

|                                                                                                                         |                                                                       |                |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|
|  <b>Personería de<br/>DOSQUEBRADAS</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b> | <b>CÓDIGO</b>  | <b>PMD-AF-IACPS-015</b> |
|                                                                                                                         |                                                                       | <b>FECHA</b>   | Febrero 2026            |
|                                                                                                                         |                                                                       | <b>VERSIÓN</b> | 04                      |
|                                                                                                                         |                                                                       | <b>PÁGINA</b>  | <b>1 de 6</b>           |

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                      |                                                       |                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>Entidad</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Personería Municipal de Dosquebradas | <b>Dependencia</b>                                    | Delegación en Derecho de Petición, medio ambiente y Servicios Públicos. |
| <b>Contratista</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Jhon Fredy Sarmiento Ocampo          | <b>Número del contrato</b>                            | 043 de 2026                                                             |
| <b>Informe No</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 6 final                              | <b>Periodo al que corresponde el presente informe</b> | Del 04 de julio del 2026 al 03 de agosto del 2026                       |
| <b>Plazo de ejecución</b>                                                                                                                                                                                                                                                                            | 6 meses                              | <b>Supervisor</b>                                     | Víctor Hugo Libreros Hurtado                                            |
| <b>Objeto:</b> “Prestar los servicios profesionales en la Delegación de Derechos de Petición, Medio Ambiente y Servicios Públicos de la Personería Municipal de Dosquebradas apoyando la gestión de actividades y acciones orientadas a la protección de los recursos naturales y el medio ambiente” |                                      |                                                       |                                                                         |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                            | TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES                                                                                                    | OBSERVACIONES                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Acompañar y apoyar los procesos de visitas, atención, análisis y seguimiento a quejas, peticiones y denuncias ciudadanas relacionadas con asuntos ambientales, realizando la verificación técnica preliminar y apoyando la elaboración de conceptos o informes cuando sea requerido. | <b>1.1</b> se genera informe del recorrido de identificación, caracterización y georeferenciación de puntos críticos<br><br><b>1.2</b> Se elabora oficio No.00394 PMD-DPMASP DP 046-2026, mediante el cual se realiza la Reiteración DP - 046 de 2026, solicitud de intervención por incumplimiento reiterado de funciones operativas en la prestación del servicio de aseo.<br><br><b>1.3</b> Se elabora Oficio No.00375 PMD-DPMASP DP 052-2022, mediante el cual se | <b>1.1 informe de puntos críticos.</b><br><br><b>1.2 Oficio No.00394 PMD-DPMASP DP 046-2026.</b><br><br><b>1.3 Oficio No.00375 PMD-DPMASP DP 052-2022</b> | Las evidencias reposan en el expediente de la vigilancia, en el registro fotográfico y en el cd anexo al presente informe. |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES                                                                                                                                                                    | OBSERVACIONES |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|                              | <p>realiza Convocatoria a mesa técnica interinstitucional para evaluar el cumplimiento normativo de la Granja Porcícola La Teresita y la problemática de olores ofensivos reportada en el Conjunto Residencial Villa del Bosque Andino</p> <p><b>1.4</b> Se elabora Oficio No.00377 PMD-DPMASP DP 0012-2026, mediante el cual se realiza solicitud de informe sobre el estado de la intervención por riesgo en la quebrada Molinos, barrio Buenos Aires, calle 42A Nos. 10B-31 y 10B-11</p> <p><b>1.5</b> Se elabora Oficio No.00392 DPMASP - 2026, mediante el cual se realiza solicitud de información sobre las acciones adelantadas en materia de protección y bienestar animal y funcionamiento del Centro de Bienestar Animal.</p> <p><b>1.6</b> Se elabora Oficio No.00386 PMD-DPMASP 2026, mediante el cual se realiza solicitud de informe sobre el estado de ejecución del Contrato de Obra No. 207 de 2025 – Vía Naranjales.</p> | <p><b>1.4 Oficio No.00377 PMD-DPMASP DP 0012-2026.</b></p> <p><b>1.5 Oficio No.00392 DPMASP - 2026.</b></p> <p><b>1.6 Oficio No.00386 PMD-DPMASP 2026.</b></p> <p><b>1.7 Oficio No.00387 PMD-DPMASP DP 0742-2022.</b></p> |               |

