

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	FMD-AF-ISCPS-014
		FECHA	Febrero 2026
		VERSIÓN	05
		PÁGINAS	1 de 2

**ACTA DE SUPERVISIÓN No. 003 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS No. 032-2026**

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO:

CONTRATANTE:	PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
CONTRATISTA:	ANDRES FELIPE LOPEZ GUARUMO
CEDULA	1088015388
PLAZO	4 MESES
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DELEGACIÓN CIVIL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS, APOYANDO LAS ACCIONES ADMINISTRATIVAS DEL AREA
INICIACIÓN	13/02/2026
TERMINACIÓN	12/06/2026
PRÓRROGA (\$)	N/A
SUSPENSIÓN (\$)	N/A
REINICIO (\$)	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	12/06/2026

BALANCE ECONÓMICO		
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	\$10.800.000	
VALOR ADICIÓN	\$ 0	
VALOR TOTAL ACTAS PAGADAS		\$5.400.000
VALOR PRESENTE ACTA No. 3		\$ 2.700.000
VALOR CONTRATO SIN EJECUTAR		\$ 2.700.000
SUMAS IGUALES	\$ 10.800.000	\$ 10.800.000

**2. INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS
ACTIVIDADES CONTRATADAS:**

ALCANCES DEL OBJETO:	ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
1. Apoyar la ejecución y seguimiento al plan de acción de la delegación civil	1.1 El día 27 de abril, el contratista hizo presencia en la reunión de la Delegación civil donde se le informó al personero de lo delegado para lo civil del estado de los planes de acción de cada abogado que se llevó a cabo en las instalaciones de la Personería municipal. 1.2 El día 6 de mayo, El contratista asistió a la reunión de la delegación civil, el cual tenía como objetivo la capacitación a los personeros estudiantiles	Las evidencias se encuentran en el drive de la entidad
2. Impulsar las vigilancias y realizar el	El día 20 de abril, el contratista hizo presencia en la sesión del Concejo municipal, donde el tema a tratar fue el	Las evidencias se encuentran en el

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	FMD-AF-ISCPS-014
		FECHA	Febrero 2026
		VERSIÓN	05
		PÁGINAS	2 de 2

seguimiento de las actuaciones administrativas que sean asignadas por el supervisor	incremento del impuesto predial a la zona rural del municipio de Dosquebradas.	drive de la entidad
3. Acompañar la delegación civil en las actuaciones administrativas que se deriven del Comité de Civil de Convivencia del Municipio de Dosquebradas	El día 11 de Mayo, El contratista mediante correo electrónico, realizó solicitud a la Secretaria de Gobierno, información con respecto al próximo comité civil de convivencia, ya que en el mes de abril no se realizó.	Las evidencias se encuentran en el drive de la entidad
4. Acompañar, asistir y participar en representación de la PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las reuniones, actividades, comités operativos y demás que le sean asignados	4.1. El día 21 de Abril, El contratista asistió a la capacitación de tráfico de influencias, conflicto de intereses, y aplicación al acuerdo de confidencialidad. 4.2 El día 1 de Mayo, El contratista hizo presencia en la marcha del día del trabajador 4.3. El día 12 Mayo, El contratista asistió a la capacitación de seguridad vial por parte de la secretaria de tránsito.	Las evidencias se encuentran en el drive de la entidad

NOTA: Hace parte integral a esta acta del supervisor el informe que presenta el contratista en el formato establecido por la entidad. (Documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes.

Como supervisor de este contrato y/o convenio, **certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.**

Así mismo se deja constancia que el contratista está cumpliendo con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato o convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma en Dosquebradas- Risaralda el día catorce (14) de mayo del año dos mil Veintiséis (2026).

NOMBRE DEL SUPERVISOR: JUAN ESTEBAN ORTIZ GUTIERREZ
CARGO DE SUPERVISOR: DELEGADO EN LO CIVIL
Supervisor

FIRMA DEL SUPERVISOR:

