

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015-
		FECHA	Febrero 2026
		VERSIÓN	04
		PÁGINA	1 de 4

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Entidad	PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	Dependencia	SECRETARIA GENERAL
Contratista	SARA DIAZ PEREZ	Número del contrato	050-2026
Informe No.	Tres (03)	Periodo al que corresponde el presente informe	16 de abril al 15 de mayo 2026
Plazo de ejecución	Cuatro (4) meses	Interventor y/o Supervisor	LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Objeto: "PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER LA GESTIÓN DOCUMENTAL Y EL SEGUIMIENTO DE LAS COMUNICACIONES Y PQRS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS."			

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
A) Apoyar el mecanismo de registro, control, seguimiento y trazabilidad de comunicaciones oficiales y PQRS que ingresan y salen de la Personería Municipal.	Durante el periodo comprendido entre el 16 de abril al 15 de mayo 2026 Se apoyó en la correspondencia de la Dependencia Penal, realizando organización, clasificación y control de los siguientes oficios 138-DP, 139-DP, 140-DP, 141-DP, 142-DP, 143-DP, 144-DP, 145-DP, 146-DP, 148-DP, 149-DP, 151-DP, 152-DP, 153-DP,	Anexo 1.1.1 Matriz en Excel de los documentos enviados.	El registro mencionado cuenta con copia de respaldo en DRIVE de la entidad y se encuentra plasmada en la carpeta denominada informe 3 alcance A, del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión Nro 050-2026



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015-
FECHA	Febrero 2026
VERSIÓN	04
PÁGINA	2 de 4

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	154-DP, 155-DP,, 156-DP, 157-DP, 158-DP, 159-DP , de fecha 27 de marzo 2026, Se anexa Formato control, seguimiento y trazabilidad de las comunicaciones. Registro y actualización en Excel de la agenda de la delegación Penal Formato de control de las citas programadas.	Anexo 1.1.2 Formato control seguimiento y trazabilidad. Anexo 1.1.3 Formato en Excel de agenda	
B) Organizar cronológicamente y por asuntos los expedientes dentro de las respectivas unidades de conversión.	Durante el periodo comprendido entre el 16 de abril al 15 de mayo 2026, Se elaboraron las portadas de 60 expedientes. Sé realizó el cambio de rótulos de contratación directa de las cajas: 1,2,3,4,5,6,7,8.	Anexo 2.1.1 Matriz en Excel de las portadas elaboradas Anexo 2.1.2 Editables de portadas Anexo 2.1.3 Editables de rotulador caja 1,2,3,4,5,6,7,8. Anexo 2.1.4 Editables de rotulos caja 2,3,4	El registro mencionado cuenta con copia de respaldo en DRIVE de la entidad y se encuentra plasmada en la carpeta denominada informe 3 alcance B, del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión Nro 050-2026



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015-
FECHA	Febrero 2026
VERSIÓN	04
PÁGINA	3 de 4

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	Sé realizó el cambio de rótulos de historias laborales de las cajas 2,3,4. Se hizo inventario de la caja 1, caja 2, caja 3, caja 4, caja 5, caja 6, como consta en el formato de PMD-VUAA-FUID-014-2024	Anexo 2.1.5 matriz en Excel del inventario documental cajas 1,2,3,4,5.	
C) Adelantar la clasificación, ordenación, depuración y foliación de los documentos producidos y recibidos en las dependencias	Durante el periodo comprendido entre el 16 de abril al 15 de mayo 2026, no se adelantó clasificación, ordenación de documentos, puesto que, no fue necesario.	Anexo 3.1. Se anexa Certificación expedida por el Supervisor, donde se indica que no fue requerida la ejecución del presente alcance.	El registro mencionado cuenta con copia de respaldo en DRIVE de la entidad y se encuentra plasmada en la carpeta denominada informe 3 alcance C, del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión Nro 050-2026
D) Acompañar, asistir y participar en la representación de la	Durante el periodo comprendido entre el 16 de abril al 15 de mayo 2026, participe el día 5 de mayo	Anexo 4.1.1 Fotografía de la participación en la reunión.	El registro mencionado cuenta con copia de respaldo en DRIVE de

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015-
FECHA	Febrero 2026
VERSIÓN	04
PÁGINA	4 de 4

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
Personería de Dosquebradas en las reuniones, actividades, comités, operativos y demás que le sean asignados	2026, en reunión celebrada por la Personería Municipal de Dosquebradas para el personal femenino. El día 21 de abril 2026 participé de reunión de conflicto de confidencialidad	Anexo 4.1.2 Fotografía de la participación de la reunión Anexo 4.1.3 Formato en PDF de asistencia a reunión	la entidad y se encuentra plasmada en la carpeta denominada informe 3 alcance D , del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión Nro 050-2026

SARA DIAZ PEREZ
Contratista

LUIS MIGUEL ESCOBAR HERNANDEZ
Supervisor