li><li>• IP-005-2025- Actividad de FIN DE AÑO</li></ul> <p><b>Terminación contrato</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• CD-085-2025</li></ul> <p><b>Modificadorio y publicación</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• CD-075-2025</li></ul>		documentos en word) evidencia el cumplimiento de los tiempos y la calidad en la elaboración de los documentos requeridos, fortaleciendo los principios de transparencia, eficiencia y responsabilidad administrativa

ELABORÓ: Vitalia Castaño Cardona  
Contratista

REVISÓ: Luis Miguel Escobar Hernández  
Supervisor

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

[personeria@dosquebradas.gov.co](mailto:personeria@dosquebradas.gov.co) / [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)

[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS**

**CÓDIGO**

**PMD-AF-IACPS-015-  
2024**

**FECHA**

**Enero 2025**

**VERSIÓN**

**03**

**PÁGINA**

**4 de 8**

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES																										
Adelantar la revisión de los diferentes procesos contractuales que gestiona la Entidad y tramitar el cierre de los mismos en la plataforma SECOP II	<p><b>Actividad 01:</b> se carga informe del contrato 064-2024, en proceso de organización de la contratación 2024, se gestionó el proceso de cierre de los contratos de la vigencia 2024, la gestión no puede ser aprobado porque no se ha revisado la totalidad de la información física</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Número contrato</th> <th rowspan="2">Año</th> <th colspan="2">Terminado</th> </tr> <tr> <th>SI</th> <th>NO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>2024</td> <td></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2024</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>2024</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>2024</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>2024</td> <td>X</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Número contrato	Año	Terminado		SI	NO	1	2024		X	2	2024	X		3	2024	X		4	2024	X		5	2024	X		Excel seguimiento contratos en flujo de aprobación para cierre y documento de Word con pantallazos del Secop II	Se realizó revisión y seguimiento a los procesos de la vigencia 2024 que se encuentran en flujo de aprobación para cierre, además, se publica informe de actividades del contrato 064 de 2024, con el fin de que sea subsanado para proceder al cierre.
Número contrato	Año			Terminado																									
		SI	NO																										
1	2024		X																										
2	2024	X																											
3	2024	X																											
4	2024	X																											
5	2024	X																											

ELABORÓ: Vitalia Castaño Cardona  
Contratista

REVISÓ: Luis Miguel Escobar Hernández  
Supervisor

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

[personeria@dosquebradas.gov.co](mailto:personeria@dosquebradas.gov.co) / [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)

[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS**

CÓDIGO

PMD-AF-IACPS-015-  
2024

FECHA

Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

5 de 8

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA				DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	6	2024		X		
	7	2024	X			
	8	2024	X			
	9	2024	X			
	10	2024		X		
	11	2024		X		
	12	2024		X		
	13	2024		X		
	14	2024		X		
	15	2024	X			
	16	2024		X		
	17	2024		X		
	18	2024		X		
	19	2024		X		
	20	2024		X		
	21	2024		X		
	22	2024		X		
	23	2024		X		
	24	2024		X		

ELABORÓ: Vitalia Castaño Cardona  
Contratista

REVISÓ: Luis Miguel Escobar Hernández  
Supervisor



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-  
2024**

FECHA

Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

6 de 8

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA				DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	25	2024		X		
	26	2024		X		
	27	2024		X		
	28	2024		X		
	29	2024		X		
	30	2024		X		
	31	2024	X			
	32	2024		X		
	33	2024		X		
	34	2024		X		
	35	2024		X		
	36	2024		X		
	37	2024		X		
	38	2024		X		
	39	2024	X			
	40	2024		X		
	41	2024		X		
	42	2024		X		
	43	2024		X		
	44	2024		X		

ELABORÓ: Vitalia Castaño Cardona  
Contratista

REVISÓ: Luis Miguel Escobar Hernández  
Supervisor



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS**

CÓDIGO

PMD-AF-IACPS-015-  
2024

FECHA

Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

7 de 8

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA				DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	45	2024		X		
	46	2024		X		
	47	2024		X		
	48	2024		X		
	49	2024		X		
	50	2024		X		
	51	2024		X		
	52	2024		X		
	53	2024		X		
	54	2024		X		
	55	2024		X		
	56	2024	X			
	57	2024		X		
	58	2024		X		
	59	2024		X		
	60	2024		X		
	61	2024		X		
	62	2024		X		
	63	2024		X		
	64	2024		X		

ELABORÓ: Vitalia Castaño Cardona  
Contratista

REVISÓ: Luis Miguel Escobar Hernández  
Supervisor



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS**

CÓDIGO

PMD-AF-IACPS-015-  
2024

FECHA

Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

8 de 8

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
Acompañar, asistir y participar en representación de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados	Se apoya a la personería en el punto de embarque y desembarque de la Cabalgata programada en marco de las Fiestas del Progreso, el jueves 11 de diciembre de 2025	Se adjunta registro fotográfico y circular de citación.	Para el presente período se acompaña el embarque y desembarque de equinos, desarrollado enmarco de las Fiestas del Progreso

**VITALIA CASTAÑO CARDONA**  
Contratista

**LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNÁNDEZ**  
Supervisor (a)

ELABORÓ: Vitalia Castaño Cardona  
Contratista

REVISÓ: Luis Miguel Escobar Hernández  
Supervisor

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

[personeria@dosquebradas.gov.co](mailto:personeria@dosquebradas.gov.co) / [personeriodosquebradas@gmail.com](mailto:personeriodosquebradas@gmail.com)

[www.personeriodosquebradas.gov.co](http://www.personeriodosquebradas.gov.co)

## Procesos precontractuales vigencia2026

1 mensaje

**CONTRATACION PERSONERIA** <contratacionpersoneridosq@gmail.com>

20 de diciembre de 2025 a las  
1:31 p.m.

Para: JEISSON GONZALEZ <Abogadoexternopd@gmail.com>, Personera Dosquebradas <personeradosquebradas@gmail.com>, secretariageneral@personeridosquebradas.gov.co, JOHANNA STEFANNY GONZALEZ ARBELAEZ <financiera@personeridosquebradas.gov.co>

Me permito enviar los diez (10) primeros estudios previos vigencia 2026 para la revisión de los alcances.

- 001-2026- Asesor Externo
- 002-2026- Profesional área contratos
- 003-2026- Archivo
- 004-2026- Apoyo derecho medio ambiente
- 005-2026- Abogado penal
- 006-2026- Abogado DDHH
- 007-2026- Servicios Generales
- 008-2026- Abogado medio ambiente
- 009-2026- Psicóloga
- 010-2026- Apoyo área financiera



**PERSONERIA 2026.zip**  
24086K