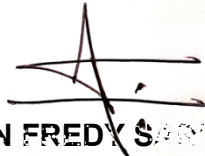
| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                   | TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES                                                                                                                                                      | OBSERVACIONES                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                | 1.7 Se elabora Oficio No.00387 PMD-DPMASP DP 0742-2022, mediante el cual se realiza solicitud de informe sobre acciones ambientales en Lagos de La Pradera y las quebradas Chisperos y Minas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                            |
| 2. Realizar seguimiento a planes, programas y proyectos ambientales municipales, verificando su cumplimiento y formulando observaciones o alertas tempranas cuando se identifiquen riesgos ambientales o posibles afectaciones a la comunidad. | 2.1 Se realiza seguimiento al Plan municipal de equinos, para la cabalgata programada para el 16 de agosto.<br><br>2.2 Se realiza seguimiento al Plan Municipal de gestión integral de residuos sólidos PGIRS, al componente prestación del servicio de aseo rural. Específicamente en el corregimiento las marcadas<br><br>2.3 Se realiza seguimiento al sistema de gestión ambiental municipal SIGAM especialmente al Comité interinstitucional de control Ambiental CICA, asistiendo a su primera sesión de la vigencia 2026. | 2.1 Se realiza seguimiento mediante el oficio No.0391 PMD-DPMASP DP 0082-2026.<br><br>2.2 Se realiza seguimiento mediante el oficio No.0393 PMD-DPMASP DP No. 0081 - 2026.<br><br>2.3 Registro fotográfico. | Las evidencias reposan en el expediente de la vigilancia, en el registro fotográfico y en el cd anexo al presente informe. |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA                                                                                                             | TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES                                                                                                                                                                                                                                                      | OBSERVACIONES                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.Apoyar el cierre y archivo de las vigilancias y actuaciones relacionadas con la protección de recursos naturales y del medio ambiente. | <p><b>3.1</b> Se elaboró el formato de cierre y/o archivo definitivo de la Vigilancia Administrativa No. 030 de 2026, relacionada con la solicitud de intervención por invasión del espacio público y obras sin permisos sanitarios en el sector Altos de la Soledad, determinándose su cierre por hecho superado.</p> <p><b>3.2</b> Se elaboró el formato de cierre y/o archivo definitivo de la Vigilancia Administrativa No. 047 de 2026, relacionada con la solicitud de revocación de punto de acopio, limpieza integral y medidas de control en la carrera 21, barrio San Fernando – Avenida Molinos, determinándose su cierre por hecho superado.</p> <p><b>3.3.</b> Se elaboró el formato de cierre y/o archivo definitivo de la Vigilancia Administrativa No. 032 de 2026, relacionada con la solicitud de clausura y erradicación de un punto crítico de residuos por riesgo</p> | <p><b>3.1 Oficio para el cierre administrativo definitivo de la vigilancia No 0030 de 2026.</b></p> <p><b>3.2 Oficio para el cierre administrativo definitivo de la vigilancia No 0047 de 2026.</b></p> <p><b>3.3 Oficio para el cierre administrativo definitivo de la vigilancia No 0032 de 2026.</b></p> | Las evidencias reposan en el expediente de la vigilancia, en el registro fotográfico y en el cd anexo al presente informe. |

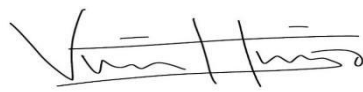
|                                                                                                                         |                                                                       |                |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|
|  <b>Personería de<br/>DOSQUEBRADAS</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b> | <b>CÓDIGO</b>  | <b>PMD-AF-IACPS-015</b> |
|                                                                                                                         |                                                                       | <b>FECHA</b>   | Febrero 2026            |
|                                                                                                                         |                                                                       | <b>VERSIÓN</b> | 04                      |
|                                                                                                                         |                                                                       | <b>PÁGINA</b>  | 5 de 6                  |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                 | TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES                                              | OBSERVACIONES                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                              | <p>sanitario en el sector La Macarena, determinándose su cierre por hecho superado.</p> <p><b>3.4</b> Se elaboró el formato de cierre y/o archivo definitivo de la Vigilancia Administrativa No. 044 de 2026, relacionada con la afectación ambiental, sanitaria y urbanística ocasionada por la disposición irregular de residuos especiales y escombros en el espacio público exterior del Conjunto La Villa de Marcos, determinándose su cierre por hecho superado.</p> | <p><b>3.4 oficio para el cierre administrativo definitivo de la vigilancia No 0044 de 2026.</b></p> |                                                                                                                                   |
| <p>4. Acompañar, asistir y participar en representación de la Personería Municipal de Dosquebradas en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.</p> | <p><b>4.1</b> El día 07 de julio se realizó reunión para la socialización del plan de manejo ambiental de la doble calzada vía la Romelia- El pollo.</p> <p><b>4.2</b> El día 21 de julio se asiste a reunión interinstitucional en el barrio el progreso, con el fin de tratar el tema del sector de</p>                                                                                                                                                                  | <p><b>4.1 Registro fotográfico</b></p> <p><b>4.2 Registro fotográfico.</b></p>                      | <p>Las evidencias reposan en el expediente de la vigilancia, en el registro fotográfico y en el cd anexo al presente informe.</p> |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES                                                               | OBSERVACIONES |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|                              | <p>Molivento 1 espacio contaminado con residuos.</p> <p><b>4.3</b> El día 28 de julio se asistió al concejo municipal con el fin de apoyar técnicamente la personería en el tema del lago la Pradera y su situación actual.</p> <p><b>4.4</b> El día 03 de agosto se realizó el acompañamiento – diligencia de materialización de orden policiva, proceso 042-2023.</p> <p><b>4.5</b> El día 03 de agosto se asiste a reunión en la secretaría de obras públicas para verificar el estado del contrato de consultoría del acueducto la tomineja.</p> | <p><b>4.3 Registro fotográfico</b></p> <p><b>4.4 Registro fotográfico</b></p> <p><b>4.5 Registro fotográfico</b></p> |               |



**JHON FREDY SACRAMENTO OCAMPO**  
Contratista



**VICTOR HUGO LIBREROS HURTADO**  
Supervisor